

## Kollégiumi Házi rend

A házi rend az alábbiak figyelembevételével készült:

- Magyarország Alaptörvénye
- 2011. évi CXC. törvény (Köznevelési törvény)
- 110/2012. (VI.4.) Korm. rendelet (Nemzeti alaptanterv)
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet
- 59/2013. (VIII.9.) EMMI rendelet
- 1999. évi XLII. törvény (a nemdohányzók védelméről)
- Az intézmény Alapító Okirata
- Az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata
- Az intézmény Pedagógiai Programja

### 1. Tanulói jogok gyakorlásával kapcsolatos szabályok

- 1.1. A tanulót jogai csak az első tanév megkezdését követően illeti meg.
- 1.2. A tanuló joga, hogy az emberi méltóság tiszteletben tartásával szabadon véleményt nyilvánítson minden kérdésről, továbbá kérdést intézzen az intézmény vezetőihez, pedagógusaihoz, és arra harminc napon belül érdemi választ kapjon.
- 1.3. A tanuló joga megismerni jogait, a hatályos törvényeket, a Szervezeti és Működési Szabályzatot, a Házi rendeket és a Pedagógiai Programot. A Kollégiumi Házi rend a kollégium folyosójának falújságán megtalálható, továbbá minden dokumentum az intézmény honlapjáról elérhető, vagy a nevelőktől nyomtatott formában kikérhető.
- 1.4. Az intézményi ápolónő naponta 07.30-tól 15.00-ig fogadja és látja el a tanulókat, vagy irányítja a megfelelő rendelőintézetbe őket. A település rendelőintézetének nyitvatartási rendje a falújságon ki van függesztve.
- 1.5. Az intézményben Diákönkormányzat működik, mely a tanulók érdekeit védi. A tanulók nagyobb közösségét – tanulói összlétszám legalább 50%-át – érintő kérdésekben kötelezően ki kell kérni a DÖK véleményét. A DÖK működéséről bővebben az intézményi Házi rendben lehet tájékozódni.
- 1.6. A tanulók diákköröket hozhatnak létre, ha ezekben a létszám 10 fő felett van. Tevékenységük kulturális, szakmai, tudományos, sport vagy közéleti jellegű, saját döntésekkel bírnak. Ezeket bejelenteni és az igényeket egyeztetni a kollégium vezetőjénél kell.
- 1.7. Mindenkinek joga van a gondolat, a lelkiismeret és a vallás szabadságához; nem érhet senkit megkülönböztetés faj, szín, nem, fogyatékosság, nyelv, vallás, politikai vagy más vélemény, nemzeti vagy társadalmi származás, vagyoni, születési vagy egyéb helyzet szerint.
- 1.8. Saját használatú közlekedési eszközt a tanuló csak saját felelősségére, szülő engedélyével vehet igénybe, amit az intézményben tartózkodása alatt lezárva a kijelölt parkolóhelyen tárol. Az intézmény ezekért anyagi felelősséget nem vállal.
- 1.9. A tanulók étkezése a menzán történik, s aki jogosult rá, kedvezményes díjat kell csak fizetnie.

## **2. Tanulói köteleességek teljesítése**

### A tanuló köteleessége, hogy

- 2.1. A tanuló vegyen részt a kötelező és választott foglalkozásokon. Képességeinek megfelelően eleget tegyen – rendszeres munkával, fegyelmezett magatartással – tanulmányi kötelezettségének.
- 2.2. Az ellenőrző könyvet mindig tartsa magánál, érdemjegyeket, bejegyzéseket írassa alá szüleiével (gondviselőjével), tanáiraival.
- 2.3. Védje saját és társai testi épségét, egészségét.
- 2.4. Tanulótársai, nevelőtanárai jogait tartsa tiszteletben. Elítélendő tanulói magatartás az agresszió, a bántalmazás, mások megalázása, ezek fegyelmi eljárást vonhatnak maguk után. Ugyancsak súlyos jogellenességnek minősül a fenyegetőzés, illetve a verbális agresszió bármilyen formája.
- 2.5. Kötelessége a tanulónak kultúremberhez méltó módon kifejezni magát, kerülni a trágár beszédet, a köpködést és egyéb primitív megnyilvánulásokat.
- 2.6. A félévente sorra kerülő baleset- és tűzvédelmi oktatáson hallott, egészséget és biztonságot védő ismereteket alkalmazza.
- 2.7. Az esetleges baleseti forrásokat, balesetet azonnal jelentse a legközelebbi pedagógusnak vagy más alkalmazottnak.
- 2.8. Az intézmény területén bármiféle javítást csak szakember végezhet, vagy nevelőtanári engedéllyel és felügyelettel végezhető.
- 2.9. A tanuló óvja az intézmény létesítményeit, felszereléseit, az oktatás során használt vagy rábízott eszközöket. Szándékos károkozás esetén a kár 100%-a, gondatlanságból bekövetkezett kár esetén a kár 50%-a térítendő, melyek fegyelmi eljárást vonhatnak maguk után. Nem tisztázott esetben a Polgári Törvénykönyv vonatkozó része az útmutató.
- 2.10. Az intézmény területére ütő-, vágó-, szűrő-, lő- vagy gázfegyvert, robbanóanyagot, petárdát, pornográf eszközt behozni tilos! Megsértése fegyelmi eljárást vonhat maga után.
- 2.11. Szesziesital, kábítószer intézménybe való behozatala, fogyasztása, birtoklása, terjesztése, hatásuk alatt az intézmény látogatása tilos! Megsértésük fegyelmi eljárást vonhat maga után.
- 2.12. A tanulók – egészségük védelme érdekében, valamint a hatályos törvényi rendelkezések miatt – az intézmény területén és rendezvényein nem dohányozhatnak! 18 éven felüli tanulók csak az intézmény területén kívül kijelölt helyen dohányozhatnak! Dohánytermékek készítése, töltése, az ezzel való kereskedelem tilos! Kötelessége továbbá minden dohányzó tanulónak a dohányzóhely tisztán tartása, annak rendszeres takarítása.
- 2.13. Az intézmény területén szerencsejátékot nem játszható!
- 2.14. Mobiltelefont a foglalkozások ideje alatt kikapcsolt állapotban kell tartani, azt használni nem szabad, s a foglalkozásokat bármilyen más behozott eszközzel zavarni tilos.

## **3. Hiányzások, késések igazolása, távolmaradások kérése**

- 3.1. A tanuló a foglalkozásról és az intézmény által szervezett rendezvényekről való távolmaradását orvosi vagy ellenőrző könyvbe beírt szülői igazolással igazolhatja. A távolmaradás kezdetén a szülő (gondviselő) vagy a tanuló köteles jelezni az intézménynek annak okát, várható időtartamát. Hétközi, előre nem látható távolmaradás szülővel (gondviselővel) telefonon való megbeszéléséhez a nevelőtanár ragaszkodhat. A befizetett, megrendelt étke-

zést ilyen esetben a tanuló vagy szülője (gondviselője) köteles lemondani az étkezési megrendeléseket számon tartó iskolai alkalmazottnál.

- 3.2. Nevelőtanár engedélyt adhat a tanulónak egy foglalkozásról való távolmaradására tanévenként 3 alkalommal.
- 3.3. Foglalkozásról önhibából történő késések percei összeadódnak, és összegyűjtött 45 perc után egy foglalkozásról való igazolatlan hiányzásnak minősül.
- 3.4. Ha a tanuló rendszeresen igazolatlanul hiányzik foglalkozásokról, írásbeli büntetésben részesül és/vagy fegyelmi eljárás indítható ellene. A kollégiumvezető (vagy csoportvezető nevelő) köteles erről a szülőt (gondviselőt) értesíteni.

#### **4. Döntési hatáskörök, felelőségek**

- 4.1. A diákokat érintő kérdésekben elsősorban maga a diák és a szülője (gondviselője) jogosult dönteni, az iskola és a kollégium csak a törvényben meghatározott kérdésekben dönthet. A döntés elmulasztásáért, illetve következményiért csak a döntésre törvény szerint jogosult, illetve a tényleges döntéshozó tehető felelőssé.
- 4.2. Az intézményben való tartózkodás során az iskola és a tanár a diák oktatásában szakmai, nevelésében módszertani felelősséget visel, ezeket másra át nem ruházhatja.
- 4.3. A tanulás és az intézményben végzett tevékenység a diák személyes felelőssége, melyet értékelni a tanárnak joga és kötelessége. A szülőnek joga ezen értékelést megismerni, a tanár pedig jogosult a szülő értesítését kezdeményezni.
- 4.4. A kollégiumban alkalmazott írásbeli büntetések fokozatai: nevelői intő, nevelői megrovás, kollégiumvezetői intő, kollégiumvezetői megrovás. Az írásbeli dicsérek fokozatai: nevelői dicséret, kollégiumvezetői dicséret, igazgatói dicséret.

#### **5. Helyiségek és területhasználat**

- 5.1. A kollégium tanítási napokon 07.30-ig, valamint – igazodva a tanítási órák végéhez – 12.00/13.00-tól nyitva tart. A kollégiumba való érkezés a hét első tanítási napját megelőző nap 17.00-tól lehetséges, a kollégiumból való hazatávozás az utolsó tanítási napon 15.00-ig történik. Nyitvatartási időben ügyeletes nevelőtanár megtalálható az épületben.
- 5.2. Nyitvatartási időn kívül a kollégium létesítményeit az igazgatótól, tagintézmény-vezetőtől, kollégiumvezetőtől vagy felelős pedagógustól előre el kell kérni, át kell venni, majd használat után át kell adni. Használata pedagógus felügyelete mellett lehetséges. Az esetleges okozott kár esetén a károkozásra vonatkozóan a Polgári Törvénykönyv vonatkozó jogszabályai az irányadók.
- 5.3. A DÖK szobát a tanulók általuk meghatározott rendben és felelősséggel használhatják.
- 5.4. A különleges rendeltetésű helyiségek (közösségi szoba, klubszoba, konditerem, tornacsarnok stb.) használatát helyi rendelkezések szabályozzák. Ezeket a helyiségben ki kell függeszteni, az első használatkor pedig az érintettekkel ismertetni kell.
- 5.5. A gépuvarban engedély nélkül tartózkodni balesetveszély miatt szigorúan tilos!
- 5.6. Az egyes helyiségek tűzrendészeti felszerelése könnyen feltéphető plombával vannak lezárva. Ezeket csak tűz esetén szabad igénybe venni. A plomba indokolatlan feltévése büntetést von maga után.
- 5.7. A jogsértő tanuló cselekményéért fegyelmi és kártérítési felelősséggel tartozik.
- 5.8. Egyes létesítmények bevételek növelése céljából használatra bérbe adhatóak, ha a nevelőoktató munka érdekeit nem sérti. Ennek részletes feltételeit az SzMSz tartalmazza.

## **6. A kollégium munkarendje**

- 6.1. A kollégium tanítási napokon 07.30-ig, valamint – igazodva a tanítási órák végéhez – 12.00/13.00-tól nyitva tart. A kollégiumba való érkezés a hét első tanítási napját megelőző nap 17.00-tól lehetséges, a kollégiumból való hazatávozás az utolsó tanítási napon 15.00-ig történik. Nyitvatartási időben ügyeletes nevelő megtalálható az intézményben.
- 6.2. A hazatávozó tanulókat a kollégium úgy tekinti, hogy hazautaztak, így értük felelősséget nem tud vállalni. A hétközi távolmaradásokra lásd a 3. pontot (Hiányzások, késések igazolása, távolmaradások kérése)!
- 6.3. A hazautazás megtiltható rendkívüli állapot (rendészeti, közegészségügyi okok) esetén a tanuló érdekében, továbbá iskolai, kollégiumi rendezvény miatt. Ezen esetekben a hazautazást a kollégiumvezető tiltja meg, kivéve, ha a szülő (gondviselő) másként nem rendelkezik.
- 6.4. A kollégiumi elhelyezés egy tanérve szól, tanévenként meg kell újítani a „*Kollégiumi felvételi kérelem*” űrlap kitöltésével.
- 6.5. A kollégiumi tagság megszűnik a tanév végén, a tanulói jogviszony megszűntével, szülő (gondviselő) kérésére, jogerős kizáró fegyelmi határozattal, fizetési hátralék miatt, vagy ha a tanuló más kollégiumba távozik.
- 6.6. A tanulók önálló kollégiumi Diákönkormányzatot működtethetnek, ennek hiányában kollégiumi tagokat delegálhatnak az intézményi DÖK-be érdekeik érvényesítése céljából.
- 6.7. Az előírt étkezési díjat a tárgyhót megelőző hónap végéig be kell fizetni.
- 6.8. Minden tanuló köteles a higiéniai előírásokat betartani. Az illemhelyiséget és annak eszközeit rendeltetésszerűen kell használni.
- 6.9. A kollégiumi élet napirend alapján zajlik (lásd I. Melléklet), megváltoztatásának jogát a kollégiumvezető/kollégiumi nevelőtestület fenntartja. Az előírt foglalkozásokon a megjelenés kötelező. Kötelező foglalkozás a napi kettő szilencium, a heti egy csoportvezetői foglalkozás és a tanév elején kötelezően választott heti egy szakkör. Ezek ideje és tartama az I. Mellékletben vannak meghatározva. Az ún. „harmadik tankör” csak azoknak a tanulóknak szól, akik legalább egy tantárgyból nem érik el a 2,00-ás átlagot. Azon tanulók, akik előző félév/tanév végén 3,50-ös tanulmányi átlagot értek el, szabad tankörre jogosultak.
- 6.10. Az ügyeletes nevelőtanárnak vagy a csoportvezető nevelőtanárnak megőrzésre leadott értéktárgyakért vállal a kollégium felelősséget.

### **6.11. Magánlakáshoz való jog a kollégiumban:**

- 6.11.1. A kollégium a tanulók lakószobáiban elhelyezett tárgyaiért felelősséget nem vállal. A szekrényekben elhelyezett tárgyakért korlátozott felelősséget vállal (megteremti a zárható szekrény feltételeit). Lopás, betöréses lopás esetén a tanuló vagy képviselője rendőrségi feljelentéssel élhet.
- 6.11.2. A lakószobákban elektromos berendezés a tűz- és balesetvédelmi előírások betartása mellett használható. Nem üzemeltethető főző, sütő, melegítő berendezés. A kollégiumban a főzéshez nincsenek biztosítva a higiéniai és biztonsági feltételek, ezért főzni nem szabad. Étél melegítése a mikrohullámú sütőben lehetséges, mely a nevelői szobában található.
- 6.11.3. A lakószobában élelmiszer tárolása higiéniai szempontok miatt nem megengedett, a hűtést igénylő élelmiszerek névvel ellátott ételtároló dobozban a nevelői szobában található hűtőszekrényekben helyezhetők el.

- 6.11.4. A kollégiumban lakók nyugalmának megőrzése és pihenésének elősegítése érdekében a tanulók csak kollégiumvezetői engedéllyel hozhatnak és használhatnak a kollégiumban televíziót, (külső) hangszórót, zene- és videolejátszó-berendezést.
- 6.11.5. A műhelyben viselt munkaruhát és cipőt a kollégiumban hordani nem lehet, azt lehetőleg a műhelyöltözőben kell hagyni, ott kell átöltözni. Munkaruhát és cipőt a kollégiumban csak szekrényben lehet tárolni.
- 6.11.6. Öltöny, ing vagy egyéb kényes ruhadarab esetén lehetőség van az öltönyszekrény igénybevételére.
- 6.11.7. A lakószobába pedagógiai céllal (nevelési cél, szabályok betartásának ellenőrzése stb.) a kollégiumi nevelőtestület tagja bármely időpontban jogosult belépni. A pedagógus a tanuló személyes tárgyait ellenőrzési céllal kizárólag a tanuló jelenlétében tekintheti meg (szekrény, táska stb.), ezt a tanulónak megtagadni nem szabad.
- 6.11.8. A lakószobába takarítási céllal a takarítónő bemehet.
- 6.11.9. A közös helyiségek rendjére, tisztaságára, épségére mindenki köteles figyelni.
- 6.11.10. Kollégiumi tag szabadidejében vendégeket fogadhat úgy, hogy azt minden esetben jelzi az ügyeletes nevelőnek, aki meghatározza a fogadás helyszínét.

#### **6.12. Ügyeletesek feladatai:**

- 6.12.1. Heti váltásban figyelemmel kísérik a napirendet, figyelmeztetik tanuló társaikat a kötelező foglalkozások kezdete előtt 10 perccel, majd a meghatározott helyre küldik őket.
- 6.12.2. Felügyelnek a nevelőtanárokkal közösen a közös helyiségek rendjére, tisztaságára, szükség esetén értesítik a takarításra kijelölt szobát, valamint ellátják a kollégium folyosójának és környékének takarítását (összesöprik a folyosót, a kollégium környékét, reggel és este leviszik a szemetet).
- 6.12.3. Szilencium alatt felügyelnek a folyosó rendjére, csendjére.
- 6.12.4. Reggelizésnél és vacsorázásnál segítenek az ügyeletes nevelőtanárnak.

### **7. A házirend hatálya**

A Kollégiumi Házirend alapvetően a diákokra vonatkozik, de érinti az intézmény vezetőit, tanárait, oktatóit, nevelőtanárait és – közvetve – a szülőket is. Szabályait minden intézményi rendezvényen (pl. kirándulás, ünnepség, versenyek, stb.) be kell tartani. A Kollégiumi Házirendhez az intézmény vendégeinek is alkalmazkodniuk kell.

A diák intézményen kívüli magatartását a Kollégiumi Házirend nem szabályozza, azért (jogilag is) a szülő, illetve maga a tanuló felelős.

A Kollégiumi Házirend 2016. augusztus 22-én lép hatályba.

Seregélyes, 2016. április 18.

P. H.

elfogadta a nevelőtestület

egyetértési jogot gyakorolt  
a Diákönkormányzat

A kollégium heti és napirendje							
	Vasárnap	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	
Ébresztő		6.00-6.20					
Tisztálkodás		6.00-6.30					
Reggeli		6.30-7.00					
Szobatakarítás		6.20-7.15					
Tanműhelybe indulás		6.50					
Iskolába indulás		7.30					
Kollégium zárása		8.00					
Ebéd		13.00-14.15					
Kollégium nyitása		12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00-15.00 Szobarend, tanulók hazautazása
Szabadidős tevékenység		13.00-14.50				13.00-16.00	
Csoportvezetői foglalk., szakkör		15.00-16.00					
Szünet		16.00-16.15					
Felzárk. foglalk.		16.15-17.00					
Szünet		17.00-17.15					
Felzárk. foglalk.	17.00-tól	17.15-18.00					
Tisztálkodás	tanulók	18.00-18.05					
Vacsora	érkezése	18.05-18.30					
Zuhanyozás	18.30-21.00						
Felzárk. foglalk.	17.00-21.00 szabadidős tevékenység	18.30-20.30	18.30-19.15				
Szünet		B héten szakkör	19.15-19.30				
Szabadidős tevékenység		(18.30-) 19.30- 21.00 sporkör, konditerem, számítógép, egyéb érdeklődés kör					
Felzárkóztató foglalk. (speciális)		20.00-21.00					
Takarítás		21.00-21.20					
Tisztálkodás	21.00-21.30						
Takarodó	21.30						

## Fogalommagyarázat

*csoportfoglalkozás:* a csoportvezető nevelőtanár által irányított, a csoporthoz tartozó tanulók számára kötelező foglalkozás, amelynek célja a kollégiumi csoport életével kapcsolatos események, tevékenységek, feladatok, problémák megbeszélése, értékelése; a kollégiumi alapprogramban meghatározott tematikus foglalkozások megtartására szolgál.

*felzárkóztatás (speciális):* pedagógus által irányított, egyéni vagy kiscsoportos, tanulással töltött foglalkozás.

*szabad tankör:* 3,5-ös félév/tanév végi tanulmányi átlag esetén jár, a tanuló maga osztja be tanulási idejét, a szilenciumon való részvétel nem kötelező, kivéve, ha legalább egy tantárgyból nem éri el a 2,00-ás átlagot.

*szakkör:* szabadidő eltöltését szolgáló kötelezően választható foglalkozás heti egy alkalommal.

*szilencium/tankör:* pedagógus által irányított, tanulással töltött csoportos felzárk. foglalkozás.