



Seregélyesi
Szakképző Iskola és Kollégium
Pedagógiai Program

www.seregszaksuli.hu



2008.

TARTALOM

BEVEZETŐ	3
1. Az iskola arculata.....	3
2. Az iskola környezete és tanulói közössége.....	7
3. Az iskola kapcsolatrendszere.....	7
3.1. Intézményi kapcsolatok.....	7
3.2. Kapcsolattartás a szülőkkel.....	8
3.3. Testvériskolai kapcsolatok.....	9
A. NEVELÉSI PROGRAM	10
1. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai	10
2. Személyiségfejlesztés.....	11
3. Közösségfejlesztés.....	13
4. Beilleszkedési, magatartási nehézségekkel kapcsolatos pedagógiai tevékenység.....	14
5. Tehetség gondozás, képességek kibontakoztatása.....	15
6. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok.....	15
7. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő program.....	16
8. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység.....	17
9. Egészségnevelési program.....	17
Az egészséges táplálkozás irányelvei;.....	20
10. Környezeti nevelési program.....	21
B. HELYI TANTERV ÉS SZAKMAI PROGRAM	28
Szakiskola.....	28
Szakközépiskola.....	30
Felnőttoktatás.....	33
1. Tantárgyi tantervek.....	44
2. A tankönyvek, taneszközök és tanulási segédletek kiválasztásának elvei.....	44
3. Az iskolába és az iskola magasabb évfolyamára lépés feltételei.....	44
4. Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményi és formái, a tanuló magatartása, szorgalma értékelésének és minősítésének követelményei, a tanuló teljesítménye, magatartása és szorgalma értékelésének, minősítésének formái.....	46
Az értékelés általános elvei, módszerei és súlyozása.....	47
5. A tanulók magatartásának és szorgalmának értékelése és minősítése.....	48
A tanulók jutalmazása.....	49
Fegyelmi intézkedések.....	50
6. A tanulók fizikai állapotának mérése.....	50
7. A szakmai gyakorlat képzéshelyei és formái.....	52
C. KOLLÉGIUM	53
A kollégiumi csoportfoglalkozások keretterve.....	58
D. ZÁRÓ DOKUMENTUMOK	60
1. A pedagógiai program érvényessége és módosítása.....	60
2. A pedagógiai program nyilvánosságra hozatala.....	60
3. A pedagógiai program elfogadásának dokumentumai.....	60
E. MELLÉKLETEK	61
1. számú melléklet.....	62
A pedagógiai program végrehajtásához szükséges eszközök és felszerelések jegyzéke.....	62
Iskola.....	62
Kollégium.....	67
2. számú melléklet.....	71
Intézményi Közoktatási Esélyegyenlőségi Szabályzat és Program.....	71
3. számú melléklet.....	76
A pedagógiai tevékenységrendszer szerkezete a kollégiumban (3-4 csoportra).....	76
4. számú melléklet.....	77
A nevelőtestület határozatának dokumentumai.....	77
5. számú melléklet.....	78
A fenntartó határozatának dokumentumai.....	78
6. számú melléklet.....	79
Helyi tantárgyi tantervek.....	79

BEVEZETŐ

Az intézmény hivatalos elnevezése:	Seregélyesi Szakképző Iskola és Kollégium
Az intézmény székhelye és postacíme:	8111. Seregélyes, Fő utca 278.
Az intézmény OM azonosítója:	030259
Telefon/fax:	22 /575-002, 575-003
Honlap:	www.seregszaksuli.hu
E-mail:	iskola@seregszaksuli.hu
Fenntartó:	Fejér Megyei Önkormányzat 8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9.

1. Az iskola arculata

Az intézmény szakágazati besorolása: 853200 szakmai középfokú oktatás

Az intézmény alaptevékenységébe tartozó feladatok:

55131-5	Diákotthoni, kollégiumi szálláshelynyújtás
55132-6	Diákotthoni, kollégiumi szálláshely-nyújtás sajátos nevelési igényű tanulók számára
55232-3	Iskolai intézményi közétkeztetés
55233-4	Kollégiumi intézményi közétkeztetés
80217-7	Nappali rendszerű szakközépiskolai nevelés, oktatás
80218-8	Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű szakközépiskolai nevelése, oktatása
80219-9	Szakközépiskolai felnőttoktatás
80221-4	Nappali rendszerű szakiskolai nevelés, oktatás
80222-5	Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű szakiskolai nevelése, oktatása
80224-1	Nappali rendszerű, szakképesítés megszerzésére felkészítő iskolai oktatás
80225-2	Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű, szakképesítés megszerzésére felkészítő iskolai oktatása
80402-8	Iskolarendszeren kívüli szakmai oktatás, vizsgáztatás
85191-2	Anya-, gyermek- és csecsemővédelem
92403-6	Diáksport

Az intézmény kiegészítő, kisegítő tevékenységébe tartozó feladatok:

75195-2	Közoktatási intézményekben végzett kiegészítő tevékenységek Az alaptevékenységhez rendelkezésre álló személyi és anyagi kapacitás fokozott kihasználása érdekében, nem nyereségszerzés céljából, külső megrendelő részére folytathat az intézmény kiegészítő, kisegítő jellegű tevékenységet (szolgáltatás, bérbeadás, terményértékesítés stb.) E tevékenységből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást.
---------	--

Célunk, hogy a Sárvíz Kistérség – megfelelő kínálatot biztosító – középfokú oktatási intézménye maradjunk.

Intézményünk öt évtizede képezi Fejér megyében a gépszerelő szakmunkásokat, elsősorban a mezőgazdasági gépek területére szakosítva. E területen fontos célkitűzésnek tekintjük jól felkészített szakemberek képzését, akik a gépészet, illetve a mezőgazdaság átalakulásával járó, változó körülményeknek meg tudnak felelni. Feladatunk, hogy tudatosítsuk az állandó önképzés szükségességét, fejlesszük a tanulók önmagukkal szembeni igényességét.

2000 őszén környezetvédelem-vízgazdálkodás irányultságú szakközépiskolai oktatás indult az intézményben, 2005. szeptemberétől pedig informatika szakmacsoportos oktatás. A fenntartó engedélyezte a nyelvi előkészítő évfolyam indítását is, amely szintén e tanévtől indult.

A szakközépiskolai osztályok vonatkozásában elsődleges célnak tekintjük a választott szakma megszerettetését, illetve szakmai alapok elsajátítását, valamint az érettségi vizsgákra és a továbbtanulásra történő minél sikeresebb felkészítést.

1.1 Képzési kínálat

Tanköteles tanulók oktatása, képzése:

Szakiskola:

- 9.-10. osztály
- szakképző évfolyamok

<i>Szakma megnevezése</i>	<i>OKJ száma</i>	<i>Képzési idő</i>	<i>Beiskolázás előfeltétele</i>
Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító	31521010010 3103	2+2 év	8 általános
Géplakatos	31521101000 0000	2+2 év	8 általános
Szerkezetlakatos	31521241000 0000	2+2 év	8 általános
Mezőgazdasági kovács	33521060010 3301	2+2 év	8 általános
Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó	31521200010 3104	0 + 2 év	8 ált. és betöltött. 16. életév
Hegesztő	31521110100 3102	0 + 2 év	8 ált. és betöltött. 16. életév
Karosszerialakatos	31525031000 0000	0 + 2 év	8 ált. és betöltött. 16. életév

Szakközépiskola

- környezetvédelem-vízgazdálkodás szakmacsoport (9-12. évfolyam)
- idegen nyelvi előkészítő 5 évfolyam (9-13. évfolyam) – informatika szakmacsoport
- informatika szakmacsoport (9-12. évfolyam)
- informatika szakmacsoport (sportirányultságú) – (9-12. évfolyam)

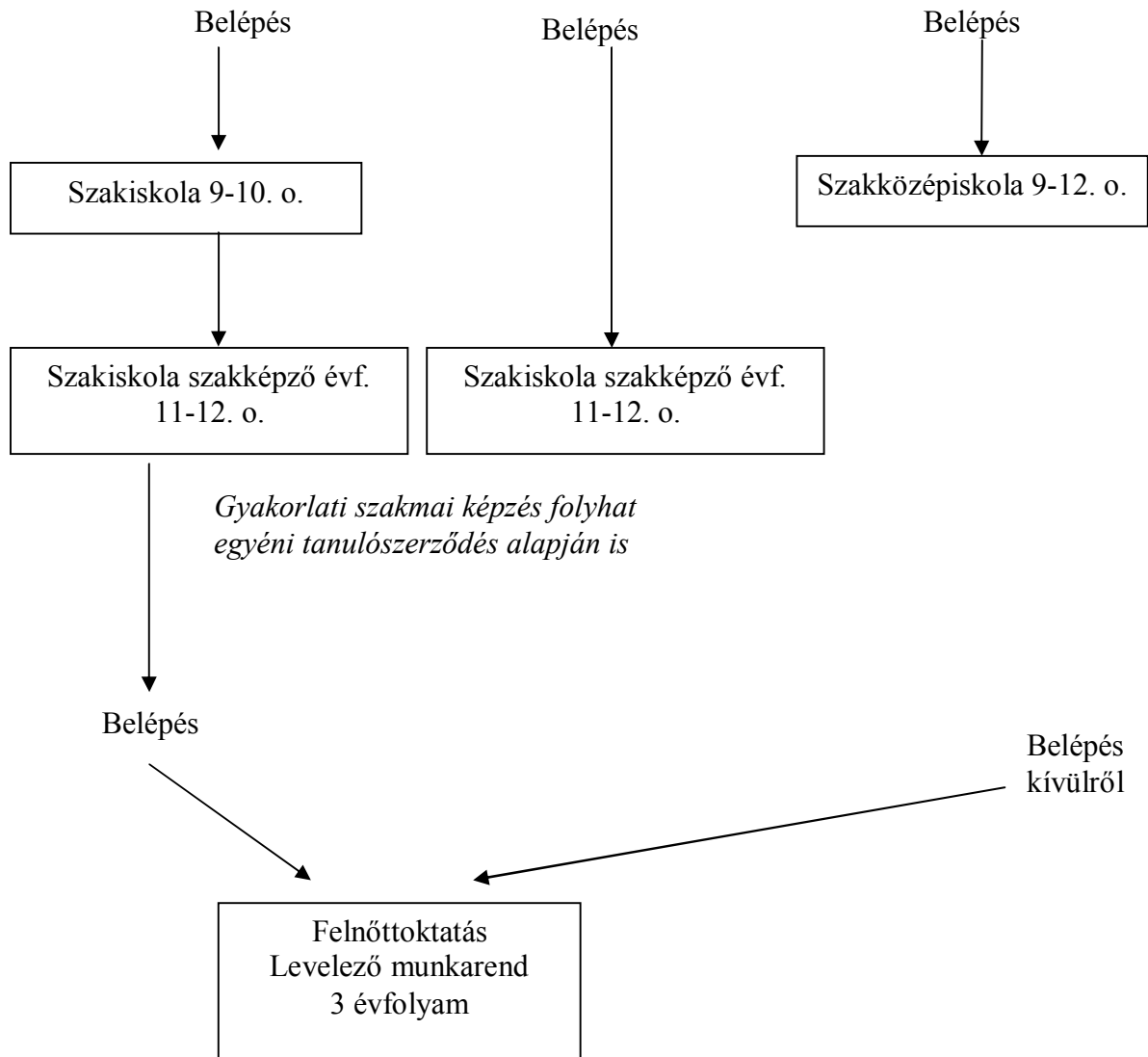
Felnőttoktatás:

- levelező munkarend, 3 éves (10-12. évfolyam)

Tanfolyam rendszerű képzések – igény szerint

- Mezőgazdasági erő- és munkagép kezelő OKJ 315211900103106
- Mezőgazdasági rakodógép kezelő OKJ 315211900103107
- Növényvédelmi gépkezelő OKJ 315211900103109
- Önjáró betakarítógép kezelője OKJ 315211900103110
- közúti járművezető (B kategória)
- eljárás szerinti hegesztő (gáz- és ívhegesztő - alapfokú) OKJ 31523301
- számítástechnika
- bármilyen egyéb tanfolyam, amelyre adottak a személyi és tárgyi feltételek

1.2 Képzési rendszer



Összefüggő (nyári) szakmai gyakorlat csak a szakképző évfolyamok után van.

1.3 Képzési terv

KÉPZÉSI FORMA	Tan év	2008/09		2009/10		2010/11		2011/12		2012/13		2013/2014	
	Évf.		Fő		Fő		Fő		Fő		Fő		Fő
Szakiskola (9-10.)	9.		52		55		55		55		55		55
	10.		28		50		52		52		52		52
Szakiskola OKJ = Mg.g.	11/I.	OKJ	23	OKJ	28	OKJ	28	OKJ	28	OKJ	28	OKJ	28
	12/II	OKJ	30	OKJ	22	OKJ	26	OKJ	26	OKJ	26	OKJ	26
Szakiskola OKJ = Géplakatos	11/I.	OKJ	0	OKJ	0	OKJ	18	OKJ	20	OKJ	20	OKJ	20
	12/II	OKJ	0	OKJ	0	OKJ	0	OKJ	16	OKJ	18	OKJ	18
szakiskola 2 + 2 összesen			133		155		179		197		199		199
Szakiskola (2 éves, 11-12. évf.)													
OKJ=Növénynt. g.	11/I.	OKJ	12	OKJ	12	OKJ	12	OKJ	12	OKJ	12	OKJ	12
	12/II	OKJ	16	OKJ	10	OKJ	10	OKJ	10	OKJ	10	OKJ	10
OKJ=Hegesztő	11/I.	OKJ	12	OKJ	12	OKJ	12	OKJ	12	OKJ	12	OKJ	12
	12/II	OKJ	0	OKJ	10	OKJ	10	OKJ	10	OKJ	10	OKJ	10
OKJ=Karossz.	11/I.	OKJ	12	OKJ	12	OKJ	12	OKJ	12	OKJ	12	OKJ	12
	12/II	OKJ	0	OKJ	10	OKJ	10	OKJ	10	OKJ	10	OKJ	10
Szakiskola 2 éves összesen			52		66		66		66		66		66
Szakiskolás mindösszesen			185		221		245		263		265		265
Szakközépiskola	9.	K	16	K	16	K	16	K	16	K	16	K	16
	10.	K	0	K	16	K	16	K	16	K	16	K	16
	11.	K	14	K	0	K	16	K	16	K	16	K	16
K=Környezetvédelem-vízgazd.	12.	K	17	K	14	K	0	K	16	K	16	K	16
Szakközépiskola	9.	I	16	I	16	I	16	I	16	I	16	I	16
	10.	I	26	I	16	I	16	I	16	I	16	I	16
	11.	I	16	I	26	I	16	I	16	I	16	I	16
I=Informatika	12.	I	9	I	16	I	24	I	16	I	16	I	16
Szakközépiskola	9.	IS	22	IS	26	IS	26	IS	26	IS	26	IS	26
	10.	IS	0	IS	20	IS	24	IS	24	IS	24	IS	24
	11.	IS	10	IS	0	IS	20	IS	20	IS	22	IS	22
IS=Informatika-sport	12.	IS	0	IS	10	IS	0	IS	20	IS	20	IS	20
Szakközépiskola	9.	Iny	0	Iny	0	Iny	0	Iny	0	Iny	0	Iny	0
	10.	Iny	0	Iny	0	Iny	0	Iny	0	Iny	0	Iny	0
	11.	Iny	0	Iny	0	Iny	0	Iny	0	Iny	0	Iny	0
	12.	Iny	20	Iny	0	Iny	0	Iny	0	Iny	0	Iny	0
Iny-Informatika/nyelvi elők.	13.	Iny	0	Iny	20	Iny	0	Iny	0	Iny	0	Iny	0
Szakközépiskolás összesen			166		196		190		218		220		220
Nappali összes létszám			351		417		435		481		485		485
Felnőttoktatási szakközépiskola, levelező munkarend	10.		25		25		25		25		25		25
	11.		25		20		20		20		20		20
	12.		28		22		20		20		20		20
Levelező összes létszám			78		67		65		65		65		65
Iskolai összes létszám			429		484		500		546		550		550

2. Az iskola környezete és tanulói közössége

Az utóbbi évtizedben folyamatosan nőtt a munkaerőpiaci igény a szakmunkások munkájára, másrészt növekedett a tanulói szándék az érettségit adó szakközépiskolai képzés iránt. Napjainkban előtérbe kerülő területek a környezetvédelem, környezetkultúra, az informatika és a nyelvtudás. A későbbi megélhetés reményében mind több tanuló szeretne ezeken a területeken továbbtanulni. Beiskolázásunkban megfigyelhető, hogy a szülők szeretnék lakóhelyükön, illetve ahhoz minél közelebb iskoláztatni gyermekeiket, illetve a tanulók egy része kiszorul a városi iskolákból, így kerül intézményünkbe. A kisebb településeken élők általában magabiztosabbak, jobb teljesítményt nyújtanak hasonló körülmények között élő, de városiak társaiknál. Iskolánk családi légköre lehetővé teszi a személyes odafigyelést, törődést.

Intézményünk a megye egyetlen szakképző iskolája, mely az agrárgazdasági gépész szakmát oktatja. Tanulóink az egész megye területéről érkeznek, valamint – kis számban – a szomszédos megyék közelebbi településeiről is. Ez a tény, valamint a földrajzi helyzetünk – Seregélyes több irányból való jó megközelíthetősége – kedvező helyzetet jelent számunkra.

A fentiekkel összhangban vannak a tanulók származási helyéről, valamint szociális helyzetéről készült felmérések eredményei. Ezek szerint a nálunk tanulók:

- Négyötöd része (80 %) származik vidéki környezetből, ezen belül
- Csaknem egyharmad része (30 %) kistelepülésről jön

A családi helyzetről a legutóbb készült statisztika eredménye szerint tanulók közül:

- Elvált szülők gyermeke: 20 %
- Az egyik, vagy mindkét szülő munkanélküli: 12 %
- Három- vagy többgyermekes családban él: 17 %

A családfenntartók több mint 70 %-ának nincs középiskolai végzettsége (8 általános, vagy szakmunkás).

A megye ipari fejlettségéből következően a mezőgazdasági szféra presztízse viszonylag alacsony, annak ellenére, hogy biztos munkahelyet és reális jövedelmet biztosít már végzett tanulóink számára. A kapcsolódó szakmákra (géplakatos, hegesztő, karosszerialakatos) is elmondható ez, mivel nehéz fizikai munkát kell végezni a megélhetésért.

Mindezek együttesen meghatározzák azt a szocio-kulturális környezetet, amelyből tanulóink többsége érkezik. Lényegesen kisebb arányban, de azért jelen vannak a viszonylag stabil egzisztenciával rendelkező mezőgazdasági vállalkozó réteg gyerekei is, ami motivációs alapot jelent számukra a tanuláshoz, az iskolai élethez való viszonyukban.

Szakmát szerzett tanulóink a következő irányokban folytatják életútjukat:

- Munkavállaló lesz a szakterületén
- Családi mezőgazdasági vállalkozásba lép be
- Gépészeti ismereteit más területen hasznosítja
- Továbbtanul az érettségi megszerzése céljából
- Más szakterületre vált át

Szakközépiskolában érettségizett tanulóink célja a továbbtanulás (különböző OKJ-s képzésekben, szakmai irányultságú technikusképzésben, vagy a felsőoktatásban.).

3. Az iskola kapcsolatrendszere

3.1. Intézményi kapcsolatok

Iskolánk fenntartója, a Fejér Megyei Önkormányzat, amely az illetékes főosztályokon keresztül, valamint Oktatási és Kulturális Bizottságán keresztül fejt ki irányító tevékenységét. Az érettségi vonatkozásában irányítást kapunk az Oktatási Hivatal Közép-dunántúli Regionális Igazgatóságától.

Szakmai szempontból központi irányító szervünk az FVM Képzési és Szaktanácsadási Intézete, a Nemzeti Szakképzési Intézet és a Környezetgazdálkodási Intézet. Helyi szakmai irá-

nyitást, segítséget a Fejér Megyei Agrárkamartól, a Közép-dunántúli Környezetvédelmi Felügyelőségtől, valamint a Közép-dunántúli Vízügyi Igazgatóságtól kapunk, a vontatóvezetői tanfolyam felügyeletét a Fejér Megyei Közlekedési Felügyelet, a hegesztő-oktatását a Magyar Hegesztéstechnikai Egyesülés látja el.

A kollégium a Kollégiumi Érdekvédelmi Szövetség megyei elnökségével van kapcsolatban. A felnőttoktatás és felnőttképzés területén együttműködünk a Fejér Megyei Munkaügyi Központtal és a Regionális Munkaerőfejlesztő és Képző Központtal.

3.2. Kapcsolattartás a szülőkkel

A szülő-pedagógus együttműködés a sikeres, hatékony oktatás és nevelés kulcskérdése. Együttműködésen a szülők és a pedagógusok egymás kölcsönös segítségét, munkájuk összehangolását értjük, de mindenekelőtt rendszeres, közös tevékenységet a tanulók személyiségének fejlesztése érdekében.

Az együttműködés formái:

- Szülői értekezlet
- Fogadónap
- Nyílt nap
- Családlátogatás
- Levelezés, ellenőrző általi üzenetek, telefonbeszélgetés

A **szülői értekezlet** előre megszervezett szülő-pedagógus találkozó, rendszerint évente két alkalommal: októberben és márciusban, az osztályfőnök, a szaktanárok, a gyakorlatot oktató kollégák és a kollégiumi nevelőtanár részvételével. Megszervezése az osztályfőnök felelősége, aki általános tájékoztatást is tart az osztály helyzetéről, a tanévi tervekről, a tanulók előtt álló feladatokról.

Az első (előzetes) szülői értekezletet a beiratkozáskor tartjuk a jövő év 9. évfolyamos tanulók szüleinek. Ekkor tájékoztatjuk a szülőket az intézmény nevelési oktatási céljairól és követelményrendszeréről, működésének jellegzetességeiről, eredményeiről és esetleges problémáiról is. Tudatosítjuk a szülőknél, hogy gyermekük érdekében maximális együttműködésre törekszünk.

Ha a szülői értekezleten a szülő nem jelenik meg, az osztályfőnök **levélben**, vagy **telefonon** értesíti gyermeke előmeneteléről, valamint a szülői értekezleten hozott döntésekről.

Tanévenként legalább 5 alkalommal tartunk **fogadónapot**, amikor az osztályfőnök, a szaktanárok, a gyakorlatot oktató kollégák és a kollégiumi nevelőtanár az érdeklődő szülők rendelkezésére áll, de ezen túlmenően minden pedagógus az előre megbeszélt időpontban fogadja a szülőt az aktuális kérdések megbeszélésére. Ezen alkalmakkor a szülők és nevelők a tanulók egyéni problémáit, a nevelés során felmerülő nehézségeket beszélnek meg és megállapodnak a teendőknél.

A **nyílt napokat** évente két alkalommal, a szülői értekezletek napján szervezzük meg. Ekkor a szülők meglátogathatják gyermekük osztályában a tanítási órákat, a gyakorlati foglalkozásokat, munka közben ismerhetik meg gyermekük pedagógusait, a követelményeket és módszereket, sőt gyermekük teljesítőképességét, esetenként magatartását is. A szülők a látottakat megbeszélhetik az osztályfőnökkel, illetve az érintett pedagógusokkal.

Ezen kívül nyílt napokat szervezünk az iskolánkba jelentkező, az iskola iránt érdeklődő 8. osztályos gyermekek számára, december illetve január hónapban.

A **családlátogatás** gyakorlatát akadályozza, hogy az iskolánkban tanuló gyermekek szülei – sok esetben nagy távolságban –, a megye több településén élnek. Így, ebben a formában csak nagyon indokolt esetben találkozhatnak a pedagógusok és a szülők.

Amennyiben osztálykeretben **szülői munkaközösség** alakul, az döntést hoz saját működéséről.

Folyamatosan törekszünk arra, hogy – az iskolára jellemző földrajzi távolságok korlátaival együtt – a szülőkkel való kapcsolatrendszerét élővé tegyük.

3.3. Testvériskolai kapcsolatok

Intézményünk testvériskolai kapcsolatot épített ki két, határon túli magyar területen működő szakképző intézménnyel:

- Galántai Mezőgazdasági Középfokú Szakképző Iskola (Szlovákia)
- Székely Károly Ipari Szakközépiskola és Szakmunkásképző Intézet - Csíkszereda (Románia)

Az együttműködés célja az, hogy iskolánk és testvériskoláink tanulói képzési, kulturális és sporttevékenység területén valós tapasztalatokat szerezzenek egymás országában. E cél elérésére szervezzük meg a tanulók rendszeres (évenként 1-1 hét időtartamú) kölcsönös cserelátogatását, valamint – ugyancsak kölcsönösen – a közös sportversenyeket. A cserelátogatások, valamint az esetenkénti kirándulások során pedagógusainknak is alkalmuk nyílik a tapasztalatcserére határon túli kollégákkal.

A. NEVELÉSI PROGRAM

1. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

1.1 Pedagógiai alapelvek

Nevelő-és oktatómunkánk középpontjában a gyermek, a diák áll. Feladatunk kettős: az érettségre és szakmunkásvizsgára, valamint a munkavállalásra és az életre felkészíteni tanítványainkat.

Legfontosabb pedagógiai feladatunk a személyiségfejlesztés, hiszen érték közvetítés csak akkor lehetséges, ha konkrét személyiségre irányul. Tanulóink a nap jelentős részét az iskolában töltik. Számukra olyan közeget igyekszünk biztosítani, amelyben egészségesen fejlődhetnek, tanulhatnak, élhetnek. Ebben a szociális szférában, amelyben évekig tartó együttes tanulás és munka folyik, egyaránt elő kell segítenünk a tudásnak, az emberségnek, az intelligenciának és az önfejlesztésre való készségnek a fejlődését. Ezt pedig úgy tehetjük meg leginkább, ha mintát adunk arra, miképp viszonyuljon a gyermek önmagához, családi környezetéhez valamint az iskolai feladataihoz és társas kapcsolataihoz. Ezt a fejlesztő munkát olyan élményekkel szolgáljuk leginkább, melyek átélése során a tanuló önmaga rájöhet arra, hogy mire képes, és arra is, hogy ezt miként fogadják társai. Nevelési tevékenységünk során a pedagógus és a diák között interaktív kommunikáció valósul meg, a közvetlenül az értelemre ható, tanító jellegű kiművelés mellett az érzelmekhez szóló, jellemformáló nevelésre is figyelmet fordítunk.

Pedagógiai törekvéseink összefoglalójaként Németh Lászlót idézzük:

„A jövő iskolája olyan benyomást kelt, mint a realista színpad; a néző azt hiszi, egy darab valóságos életet lesett meg, mindennapi emberek társalgását, s csak fokról fokra jön rá, hogy ezt az életdarabot magasabb cél szerint választották és preparálták ki, véletlenei mögött szimbólumok rögzítik a szabályszerűt, szereplői mögött egy-egy szétnyíló életsáv van, amellyel a világ egy-egy aspektusa jön be az egyszerű szobába.”

1.2 Az iskola oktatási céljai

Oktató munkánk fő célja az, hogy minden tanuló eljusson az általa választott oktatási forma követelményeinek teljesítéséig, megértse és magáévá tegye az állandó önképzés szükségességét.

Ebben a folyamatban a tanulót teljes személyiségnek tekintjük, melyben igyekszünk megteremteni az egészséges nemzettudat és a világpolgári szemlélet egyensúlyát.

Az alapoó szakaszban munkánk első számú alapelve a tanulóközpontúság, az érettségre való felkészítésben és szakképzésben a teljesítményt helyezük előtérbe.

Tanulmányi területenként a következő célokat tűzzük magunk és tanulóink elé:

a) szakiskola, 9.-10. osztály

felzárkóztatás, összemérhető közismereti szint biztosítása
szakmai előkészítés, alapozás, a szakma megkedveltetése

Sikeresnek tekintjük a munkát, ha a tanulók legalább 90 %-a eredményesen zárja a tanévet és legalább 80 %-a szakképző évfolyamainkon kíván továbbtanulni.

b) szakiskola, szakképző évfolyamok

a szakmai vizsga által megkövetelt felkészültségi szint elérése

Sikeresnek tekintjük a munkát, ha a szakmai vizsgát az első vizsgaidőszakban sikeresen befejezi a szakképzésre jelentkezett tanulók legalább 75 %-a.

c) szakközépiskola, 9-12, 9-13. érettségre felkészítő évfolyamok

az érettségi vizsga által megkövetelt felkészültségi szint elérése

- Tanítási-tanulási tevékenység
- Tanórai és tanórán kívüli nevelési-oktatási tevékenység

A **tanítási-tanulási tevékenység** során olyan *önfegyelmel*, *önismerettel*, *az önálló ismeretszerzés igényével* rendelkező diákokat kell képeznünk, akik megállják majd a helyüket az állandóan új kihívásokat hozó világban. Célunk, hogy diákjainkban alakuljon ki *a vágy a magasabb műveltség megszerzésére* és *családcentrikus*, *a felelősséget* minden helyzetben *vállalni* akaró és tudó törvénytisztelő állampolgárokká váljanak. Céljainkat csak úgy realizálhatjuk, ha a pedagógiai programban rögzített koncepciókat következetesen, összehangolt nevelő-oktató tevékenységünkkel valósítjuk meg. A passzív, előadás-centrikus oktatás és a „tankönyv-szagú” tanulás helyett az *aktív tanulásra* való nevelésre helyezzük a hangsúlyt. Ennek lényege, hogy a diák saját maga, önálló szakirodalom és forráshasználat útján készüljön. A tanár csak az alapokat adja, és ismerteti a lehetőségeket a további ismeretszerzésre. Ezzel elősegíti az *önálló gondolkodás* kialakulását. A tanulási képességek fejlesztése a személyiség fejlődésének segítése mellett speciálisan a kognitív képességek fejlesztésével és a tanulási módok optimalizálásával valósítható meg. Ennek első és nagyon fontos lépése a 9.osztályban, a pályaaorientáció keretében megvalósuló *tanulás-módszertan* elsajátítása. A felsőbb évfolyamokon a tartalomnak megfelelően használjuk az alapvető tanítási-tanulási módok legfontosabb változatait.

A **tanórán és a tanórán kívüli** nevelési tevékenység egyik célja az önismeret fejlesztése. A személyiség egészséges és kiegyensúlyozott fejlődésének fontos tényezője az önmegvalósítás elérése, az „én” tökéletesítése. „Ismerd meg önmagad” – ez a szókratészi követelmény napjainkban is változatlanul időszerű, önmagunk ismerete legalább olyan fontos, mint a bennünket körül vevő világ, a társadalom, az emberek megismerése. Az önmagunkra vonatkozó ismeretek birtokában határozottabbá válhat a fellépésünk, vállalkozó szelleműbbé válhatunk. Ha ehhez sikerélmény is társul, akkor egészségesen növekedhet az önbizalmunk. Az ifjúságvédelmi tanár irányításával önismereti tréninget szervezünk.

A tanórán kívüli foglalkozások között legnépszerűbb a tömegsport és az informatikai nyílt óra, itt Internet-használatra is van lehetőség. Számítógép-parkunkat folyamatosan fejlesztjük, hogy minél több diák aktív ismeretszerzését szolgálhassa.

Az iskolai könyvtár és az olvasóterem is naponta a tanulók rendelkezésére áll. Szépirodalmi és szakkönyvek, oktató CD-k, valamint videofilmek kölcsönözhetőek.

Az osztálykirándulások során hazánk legszebb tájait ismerhetik meg tanulóink. Határaikon túl, Erdély és a Felvidék természeti szépségeit is megcsodálhatják a testvériskolai kapcsolataink révén. Rendszeresen szerveződő szakkiallításokra (Agro+Mashexpo, Bábolnai Napok, mezőgazdasági géptörténeti kiállítás, mezőgazdasági gépforgalmazók gépbemutatói) is látogatást szervezünk, hogy tanulóink látókörét tágítsuk a legújabb technika irányába.

Az általános emberi személyiségvonások fejlesztése közül kiemelten kezeljük:

Az érzelmek fejlesztését, gazdagítását. Ehhez aktívan járulnak hozzá a Március 15-ét és Karácsonyt megünneplő, saját magunk készítette műsorok. Nemcsak a szereplőkre van kiemelkedő nevelő hatással a műsorok elkészítése közben kifejtett igyekezetük, szereplésük, de társaikra, a „nézőkre” is.

A becsületesség igényének kifejlesztését, a jó, a rossz, a helyes-helytelen, az igaz-hamis felismerését. A tanulók személyiségének alakulásában igen nagy szerepe van az észlelhető, elsajátítható szociális mintáknak. Sajnos hiába vagyunk tudatában a tömegkommunikáció által mindent elárasztó negatív, antiszociális romboló hatásnak, jelenleg semmi remény nincs a hatás megfékezésére. Ezért iskolánk feladatai közé tartozik, hogy ez irányban mindent megtegyen: az élményszerű pozitív minták sokaságának felkínálásával, történelmi személyiségek tetteinek élményszerű átélésével. Erre a különböző szakkörök jó lehetőséget nyújtanak.

Az **illemtudás**, az udvarias, illedelmes, és mégis természetes viselkedés formáira való felkészítést. Vidékről bejáró tanulóink és tanáraink az utazásuk során naponta kerülnek olyan helyzetekbe, melyeknek a kiértékelése elősegítheti az udvarias viselkedés szabályainak meg-

ismerését. Az illetudó magatartás ismertetését és begyakorlását az osztályfőnöki témák rangsorában is előtérbe helyezzük.

3. Közösségfejlesztés

A közösség olyan csoport, melyet a közös célok, feladatok, a közösen kialakított normarendszer és ezek önkéntes vállalása jellemez.

A legértékesebb közösségfejlesztő tevékenységformák a következők:

- Közös szellemi, fizikai vagy közéleti munka
- A közösség kulturális és természeti értékeinek megőrzésére irányuló magatartás
- Segítőkészség kifejezése, fejlesztése – közös élményszerzés

Nevelőtestületünk feladata erősíteni a fenti közösségfejlesztő magatartás- és tevékenységformákat. Az iskolai közösséget az osztályok közösségei alkotják. Az osztály összetételétől és az osztályfőnöki munka minőségétől is függ, hogy valódi közösséggé alakul-e az évek során, vagy sem. A 9. évfolyamon kialakított osztályok még nem rendelkeznek a közösség ismérveivel. A közösségformálás, mint nevelési cél a pedagógiai tevékenység minden szintjéhez kötődik. Megtörténhet a tanítási órákon, az osztályfőnöki órán, a szabadidős foglalkozásokon. Iskolánkban ennek legfontosabb tényezői:

- iskolai közös szabadidős tevékenységek

Gyakran tapasztaljuk, hogy tanulóink közömbösek a közéleti munka iránt, nehezen vállalnak többlet-munkát. A kívánt irányba való elmozdulás érdekében – első lépésben – olyan tevékenységek megszervezésével próbálkozunk, amelyek azonnali, pozitív élményszerzéssel járnak együtt: az évi rendszerességgel megrendezett *diáknapon* tanulóink – a diákönkormányzat (DÖK) vezetésével és az osztályfőnökök segítségével – érdekes közösségi versenyekkel, programokkal lepik meg egymást és tanáraikat.

- közös kirándulás

Minden osztály évente egyszer *osztálykirándulás*on és a tantervi előírások szerint *tanulmányi kirándulás*on vehet részt. Ugyancsak évente szervezzük meg az – általában egy-egy hét időtartamú – *testvériskolai csere-programokat* (a galántai és a csíkszeredai testvériskolával), amelyeken tanulóink részvétele jutalom jelleggel történik. Azon kívül, hogy az e rendezvényeken együtt átélt élményeknek igen jelentős közösségformáló szerepük van, fejlesztik a nemzeti identitás-tudatot és nagyobb közösségünk, Európa megismerését.

- szűkebb és tágabb környezetünk ismerete, mint közösségformáló tényező

Fejér megye, valamint *Seregélyes* község földrajzi jellemzőinek és jelentősebb történelmi eseményeinek megismertetése a Földünk és környezetünk, Természetismeret, valamint Történelem tantárgyak helyi tanterve szerint történik. A közös kirándulásokon is hangsúlyozzuk a szűkebb környezetünkre vonatkozó helyi ismereteket.

- sport

A *sportköri szakosztályos tevékenységeken* a kiemelkedő sportolóink vesznek részt. A *tömegsport foglalkozásokon* mindenki heti négy alkalommal (két napon a bejáró tanulók, két másik napon a kollégisták) a választott sportágban végeznek rendszeres testmozgást.

- kulturális élet, hagyományápolás

Az iskola eddigi hagyományainak ápolása, ezek fejlesztése és bővítése, valamint az iskola jó hírnevének megőrzése, öregbítése az iskolaközösség minden tagjának joga és kötelessége. A hagyományápolás külsőségeikben is megnyilvánul. Ennek megfelelően az iskola hagyományos sportfelszerelése: kék atléta és nadrág, az ünnepi öltözet: öltöny (nyáron zakó nélkül), egyszínű ing, nyakkendő.

Hagyományosan iskolai keretben megtartott **kulturális és ünnepi rendezvények**:

- tanévnyitó
- karácsony
- szalagavató
- március 15

- ballagás
- tanévzáró
- diáknapi

A fenti rendezvényeken – a diáknapiot kivéve – a tanulók ünnepi öltözetben jelennek meg. Osztálykeretben emlékezünk meg:

- a Magyar Kultúra Napjáról (január 24.)
- a kommunizmus áldozatairól (február 25.)
- a holocaust áldozatairól (április 16.)
- az aradi vértanúkról (október 6.)
- az 1956-os forradalomról (október 23.)

A tanulóknak az iskolában lehetőségük van az iskolaújság, faliújság és az iskolarádió műsorának szerkesztésére. A tanulókkal való közvetlen kapcsolattartás érdekében az iskola vezetői rendszeresen tartanak fogadóórákat.

Az iskola vezetősége minden olyan kezdeményezést támogat, mely az iskolához tartozás érzését erősíti.

- kölcsönös segítségnyújtás

Példamutatással, pozitív személyiségmintákkal igyekszünk hatni tanulóinkra és erre ösztönözzük őket is.

A tágabb közösségbe, a társadalomba való beilleszkedést segítik a társadalmi bűnmegelőzésre, az áldozattá válás kockázatára, a fogyasztóvédelemre vonatkozó ismeretek.

4. Beilleszkedési, magatartási nehézségekkel kapcsolatos pedagógiai tevékenység

Az iskolában egyre gyakrabban találkozunk beilleszkedési, magatartási zavarokkal küzdő fiatallal. Ennek két fő oka különíthető el:

- a kamaszkor életkori sajátosságai
- a családi élet zavarai, az igényelt kötődés, a szeretet hiánya, anyagi nehézségek a családban

Megnyilvánulási formái: az öncélú agresszivitás, vagy szorongás, végül pedig a lelki betegségek kialakulása. Ilyen helyzetben a tanuló tanulmányi eredménye erősen romlik, magaviselete antiszociálissá válik, magatartási devianciák jelentkeznek.

A pedagógusnak folyamatosan nyomon kell követni a tanulók magatartását, annak változásait, hogy a szükséges lépéseket időben megtehesse. E lépések a következők:

- Az osztályfőnök, gyakorlati csoportvezető, kollégiumi nevelő-tanár – szeretettel, tapintattal és nagy türelemmel fordul a megváltozott magaviseletű tanuló felé. Gyakran elegendő lehet a probléma megszűnéséhez az őszinte elbeszélgetés, bizalommal tele tanár-diák kapcsolat.
- Problémás esetben az ifjúságvédelmi feladatokkal megbízott pedagógus beszélgetést kezdeményez a tanulóval, igyekszik megtudni viselkedése okát, és megoldást keresni a kialakult helyzetre.
- Ha a probléma olyan volumenű, az osztályfőnök és az ifjúságvédelmi feladatokkal megbízott pedagógus a szülőkkal együtt keresi a lehetséges megoldásokat. Ilyenkor, a négy-szemközti beszélgetések során a szülők őszintén és nyíltan beszélhetnek a családban, illetve gyermekük gondjairól. Amennyiben szükséges, szakemberhez, nevelési tanácsadóhoz, pszichológushoz fordulunk segítségért. Ez azonban sokrétű és nagyon körültekintő háttér munkát kíván. Lényegesnek tartjuk azt, hogy az egész intézkedés közben a gyermek érezze, hogy a folyamat érte történik, az iskolában szeretik, fontosnak tartják, bíznak benne. A tanórai, tanműhelyi foglalkozások keretében, ha őket testreszabott feladatokkal bízunk meg, lekötjük szabadidejüket, a jól elvégzett munkát jutalmazzuk, nagy lépést tehetünk előre a helyes útra terelésükben.

- Csak végső esetben fordulunk a szankcionálás eszközeihez, amikor a közösségre hangsúlyozottan károsnak értékeljük a kialakult helyzetet.

5. Tehetséggondozás, képességek kibontakoztatása

A tehetség a teljesítmények kvalifikált végrehajtásához szükséges veleszületett képességek összessége.

A tehetséggondozás feladata az iskolában: a tehetséges tanuló felismerése, optimális fejlődésének segítése. A tehetséggondozás a tehetségkutatással kezdődik. A tehetséges tanuló erősen motivált, könnyen és gyorsan tanul. Határozott „én”-képe van és erős identitásérzése gyakran népszerűtlenné teszi őt a csoportban. Sokszor magányossá válik, ezért környezetére nagyobb feladat hárul az érzelmi biztonsága megteremtésében. Tehát figyelniük kell a tanítási jeleket.

Ahhoz, hogy segíteni tudjunk tehetséges tanulóinknak, ismernünk kell azt, hogy milyen speciális igényeik vannak. Szükségük van arra, hogy átéljék a nehéz feladatok sikeres megoldásával járó örömet és megtanuljanak megbirkózni a kudarcokkal. Emellett olyan pszichológiai légkörre is szükségük van, amely ösztönzi a problémamegoldást. A pedagógus feladata, hogy sohase intse le diákjait, hanem értékelje és jutalmazza a részükről megnyilvánuló kreativitást, még akkor is, ha váratlan, bonyolult problémát vetnek fel.

Az iskolai tehetséggondozás formái:

- differenciált oktatás

Ennek keretében nem egyre több ismeret elsajátítására ösztönözzük a tanulókat, hanem minél több, olyan önállóságot és alkotó jellegű tevékenységet igénylő feladattal bízunk meg őket, melyek tudásuk gazdagítását, képességeik fejlesztését szolgálják. A differenciált oktatást elsősorban a gyakorlati foglalkozásokon alkalmazzuk, a kisebb csoportlétszámok adta lehetőségeket kihasználva, valamint az osztálybontással történő idegen nyelvi és informatikai tanórákon.

Érdeklődés esetén tanórán kívül szakköröket és fakultációkat működtetünk a tehetséges tanulóknak, ismereteik gyarapítására, képességeik fejlesztésére.

- sporttevékenység

Iskolánkban leginkább ebben a szférában tűnnek fel kiváló tehetségek. Elsősorban az atlétikában elért kimagasló eredményeikkel vívtak ki hírnevet diákjaink, dicsőséget hozva az iskolának is. Az utóbbi időszakban a labdarúgás és a kézilabda sportokban értünk el eredményeket. E tevékenységeket folytatjuk.

- szervezési és irányítási képességgel rendelkező tanulók tevékenységének támogatása

A diákönkormányzatot segítő pedagógus feladata, hogy felfigyeljen e gyerekekre és érdekes megbízásokkal, továbbképzéssel ösztönözze őket a közösség érdekében végzett önzetlen munkavégzésre.

6. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

A gyermek- és ifjúságvédelem feladata az iskolában elsősorban a prevenció, a gyermek fejlődését megakadályozó okok megelőzése, elhárítása vagy enyhítése.

Az ifjúság szociális válsághordozó. A kedvezőtlen szociális, gazdasági, családi és iskolai hatások, az érték- és normaválság, az egyre több családban érzékelhető életvezetési problémák miatt növekszik a családokban a feszültség és csökken a feszültségtűrő képesség. Mindez nagyon gyakran a gyerekeken kerül levezetésre, káros hatásuk megjelenik az iskolában a tanulók teljesítmény-, viselkedés-, és kapcsolatzavarainak formájában.

Beiskolázási jellemzőinkből fakadóan diákjaink több mint 40%-a ún. hátrányos helyzetű, anyagi, vagy szociális értelemben. Közülük kerülnek ki a „veszélyeztetett” kategóriába sorolhatók.

Iskolánkban a gyermek és ifjúságvédelmi feladatokkal megbízott pedagógus segíti és koordinálja a tantestület gyermekvédelmi munkáját. Alapvető céljaink:

- kizárni a hátrányos megkülönböztetést
- csökkenteni a hátrányos helyzetet
- segíteni a felzárkóztatást

A tanév elején az osztályfőnökök segítségével felmérést végzünk a tanulók szociális és mentálhigiénés helyzetének megállapítására. A felmérést a tájékoztatás követi, minden tanuló ellenőrzőjébe beiratjuk az ifjúságvédelmi tanár nevét és fogadóóráinak időpontját. Egyidejűleg tájékoztatjuk a tanulókat arról, hogy milyen problémákkal fordulhatnak hozzá.

Az ifjúságvédelmi feladatokkal megbízott tanár az iskolában jól látható helyen közzéteszi a gyermekvédelmi szolgálatot ellátó fontosabb intézmények nevét, címét, telefonszámát. (Ifjúsági lelkeségély-telefon, drogambulancia, stb.)

Az iskolai ifjúságvédelmi tevékenységben olyan légkört teremtünk, mely kizárja a hátrányos megkülönböztetést. Célunk: olyan őszinte tanár-diák kapcsolatot kialakítása, hogy tanulóink bizalommal fordulhassanak pedagógusainkhoz problémáik megoldásában.

A prevenció munkája során:

- Közvetlen kapcsolatot építünk ki a szülőkkel
- Az iskolai hiányzásokat figyelemmel kísérjük, törekszünk arra, hogy a hiányzások valódi okát felderítsük és jelezzük a szülők felé.
- Az egészséges életmódra nevelést elsősorban az osztályfőnöki órák keretében (tanévenként legalább 10 tanóra ráfordítással) végezzük, de e célt szolgálják az 1.1.2.pontban kifejtett további tevékenységformák is, kiemelten kezelve a szenvedélybetegségek megelőzésére irányuló, ott részletezett módszereket.
- Tartalmas, élményt nyújtó programokat, kirándulásokat szervezünk, különféle sportolási lehetőségekkel, a könyvtár, a számítógépterem nyitva tartásával kötjük le diákjaink szabadidejét. Ezek a nevelő célzatú szabadidős foglalkozások igen hasznosak a hátrányos helyzetű gyermekek számára. A jó iskolai programok vonzzák a fiatalokat, az iskolában tartják őket, kevesebb lehetőséget adva a rossz külső hatásoknak.

7. A tanulási kudarcnak kitétt tanulók felzárkóztatását segítő program

Amint a bevezetőből is kiderült, tanítványaink jelentős hányada hátrányos helyzetű, olyan szocio-kulturális környezetből érkezik hozzánk, ahol a szülők egyáltalán nem, vagy csak kevéssé tudják segíteni gyermeküket a tanulásban. Tapasztalataink szerint tanulóink nagy része a középiskolába kerülve nem ismeri az eredményes tanulás módszereit. Sok gond van az olvasással (szövegértéssel), a helyesírással és a számolási készséggel. Ennél is súlyosabb a rész-képességzavartól (diszlexia, diszgráfia, diszkalkulia) szenvedő tanulók helyzete. Ezek felismerése is gondot okoz. A felismert, vagy a szülők által közölt rész-képességzavart figyelembe vesszük, kezelése viszont gyógypedagógiai feladat, felvállalni nem tudjuk.

A tanulási kudarcral vívódó tanulóinknál az iskolai teljesítés, a siker lehetősége sokszor szinte reménytelennek tűnik. A 9. osztályban bevezetett tanulás-módszertani tanfolyam mellett az állandó kudarcokkal küszködő gyermekkel kapcsolatos munka egyéni foglalkozást követel az intézménytől, a pedagógustól. Egyéni segítséget kell nyújtani a napi iskolai feladatok megoldásához, ez elsősorban a kollégiumi nevelőtanárok feladata. Már kilencedik évfolyamon, az év elején lehetőség van az ún. felzárkóztató korrepetálásokra. Az osztályban tanító tanárok teamje az osztályfőnök segítségével megállapítja, hogy mely tanulóknak kell részt venni ezeken a foglalkozásokon.

Október hónaptól kezdve pedig minden évfolyamon, valamennyi tantárgyból korrepetálásokat tartunk. Itt a szaktanárok segítségével, kiscsoportos foglalkozások keretében, egyénre szabottan kapnak segítséget tanulóink a tananyag elsajátításához.

A helyi tantervben a továbblépés feltételei sorában határozzuk meg a minimálisan elsajátítandó törzsanyagot.

Folyamatosan kapcsolatot tartunk a tanulási kudarcokkal küszködő gyermekek szüleivel. Közös keressük a lehetséges megoldásokat a probléma leküzdésére. Fentiekén túlmenően a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság vagy a nevelési tanácsadók által részképességzavarral küzdőnek nyilvánított tanulók számára – együttműködve a seregélyesi nevelési tanácsadó szakembereivel – heti rendszerességgel szervezünk egyéni fejlesztő foglalkozásokat.

8. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

Intézményünkben olyan légkört biztosítunk, mely kizárja a gyerekek bármely szempontból hátrányos megkülönböztetését. Célunk: tanulónk szociális biztonságának védelme.

A nehéz anyagi körülmények között élő tanulónk problémáinak megoldására az alább felsorolt segítségnyújtási lehetőségeink vannak:

- Szülői értekezleten az osztályfőnök ismerteti a szociális segélyezési lehetőségeket
- Amennyiben szükséges, az ifjúságvédelmi felelős eljár a tanulók lakhelyének megfelelő Polgármesteri Hivatalnál, egyszeri vagy rendszeres nevelési segély vagy étkezési díj-térítés, illetve tanszer-segély ügyében.
- A tankönyvvásárlási támogatást a tankönyvpiac rendjéről szóló 2001. évi XXXVII. törvény, valamint az 5/1998. (II.18) MKM rendelet alapján, a ráfordított költségek és a tanulók szociális helyzetének figyelembevételével osztja el az ifjúságvédelmi feladatokkal megbízott tanár és az osztályfőnök.
- Három vagy több gyermeket nevelő családba tartozó tanuló kedvezményes étkezési térítést fizet.
- Szociális, családi problémákkal küzdő tanulónknak kollégiumi ellátást ajánlunk fel, hogy kiemeljük őket a kedvezőtlen körülményeik közül.
- A Mezőgazdasági Gépész Szakképző Iskola Tanulóért Alapítvány – lehetőségeihez mérten – támogatja a szociálisan rászorult tanulókat egyéni kérelmek alapján.

Az iskolai **Esélyegyenlőségi programot** e dokumentum mellékleteként csatoljuk.

9. Egészségnevelési program

Az egészségnevelés olyan, változatos kommunikációs formákat használó, tudatosan létrehozott tanulási lehetőségek összessége, amely az egészséggel kapcsolatos ismereteket, tudást és életkézségeket bővíti az egyén és a környezetében élők egészségének előmozdítása érdekében. A korszerű egészségnevelés egészség- és cselekvésorientált tevékenység.

Az egészségfejlesztő iskola folyamatosan fejleszti környezetét, ami elősegíti azt, hogy az iskola az élet, a tanulás és a munka egészséges színtere legyen:

- Minden rendelkezésére álló módszerrel elősegíti a tanulók és a tantestület egészségének védelmét, az egészség fejlesztését.
- Együttműködést alakít ki a pedagógiai, az egészségügyi, a gyermekvédelmi szakemberek, a szülők és a diákok között annak érdekében, hogy az iskola egészséges környezet legyen.
- Egészséges környezetet, iskolai egészségnevelést és iskolai egészségügyi szolgáltatásokat biztosít.
- Olyan oktatási-nevelési gyakorlatot folytat, amely tekintetbe veszi a pedagógusok és a tanulók jól-létét és méltóságát, többféle lehetőséget teremt a siker eléréséhez, elismeri az erőfeszítést, a szándékot, támogatja az egyéni előrelépést.

Az egészségnevelés iskolai területei

Az iskolai egészségnevelésnek ahhoz kell hozzájárulnia, hogy a tanulók kellő ösztönzést és tudást szerezhessenek egy személyes és környezeti értelemben egyaránt ésszerű, a lehetőségeket felismerő és felhasználni tudó, egészséges életvitelhez. Ehhez arra van szükség,

hogyan az egészséggel összefüggő kérdések fontosságát értsék, az ezzel kapcsolatos beállítódások szilárdak legyenek, s **konkrét tevékenységekben alapozódhassanak meg.**

9.1 Az egészséges életmód, életszemlélet, magatartás alapjai

- önmagunk és egészségi állapotunk ismerete
- az egészséges testtartás, a rendszeres testmozgás
- az egészséges értékrend
- az egészséges étkezés, táplálkozás
- a betegségek kialakulásának és gyógyulási folyamatnak az ismerete
- az egészséges párkapcsolat és szexualitás
- a személyes krízishelyzetek felismerése és kezelési stratégiák ismerete
- a tanulás technikáinak ismerete
- az idővel való helyes gazdálkodás
- a mérsékelt rizikóvállalás
- a szenvedélybetegségek elkerülése
- a tanulási környezet alakítása
- az egészséges környezethez való igény, annak aktív megőrzése

9.2 Az egészségnevelési program lényeges témái

- az egészséges táplálkozás témái
- a szenvedélybetegségekkel való foglalkozás
- a szexuális felvilágosítás-nevelés, a családtervezés alapjai, az AIDS prevenció
- a betegség és a gyógyulást segítő magatartás (elsősegélynyújtás, gyógyszerhasználat)
- a testi higiénia
- a környezeti ártalmak (zaj, légszennyezés, hulladékkezelés)
- a személyes biztonság (közlekedés, rizikóvállalás,)
- a testedzés, a mozgás, a helyes testtartás

9.3 Az egészségmegőrzésre irányuló gyakorlati feltételek, tevékenységek

- Minden osztályterem berendezése megfelel az egészségügyi szempontoknak. Az asztalok, székek mérete a korosztály átlagos testmagasságához igazodik. A világítás megfelelő irányú, a megvilágítás eléri az előírt értéket. A számítógépek elhelyezése tükröződésmentes.
- Az osztálytermek rendszeres szellőztetéséről minden szünetben a hetes gondoskodik. A szünetben a tanulók elhagyják az osztálytermet.
- Az osztályfőnök rendszeresen tájékozódik a tanulók tanulást is befolyásoló egészségi állapotáról. Részképesség zavarok esetén az ifjúságvédelmi felelőssel együtt tartják a kapcsolatot a pedagógiai szakszolgálattal.
- A pedagógusok figyelnek a gyerekek megfelelő testtartására a tanórán és azon kívül is.
- Az ülésrend kialakítása lehetővé teszi minden tanuló számára a megfelelő, egyéni adottságokat is figyelembe vevő (pl. rövidlátás, hallási zavar) testhelyzetben történő figyelmet és tanulást.
- az iskolai büfé választéka az egészséges táplálkozás alapelveit követi

9.4 Az egészségnevelési tevékenység keretei

9.4.1 Iskolai programok

- az egészséges személyiségfejlődés elősegítése (Nevelési program 2. pontja)
- a mindennapi testmozgás megszervezése (Nevelési program 3. pontja)
- az alkoholfogyasztás- és kábítószer használat megelőzése, dohányzás visszaszorítása állandó ellenőrzéssel az iskola vezetősége részéről
- az iskolán belüli bántalmazás megelőzése (Nevelési program 4. és 6. pontja)

9.4.2. Tanórai foglalkozások

Az egészségnevelési program témái a közismereti tantárgyak helyi tantervébe épülnek be, a csatlakozási pontokon.

Az osztályfőnöki órák keretében minden évfolyamon évi legkevesebb 10 tanórán az 5. pontban részletezett témákat dolgozzák fel.

Az alkalmazott módszereket a szaktanár, ill. az osztályfőnök választja meg.

9.4.3 Tanórán kívüli foglalkozások

- Délutáni szabadidős foglalkozások a kollégiumban (filmvetítések, vetélkedők, versenyek, egyéb játékos programok, csoportfoglalkozások)
- Diáknap: egészségnevelési témájú vetélkedők, sportversenyek, programok
- Testvériskolai sporttalálkozók
- Osztálykirándulások

9.4.4 Iskolán kívüli rendezvények

Iskolai-, osztály- vagy csoportos szervezésben a tanulók részt vesznek egészségnevelési célú rendezvényeken (előadások, vetélkedők, pályázatok)

9.4.5 Egészséges életre nevelés – osztályfőnöki órák programja

Az iskola nevelési alapértékei között első helyen áll az élet és egészség védelme.

Az egészség, mint a társadalmi lét és pedagógiai funkció nélkülözhetetlen alapja, olyan érték, amelynek védelme minden pedagógusnak mindennapos feladata.

Hasonló nevelési alapérték, az egészségvédelem, az egészséges életmódra nevelés, pedagógiai nyelven egészségnevelés.

Fejlesztési követelmények

Alakuljon ki, fejlődjön a tanulónak a saját életvitelével kapcsolatos igényessége. Az életvitelre átgondolt, célratörő, eredményes legyen.

Legyen az oktatás során megismert egészségfejlesztési javaslatok, megoldások, hasznos információk alapján jól ápolt, adjon a megjelenésére, a higiéniai normákra.

Ismerje az egészségre káros szenvedélyeket, és elkerülésének módját. Tudja azon ismereteket, mellyel ezen betegségek elkerülhetők, vagy a már kialakult szenvedély betegségek gyógyíthatók, az egészség károsodás csökkenthetővé váljon.

Tudomása legyen az egészségünket veszélyeztető kockázati tényezőkről (pl. helytelen táplálkozás, mozgáshiány, egyenlőtlen fizikai terhelés, tartós idegrendszeri túlterheltség.)

Tisztában legyen a rövid lefolyású betegségek (pl. megfázás, hasmenés) különböző lefolyású módzatairól.

Tudja az elsősegélyben részesítés alapvető módzatait, az intézkedés megfelelő sorrendjét, az újraélesztés szabályait.

Ismerje a hazánkban előforduló „népbetegségek” megjelenési formáit, életkorra és a nemek vonatkozásában is. Tisztában legyen ezen betegségek elkerülésének módjaival.

Átadjuk azokat az ismereteket a családi életre vonatkozóan, amelyeket saját életünk során tapasztaltunk.

9. osztály

Témakörök	Tartalmak	Óraszám
Szenvedélybetegségek	Dohányzás által kiváltott betegségek, a szervezetre gyakorolt hatásuk és megelőzésük; Az alkohol szervezetre gyakorolt hatása és megelőzése; Kábítószer-függőség kialakulása, gyógyítása, megelőzése; Televízió, videó, számítógép függőség kialakulása és veszélyei	7

Betegségek kísérő tünetei	A láz, megfázás, hasfájás, bőrkkiütés, sárgaság észlelése, és esetleges szakorvoshoz irányítás	2
A nyár veszélyei	Baleset-megelőzés	1
	Összesen	10

Elvárások

Ismerje fel a szenvedélybetegségek jellemző tüneteit, az emberi szervezetre gyakorolt hatását.

Ezen betegségek megelőzési módozatait ismerje készség szinten.

Alapvető tünetek felismerésének elsajátítása.

10. osztály

Témakörök	Tartalmak	Óraszám
Magatartás és életvitel	Az egészséges táplálkozás irányelvei; Mozgás, testedzés fontossága; A szív és érrendszeri betegségek összefüggése az emberi civilizációval A rák betegség kialakulása; Balesetek és megelőzésük; Higiénia	9
A nyár veszélyei	Baleset-megelőzés	1
	Összesen	10

Elvárások

Helyesen értelmezze az egészséges táplálkozás irányelveit

Ismerje fel a sportolás egészségre gyakorolt hatását.

Helyesen határozza meg a baleset megelőzésének módozatait.

Feleljen meg az alapvető higiéniai elvárásoknak.

11. osztály

Témakörök	Tartalmak	Óraszám
Magatartás és életvitel	Sebészeti beavatkozások Az újraélesztés szabályai Higiénia	7
Családi életre nevelés	Párvalasztás, szerelem, szex; Családtervezés; Fogamzásgátlás; Nemi betegségek	2
A nyár veszélyei	Baleset-megelőzés	1
	Összesen	10

Elvárások

Gyakorlati ismeretekkel is rendelkezzen az újraélesztéssel kapcsolatban.

Lelkünk egyensúlyának fenntartását ismerje.

Feleljen meg az alapvető higiéniai elvárásoknak.

12.osztály

Témakörök	Tartalmak	Óraszám
Házi patika	Fertőtlenítőszeres; Láz- és fájdalomcsillapítók; Vitaminok; Görcsoldók; Hasfogók; Emésztést elősegítők Fog- ,fejfájás csillapítók;	5
Mentálhigiénia	Beilleszkedési zavarok; „Önpusztító” magatartásformák, Stresszhatások;	4
A nyár veszélyei	Baleset-megelőzés	1
	Összesen	10

Elvárások

Helyesen alkalmazza a háztartásban használatos gyógyszereket.
Lelkünk egyensúlyának fenntartását ismerje.

10. Környezeti nevelési program

Az iskolai környezeti nevelés az a pedagógiai folyamat, melynek során a gyerekeket felkészítjük környezetük megismerésére, tapasztalataik feldolgozására, valamint az élő és élettelen természet érdekeit is figyelembe vevő cselekvésre.

10.1 Helyzetelemzés, helyzetkép

Iskolánk 1950-es évektől mezőgazdasági gépész szakképzést folytat. Az 1982-2003 közötti időszakban szakközépiskolai szinten is képeztünk mezőgazdasági gépésztanulókat. Az 1990-es évek közepétől csökkent az érdeklődés a mezőgazdasági gépész szak iránt, ezért 2000-tól környezetvédelem-vízgazdálkodás szakon is indítottunk szakközépiskolai osztályt. Ekkor vált lehetővé, hogy a térségből lánytanulókat is fogadjunk. A környezetvédelem-vízgazdálkodás szakmacsoportos oktatás megjelenése iskolánk profiljában 3 sajátossággal ruházza fel környezeti oktatásunkat:

- egyrészt azt jelenti, hogy tanulóink egy csoportja magas szintű oktatásban részesül e területen
- másrészt nagyobb felelősséget jelent az ilyen irányú tevékenységünkben
- végül könnyebbséget is jelent annyiban, hogy a környezetvédelmi oktatásban felhasznált eszközök egy részét hasznosíthatjuk az általános környezeti nevelésben, sőt az e képzésben részesülő tanulók is segíthetik a pedagógusok munkáját – a kortárs segítők pedig, köztudott, hogy általában erősebb hatással vannak társaikra, mint a pedagógusok

2005. szeptemberétől informatikai szakmacsoportos oktatással bővült beiskolázási kínálatunk. Ennek keretében 5 évfolyamos idegen nyelvi előkészítő osztályt indítottunk, illetve 4 évfolyamos „normál” informatika szakmacsoportos képzést. Utóbbi esetben lehetőséget nyújtunk a sport irányultságú oktatásra is. E szakközépiskolai tanulók számára is kiemelkedő jelentőségűnek tekintjük a környezettudatos nevelést.

Az intézmény Seregélyes határában helyezkedik el. A beépített terület több mint felét a parkosított iskolaudvar és a sportpályák teszik ki. Ezek folytatásában következik a mintegy 50 ha-nyi saját termőföldünk, amelyen szakmunkástanulóink végzik a gyakorlati mezőgazdasági munkákat.

Tanulóink 80-85 %-a vidéki. A pedagógusoknak két csoportját lehet elkülöníteni: a szakoktatók általában vidékiek, míg a tanárok és a kollégiumi nevelők nagyobb része székesfehérvári lakos. A vidékről bejáró tanulókkal nagyon nehéz szabadidős programokat szervezni, ezért leginkább csak a kollégiummal együttműködve tudjuk kidolgozni a tanórán kívüli környezeti nevelési programokat.

Adott tehát egy sor olyan körülmény, amelyek előre meghatározzák az iskolánkban végzendő környezeti nevelés jellegét.

10.2 Célok

10.2.1 Az iskola környezeti nevelési szemlélete

Napjainkban a világ figyelme a fenntartható fejlődés megteremtése felé irányul. Ez az élet minden színterén tapasztalható: szociális, gazdasági, ökológiai, politikai területeken is. A fenntarthatóság ideológiai és tartalmi kialakítását az oktatásban kell elkezdenünk. A diákok számára olyan oktatást kell az iskolánkban biztosítani, amelyben a szakmai képzésen kívül hangsúlyt kapnak az erkölcsi kérdések és a környezettudatos életmód.

Szemléletet csak úgy lehet formálni, ha minden tantárgyban és minden iskolán kívüli programon törekszünk arra, hogy diákjaink ne elszigetelt ismereteket szerezzenek, hanem egységes egészként lássák a természetet, s benne az embert. Ezért kell összhangot teremtenünk az egyes tantárgyakban feldolgozott ismeretek, valamint az egészségnevelési program és a környezeti nevelési program között. Tanulóinkat meg kell tanítanunk arra, hogy a természetben tapasztalt jelenségek okait keressék, kutassák a köztük rejlő összefüggéseket. Így válhatnak a gyerekek majd tudatos környezetvédővé, a természetet féltő, óvó felnőttekké.

10.2.2 Hosszú távú célok

Hosszú távú célunk, jövőképünk, hogy környezettudatos állampolgárrá váljanak tanítványaink. Ennek érdekében diákjainkban ki kell alakítani:

- a környezettudatos magatartást és életvitelt;
- a személyes felelősségen alapuló környezetkímélő, takarékos magatartást és életvitelt;
- a környezet (természetes és mesterséges) értékei iránti felelős magatartást, annak megőrzésének igényét és akaratát;
- a természeti és épített környezet szeretetét és védelmét, a sokféleség őrzését;
- a rendszerszemléletet;
- tudományosan megalapozni a globális összefüggések megértését;
- az egészséges életmód igényét és elsajátítani az ehhez vezető technikákat, módszereket.

A célok eléréséhez szükséges a készségek kialakítása, fejlesztése a diákokban

- problémamegoldó gondolkodás;
- ökológiai szemlélet, gondolkodásmód;
- problémaérzékenység, kreativitás;
- együttműködés, alkalmazkodás, tolerancia és segítő életmód;
- kommunikáció, médiahasználat;
- konfliktuskezelés és megoldás

10.2.3 Konkrét célok

- a kétszintű érettségi környezeti nevelési vonatkozásainak összegyűjtése, tananyagba építése
- a kétszintű érettségire felkészítés (környezetvédelmi kérdések, problémák és megoldási lehetőségeik)
- a szakórákon és a gyakorlati foglalkozásokon minden lehetőség megragadása a környezeti nevelésre (pl. ember és környezete, kapcsolatok, természetismeret, a természet állapotának mérési módszerei), a hétköznapi környezeti problémák megjelenítése a

szakórákon (a környezetszennyezés hatása a természeti-, és az épített környezetre, az emberre)

- tanórán kívüli tevékenységek kezdeményezése, szervezése, támogatása
- természetvédelmi versenyekre, pályázatokra felkészítés
- tantestületen belüli továbbképzés szervezése, a környezeti nevelés módszereinek bemutatása
- környezeti nevelési szak- és CD-könyvtár folyamatos frissítése

10.3 Tanulásszervezési és tartalmi keretek

10.3.1 Az iskola, mint a környezeti nevelés helyszíne

Mint a nevelésben általában, a környezeti nevelésben is a legfontosabb tényező a tanulók saját tapasztalata, a környezet által közölt példa. Ezért az iskola, mint a tanulók életének egyik színhelye, példával kell, hogy szolgáljon a környezetbarát szemléletre. A mindennapi tevékenységek terén kiemelt figyelmet kell fordítani az alábbiakra:

10.3.1.1 Az iskola általános tisztasága, annak megőrzése

- tantermek
- tanműhelyek
- kollégiumi szobák
- folyosók, épületek
- iskolaudvar, sportpályák

10.3.1.2 A tanterem, tanműhely, kollégiumi szoba, mint esztétikus környezet

- állaguk megőrzése
- fényviszonyok, sötétítési lehetőség biztosítása a vetítéshez
- dekorációk (a folyosókon is), növények
- tárlók, faliújságok kihelyezése

10.3.1.3 Műszaki felszereltség és energiatakarékos gazdálkodás

- tantermi- és műhelyhőmérséklet - takarékos fűtés
- energiatakarékos izzók
- szigetelés
- televízió-videó lehetőség minden tanteremben
- számítástechnikai felszereltség – szaktanterem, DÖK, szertárak
- laboratóriumok felszereltsége (kémia, biológia)
- mosdók felszereltsége, higiénijája
- étkező, konyha felszereltsége, higiénijája, az egészséges menüválaszték
- szelektív hulladékgyűjtés, ökológikus hulladékkezelés

10.3.2 Tanórák, gyakorlati foglalkozások

Magyar nyelv és irodalom

A tanulók

- ismerjék meg az anyanyelv gazdagságát, a tájnyelv, a köznyelv és az irodalmi nyelv egymásra hatását és mindezt tudják alkalmazni a természeti és ember alkotta környezettel való kapcsolatteremtésben;
- törekedjenek az anyanyelv védelmére;
- törekedjenek a szakmai nyelv igényes, színes, pontos használatára írásban és szóban egyaránt.

A tanulóknak

- alakuljon igénnyé a hatékony kommunikációra való törekvés;
- növeljük a környezethez való, pozitív érzelmi és intellektuális közeledést a környezet- és természetvédelmi témájú könyvek feldolgozásával;
- legyenek képesek lényeges és lényegtelen információk közötti különbségtételre,

- ismerjék meg az irodalmi művekben megjelenő természeti és környezeti értékeket, harmonikus kapcsolatokat;
- legyenek képesek irodalmi szövegek alapján problémafelvetésekre, vitára, véleményalkotásra, érvelésre;
- tudjanak hivatalos iratokat (kérvényeket, javaslatokat) készíteni;
- tudatosan készüljenek a „nyelvi környezetszennyezés” elkerülésére; fejlesszük az esztétikai, erkölcsi érzékenységet.

Történelem

A tanulók

- értsék és tudják, hogyan, mikor és milyen emberi tevékenységek révén alakult át a természet;
- tudják értelmezni, hogyan hatottak a környezeti változások a gazdálkodásra, az életmódra, a közösségi normák alakulására;
- ismerjék meg a helyi történelmi értékeket, alakuljon ki bennük a hagyományok tisztelete;
- értsék meg az egész világot érintő globális problémákat, és érezzék hangsúlyozottan az egyén, az állam és a társadalom felelősségét és feladatait a problémák elhárításában, csökkentésében.

Idegen nyelv

A tanulók

- váljanak érzékenyék a természet szeretetére a jól megválasztott szövegek feldolgozásának segítségével;
- legyenek érzékenyek a hazai környezeti problémákra és ismerjék meg a nyelv segítségével más országok hasonló problémáit;
- ismerjék meg más népek ilyen irányú tevékenységeit, valamint az idegen országok környezetvédelemmel foglalkozó szervezeteit;
- legyenek képesek a környezetvédelmi problémákra önállóan, csoportmunkában, projekt munkában választ keresni;
- állampolgári felelősségtudata fejlődjön.

A tanulóknak

- alakuljon ki és fejlődjön a nemzetközi felelősség a környezettel szemben;
- fejlődjön az idegen nyelvi kommunikációképesége és fedezzék fel ennek lehetőségeit.

Matematika

A tanulók

- váljanak képessé arra, hogy a más tantárgyakban tanított környezeti összefüggéseket matematikai módszerekkel demonstrálják;
- legyenek képesek a környezeti mérések eredményeinek értelmezésére, elemzésére statisztikai módszerek alkalmazásával;
- tudjanak táblázatokat, grafikonokat készíteni és elemezni;
- logikus gondolkodása, a szintetizáló és a lényegkiemelő képessége fejlődjön;
- tudják megfigyelni az őket körülvevő környezet mennyiségi és térbeli viszonyait;
- váljanak képessé egy adott témához megfelelő adatok kiválogatására, gyűjtésére és feldolgozására;
- ismerjenek konkrét, a valós életből vett példákat, és legyenek képesek ezeket elemezni, tudjanak megfelelő következtetéseket levonni;
- legyenek képesek reális becslésekre;
- tudjanak egyszerű statisztikai módszereket alkalmazni.

A tanulóknban

- alakuljon ki a rendszerben való gondolkodás;
- alakítsuk ki a környezeti rendszerek megismeréséhez szükséges számolási készségeket.

Fizika

A tanulók

- váljanak képessé a környezeti változások magyarázatára;
- ismerjék meg az élő szervezetre káros fizikai hatások (sugárzások, zaj, rezgés) egészségkárosítását, tudják ezek kibocsátásának csökkentési lehetőségeit;
- ismerjék fel a fizikai törvényszerűségek és az élőlények életjelenségei közötti analógiákat, valamint az élő és élettelen közötti kölcsönhatásokat;
- tudják értelmezni a környezet változásának törvényszerűségeit, és ennek tudatában legyenek képesek megoldást keresni a globális környezeti problémákra;
- mérjék fel annak fontosságát, hogy a környezeti erőforrásokat felelősséggel szabad csak felhasználni;
- ismereteik birtokában, tetteik következményeit látó, távlatokban gondolkodó állampolgárrá váljanak.

Földrajz

A tanulók

- szerezzenek tapasztalatot, gyűjtsenek élményeket a közvetlen élő és élettelen környezetükről;
- érzékeljék és értékeljék a környezetben lezajló változásokat, mint a természeti és társadalmi folyamatok hatásainak eredményeit;
- ismerjék meg a világ globális problémáit;
- ismerjék meg és őrizzék a természeti és az ember alkotta táj szépségeit.

Biológia

A tanulók

- ismerjék meg a globális környezeti problémákat és azok megelőzési, illetve mérséklési lehetőségeit;
- ismerjék és szeressék a természeti és az épített környezetet;
- ismerjék meg az élőlények alapvető szervezeti-működési jellemzőit, fedezzék fel azok között az ok-okozati összefüggéseket;
- ismerjék meg a környezet-egészségügyi problémákat;
- legyenek képesek az egészségügyi problémák megelőzésére és mérséklésére;
- sajátítsák el a testi-lelki egészséget megőrző életviteli technikákat.

A tanulóknban

- alakuljon ki ökológiai szemléletmód.

Kémia

A tanulók

- rendelkezzenek a környezetbiztonsághoz szükséges ismeretekkel;
- törekedjenek a környezettudatos magatartás kialakítására;
- legyenek képesek a környezeti elemek egyszerű vizsgálatára, az eredmények értelmezésére;
- értsék meg a különböző technológiák hatását a természeti és épített környezetre, valamint becsüljék meg ezek gazdasági hatásait.

Ének-zene

A tanulók

- ismerjék fel a természeti ill. művészeti szépség rokonságát és azonosságát;
- ismerjék meg a természet zenei ábrázolásának módjait;
- fedezzék fel a természet szépségeinek megjelenését a népdalokban;
- vegyék észre a zene közösségerősítő, közösségteremtő szerepét;
- tudják, hogy az élő ill. élettelen természet hangjai a zenében és a hétköznapi életben egyaránt akusztikus élményt jelentenek;
- fedezzék fel a zenei környezetszennyezést, és tudjanak ellene védekezni.

Rajz és vizuális kultúra

A tanulók

- ismerjék fel a természeti ill. művészeti szépség rokonságát és azonosságát;
- ismerjék meg a természet képzőművészeti ábrázolásának lehetőségeit;
- ismerjék és tudják, hogy a hagyományápolás a fenntarthatóság egyik alappillére; tudjanak példákat említeni a népi építészet, díszítőművészet hazai előfordulásaira;
- legyenek képesek a műalkotásokat környezeti nevelési szempontok szerint elemezni;
- ismerjék a tárgyi világ formanyelvi elemeit, a tartalom és a forma összefüggését;
- tudjanak példákat mondani a környezetvédelmi szempontok szerinti formatervezésre;
- kutassanak fel, ismerjenek meg helyi, népi építészeti emlékeket.

Testnevelés

A tanulók

- fedezzék fel, értsék meg, hogy a környezeti hatások jelentős mértékben befolyásolják, egészséges testi fejlődésüket;
- legyenek tisztában azzal, hogy testnevelés és a sport nélkülözhetetlen az élményszerű tapasztalatszerzésben, az emberi kapcsolatokban, az együttműködés és a tolerancia fejlesztésében;
- értsék és tapasztalják meg a szabadterei foglalkozásokon keresztül, hogy a környezet-szennyezés az egészségre veszélyes;

Szakképzés (9-10. - szakmai alapozó elmélet és gyakorlat, 9-12. - szakközépiskolai szakmacsoportos alapozó oktatás)

A tanulók

- ismerjék a szakma gyakorlásához kapcsolódó természet és környezetvédelmi ismereteket, ezeket tudják megfelelően hangsúlyozni, kiemelni;
- ismerjék a szakmához kapcsolódó higiéniai követelményeket és tudják ezeket a gyakorlatban alkalmazni;
- tudják a szakmai ártalmak hatását az emberi szervezetre, legyenek képesek az egészségkárosodás megelőzésére;
- ismerjék meg a szakma történetét és lássák a környezetre gyakorolt hatását; tudják ennek az egyszerű vizsgálati lehetőségeit.

Szakképzés (11-12. osztály - szakmai elméleti és gyakorlati ismeretek)

A tanulók

- sajátítsák el a szakmaspecifikus munkát, és legyenek birtokában a környezetvédelmi ismereteknek;
- tudják kiemelni a szakma környezetterhelő hatásait, ismerjék a védekezés lehetőségeit (hulladékkezelés stb.);
- ismerjék a környezetbarát technológiákat, a környezetbarát anyagokat, a termékek használatát;

- sajátítsák el az anyag- és energiatakarékos gazdálkodási módokat;
- látogassák meg a szakmához kapcsolódó (helyi) létesítményeket, figyeljék meg a helyes környezetvédelmi technológiákat a gyakorlatban;
- tudják mérni a környezetet károsító elemek hatásait szakmaspecifikus eszközökkel (víz-, talaj- és levegővizsgálati módszerek a laboratóriumban)

A tanulóknban

- erősödjön meg az ökológiai szemlélet, legyenek képesek a tényeket szakmaspecifikusan kiegészíteni;
- alakuljon ki a munka- és technológiai fegyelem;
- alakuljon ki a modern rendszertani szemlélet a szakmai és környezetvédelmi oktatás során.

Osztályfőnöki órák

Javasolt témák:

9. osztály - Életvezetés, életvezetési szokások a családban; életviteli szokásaink a múltban, a jelenben, és merre haladunk? Testi, lelki problémák; a megoldás módjai
10. osztály - Az egészséges életmód: mozgás, táplálkozás, higiénia
11. osztály - A média szerepe. A tájékoztatás erkölce. Hirdetés, reklám.
12. osztály - Intézmények. Civil szervezetek. Miképpen gyakorolhatjuk környezeti jogainkat? Megelőző környezetvédelemmel foglalkozó helyi, és országosan ismert szervezetekkel való együttműködés.

10.3.3 Tanórán kívüli foglalkozások

- az iskola természeti környezetében zajló, éves rendszerességgel megszervezett diáknap, tematikus tevékenységekkel
- rendszeres környezetvédelmi nap szervezése, amikor az egész iskolai közösség részt vesz az iskola és tágabb környezetének megtisztításában
- terepi munka: terepgyakorlatok, táborok, tanulmányi- és osztálykirándulások, BISEL mérési módszerrel a községben folyó Sárosd-Seregélyes vízfolyás minőségének vizsgálata
- nemzetközi testvériskolai csereakciók
- látogatások: szakmai kiállítások, múzeum, nemzeti park, természetvédelmi terület valamint szeméttelép, hulladékégető, szennyvíztisztító stb.
- pályázatok, versenyek, vetélkedők
- szakkörök
- drog-prevenációs program
- gyűjtési akciók (elem-, papír-, hulladékgyűjtés)

B. HELYI TANTERV és SZAKMAI PROGRAM

Szakiskola

KIFUTÓ ÓRATERV /műszaki szakterület 9-10 évfolyam (2005-2006-tól)

Sor- szám	Tantárgy megnevezése	9. hét	Éves óraszám	10. hét	Éves óraszám	9+10
		37	37	37	37	74
1.	Közismeret	21,5		17,5		
	Magyar nyelv és irodalom	3	111	3	111	222
	Magyar nyelvi felzárk.	1	37			37
	Történelem és állampolg. ism.	2	74	2	74	148
	Idegen nyelv	2,5	92,5	2,5	92,5	185
	Matematika	3	111	3	111	222
	Ének-zene	1	37	1	37	74
	Rajz és víz.kultúra	1	37			37
	<i>Természetism. és egészségtan</i>					
	Kémia	1	37			37
	Földrajz	1	37			37
	Biológia	1	37			37
	Fizika			2	74	74
	Pályaorientáció	1	37			37
	Osztályfőnöki	1	37	1	37	74
	Testnevelés	2	74	2	74	148
	Informatika	1	37	1	37	74
	Gépészeti szakmai alapozó ISM.					
5.	Géprajz	1	37	1	37	74
	Gépelemek			1	37	37
	Műszaki előkészítő ISM. (9-10)					185
	Anyagismeret és	2	74	1	37	111
	mérések	1	37			37
	Munka-, tűz- és környezetvédelem			1	37	37
8.	Járművezetési ismeretek			kettő		kettő
	Kötelező elmélet összesen	négy		négy		1924
12.	Járművezetés gyakorlat			egy		
	Gépészeti szakmai alap. GYAK.	2	74	6	222	296
14.	Összefüggő gyakorlat****			száznégy		
	Kötelező tantárgyak összesen	27,5	1018	27,5	1018	2035
	Összes óraszám	27,5	1018	27,5	1017,5	2035
	- ebből szakmai elmélet	4	148	3	111	259
	- ebből szakmai gyakorlat	2	74	6	222	296

*A vizsgára bocsátáshoz szükséges mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély megszerzésének képzési feltételeit a Közlekedési Főfelügyelet mindenkor érvényes szabályai szerint kell biztosítani.

** Az OM által meghatározott tanévrend szerint módosulhat.

*** A továbbiakban: Kötelező fakultatív tantárgy

**** szorgalmi időben 1 hét

ÓRATERV /műszaki szakterület 9-10 évfolyam / 2008-2009. tanévtől

Sor- szám	Tantárgy megnevezése	9. hét	Éves óraszám	10. hét	Éves óraszám	9+10
			37		37	74
A.	Közismeret	19,5	721,5	18		37,5
A.1	Magyar nyelv és irodalom	3,5	129,5	4	148	277,5
A.2	Történelem és állampolg. ism.	2	74	2	74	148
A.3	Idegen nyelv	2,5	92,5	2,5	92,5	185
A.4	Matematika	3	111	3	111	222
A.5	Ének-zene	0,5	18,5	0,5	18,5	37
A.6	Rajz és víz.kultúra	1	37			37
A.7	<i>Természetismeret és egészségtan</i>					
7.a	<i>Kémia</i>	1	37			37
7.b	<i>Földrajz</i>	1	37			37
7.c	<i>Biológia</i>	1	37			37
7.d	<i>Fizika</i>			2	74	74
A.8	Osztályfőnöki	1	37	1	37	74
A.9	Testnevelés	2	74	2	74	148
A.10	Informatika	1	37	1	37	74
B.	Műszaki előkészítő ISM. (9-10)					92,5
B.1	Anyagismeret	1	37	1	37	74
B.2	Pályaorientáció	0,5	18,5			18,5
C.	Gépészeti szakmai alapoó ISM.					
C.1	Géprajz	1	37	1	37	74
C.2	Gépelemek			1	37	37
C.3	Munka-, tűz- és környezetvédelem			1	37	37
	Kötelező elmélet összesen	22	814	22	814	1628
D.	Gépészeti szakmai alap. GYAK. és mérések(16)	7	259	7	259	518
	Kötelező tantárgyak összesen	29	1073	29	1073	2146
	- ebből szakmai elmélet	3,5	129,5	6	111	259
	- ebből szakmai gyakorlat	7	259	7	259	518
E.	Járművezetési ismeretek			2	74	74
F.	Vontatóvezetői gyakorlat (15 főre)			10	370	370
D.1	Összefüggő gyakorlat****				140	140
	Összes óraszám	29	1073	41	1657	2730

*A vizsgára bocsátáshoz szükséges mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély megszerzésének képzési feltételeit a Közlekedési Főfelügyelet mindenkor érvényes szabályai szerint kell biztosítani.

** Az OM által meghatározott tanévrend szerint módosulhat.

*** A továbbiakban: Kötelező fakultatív tantárgy

**** nyári összefüggő gyakorlat 4 hét(7 ó/nap)

Szakközépiskola

Informatika szakmacsoport 2008/2009-es tanévtől

Tantárgy	9.	Éves óraszám	10.	Éves óraszám	11.	Éves óraszám	12.	Éves óraszám	Össz. Ó.		
Hetek száma:		37		37		37		32			
Magyar nyelv és irodalom	4	148	4	148	4	148	4	128	572	KÉ	
Történelem és állampolgári ism.	2	74	2	74	2	74	3	96	318	KÉ	
Társadalomismeret és etika					1	37			37		
Idegen nyelv	3	111	3	111	3	111	3	96	429	KÉ	9/2;10/2;11/2; 12/2
Matematika	3	111	3	111	3	111	4	128	461	KÉ	9/2; 12/2, szükség szerint
Ének-zene	1	37	1	37					74		
Rajz és vizuális kultúra					1	37	1	32	69		
Osztályfőnöki óra	1	37	1	37	1	37	1	32	143		
Testnevelés és sport	2	74	2	74	2	74	2	64	286	VÉ	Szükség sz. csoport.b.(F/L)
Humán tantárgyak összesen	16	592	16	592	17	629	18	576	2389		
Fizika	2	74	2	74	1	37			185	VÉ	
Kémia	1,5	55,5	1,5	55,5	1	37	1	32	180	VÉ	E
Földünk és környezetünk	1	37	1	37	2	74	2	64	212	VÉ	E
Biológia	1,5	55,5	1,5	55,5					111	VÉ	
Informatika	2	74	2	74	1	37	1	32	217	VÉ	E 9/2;10/2; 11/2;12/2
Term.tudományos tantárgyak összesen	8	296	8	296	5	185	4	128	905		
Közismereti órák összesen:	24	888	24	888	22	814	22	704	3294		
Szakmai orientációs ismeretek	1,5	55,5	1,5	55,5					111		
Műszaki pályák világa	0,5	18,5		0					18,5		
Anyag- és eszközismeret	1	37		0					37		
A műszaki ábrázolás és képfeldolgozás alapjai			0,5	18,5					18,5		10/2;
Számítógép programozás I.			1	37					37		10/2;
Szakmai orientációs gyakorlat	2	74	2	74					148		
Számítástechnikai gyakorlatok	2	74		0					74		9/2;
Kép- és hangfeldolgoz., multimédiás alkalm.			1	37					37		10/2;
Számítógép programozási gyakorlatok I.			1	37					37		10/2
Szakmacsoportos alapoó ism.					3	111	2	64	175		
Számítógép-programozás II-III					3	111	1	32	143		11/2;12/2
Adatbázis-kezelési alapismeretek							1	32	32		12/2;
Szakmacsoportos alapoó gyak.					5	185	6	192	377		
Számítógép-programozási gyakorlat II-III					5	185	3	96	281		11/2;12/2
Hardverismeret és gyakorlat							3	96	96		11/2;12/2
Szakmacsoportos alapoó oktatás	3,5	129,5	3,5	129,5	8	296	8	256	811	VÉ	
Összesen:	27,5	1017,5	27,5	1017,5	30,0	1110,0	30,0	960,0	4105		
Kötelezően választható (GÉPIRÁS)	1	37							37		9/2
Fakultáció: idegen nyelv és Informatika (9-10)/kémia (11-12)	1 1,5	37 55,5	1 1,5	37 55,5	1 1	37 37	1 1	32 32	143 180		
Mindösszesen	31,0	1147,0	30,0	1110,0	32,0	1184,0	32,0	1024,0	4465		

VÉ – választható érettségi tan-

KÉ – kötelező érettségi tantárgy

tárgy

E - felkészítés emelt szintű érettségi vizsgára

Csoportbontás (évf./csoport) /9/2;10/2;11/2;12/2

Környezetvédelem-vízgazdálkodási szakmacsoport 2008/2009-es tanévtől

Tantárgy	9.	Éves órák	10.	Éves órák	11.	Éves órák	12.	Éves órák	Össz. ó		
Hetek száma:		37		37		37		33			
Magyar nyelv és irodalom	4	148	4	148	4	148	4	128	572	KÉ	
Történelem és állampolgári ism.	2	74	2	74	2	74	3	96	318	KÉ	
Társadalomismeret és etika					1	37			37		
Idegen nyelv	3	111	3	111	3	111	3	96	429	KÉ	9/2;10/2;11/2; 12/2
Matematika	3	111	3	111	3	111	4	128	461	KÉ	9/2; 12/2, szükség szerint
Ének-zene	1	37	1	37					74		
Rajz és vizuális kultúra					1	37	1	32	69		
Osztályfőnöki óra	1	37	1	37	1	37	1	32	143		
Testnevelés és sport	2	74	2	74	2	74	2	64	286	VÉ	Szükség sz. csoportb.(F/L)
Humán tantárgyak összesen	16	592	16	592	17	629	18	576	2389		
Fizika	2	74	2	74	1	37			185	VÉ	
Kémia	1,5	55,5	1,5	55,5	1	37	1	32	180	VÉ	E
Földünk és környezetünk	1	37	1	37	2	74	2	64	212	VÉ	E
Biológia	1,5	55,5	1,5	55,5					111	VÉ	
Informatika	2	74	2	74	1	37	1	32	217	VÉ	E 9/2;10/2; 11/2;12/2
Term.tudományos tantárgyak összesen	8	296	8	296	5	185	4	128	905		
Közismereti órák összesen:	24	888	24	888	22	814	22	704	3294		
Szakmai orientációs ismeretek	1,5	55,5							55,5		
Anyagismeret, pályaorientáció	1,5	55,5							55,5		
Szakmai orientációs gyakorlat	2	74	3,5	129,5					203,5		
Biológia gyakorlatok	1	37	1	37					74		9/2; 10/2
Kémia gyakorlatok	1	37	1	37					74		9/2; 10/2
Méréstechnikai gyakorlatok		0	1,5	55,5					55,5		10/2;
Szakmacsoportos alapozó ism.					4	148	4	128	276		
Környezetvédelmi ismeretek					4	148	4	128	276		11/2;12/2
Szakmacsoportos alapozó gyak.					4	148	4	128	276		
Környezetvédelmi gyakorlat					4	148	4	128	276		11/2;12/2
Szakmacsoportos alapozó oktatás	3,5	129,5	3,5	129,5	8	296	8	256	811	VÉ	
Összesen:	27,5	1017,5	27,5	1017,5	30	1110	30	960	4135		
Fakultáció: idegen nyelv és	1	37	1	37	1	37	1	32	143		
tanulás tanítása	1	37							37		
Informatika (9-10)/kémia (11-12)	1	37	1	37	1	37	1	32	143		
Mindösszesen	30,5	1128,5	29,5	1091,5	32	1184	32	1054	4458		

KÉ – kötelező érettségi tantárgy VÉ – választható érettségi tantárgy E – felkészítés emelt szintű érettségi vizsgára
Csoportbontás (évf./csoport) /9/2;10/2;11/2;12/2/;

Nyelvi előkészítő évfolyamos, Informatika szakmacsoport 2005/2006. tanévtől (kifutó)

Tantárgy	9.	Éves órák	10.	Éves órák	11.	Éves órák	12.	Éves órák	13.	Éves órák	Össz. Ó		
Hetek száma:		37		37		37		37		32			
Magyar nyelv és irodalom	0,5	18,5	4	148	4	148	4	148	4	128	591	KÉ	
Kötelezően választható MAGYAR	1,5	55,5									55,5		
Történelem és állampolgári ismeretek			2	74	2	74	2	74	3	96	318	KÉ	
Társadalomismeret és etika							1	37			37		
Demokratikus Állampolgári ism.	2	74									74		
Idegen nyelv	13	481	3	111	3	111	3	111	3	96	910	KÉ	9/2;10/2;1 1/2;12/2
Matematika	2		3	111	3	111	3	111	3	96	429	KÉ	9/2; 10/2;
Ének-zene			1	37	1	37					74		
Rajz és vizuális kultúra							1	37	1	32	69		
Osztályfőnöki óra	1	37	1	37	1	37	1	37	1	32	180		
Testnevelés és sport mentál h.	2	74	2	74	2	74	2	74	2	64	360	VÉ	E Szükség sz. csop. b. (F/L)
Kötelezően választható	1	37									37		délutáni fogl.
Fizika			1,5	55,5	1,5	55,5	1	37	1	32	180	VÉ	
Kémia			2	74	2	74	1	37	1	32	217	VÉ	E
Kötelezően választható KÉMIA					egy		egy				0		
Földünk és környezetünk			1	37	1	37	1	37	1	32	143	VÉ	
Biológia		0	1,5	55,5	1,5	55,5	1	37	1	32	180	VÉ	
Informatika	5	185	2	74	2	74	1	37	1	32	402	VÉ	E 9/2- 3;10/2-3; 11/2- 3;12/2-3
Kötelezően választható (GÉPIRAS)	1	37	1	37							74		
Tanulásmódszertan, önismeret	2	74									74		
Természettudományos tantárgyak összesen			8	296	8	296	5	185	5	160	937		
KÖZISMERETI ÓRASZÁMOK ÖSZ- SZESEN:	27,5	1018	24	888	24	888	22	814	22	704	4312		
Szakmai orientációs ismeretek			1,5	55,5	1,5	55,5					111		
Műszaki pályák világa			0,5	18,5							18,5		
Anyag- és eszközismeret			1	37							37		
A műszaki ábrázolás és képfeldolgozás alappjai					0,5	18,5					18,5		10/2;
Számítógép programozás I.					1	37					37		10/2;
Szakmai orientációs gyakorlat			2	74	2	74					148		
Számítástechnikai gyakorlatok			2	74							74		9/2;
Kép- és hangfeldolg., multimédiás alkalm.					1	37					37		10/2;
Számítógép programozási gyakorlatok I.					1	37					37		
Szakmacsoportos alapoó ismeretek							3	111	2	64	175		
Számítógép-programozás II-III							3	111	1	32	143		11/2;12/2
Adatbázis-kezelési alapismeretek									1	32	32		12/2;
Szakmacsoportos alapoó gyakorlat							5	185	6	192	377		
Számítógép-programozási gyakorlat II-III							5	185	3	96	281		11/2;12/2
Hardverismeret és gyakorlat								0	3	96	96		11/2;12/2
Szakmacsoportos alapoó oktatás			3,5	129,5	3,5	129,5	8	296	8	256	811	VÉ	
Összesen:	27,5	1017,5	27,5	1017,5	27,5	1018	30	1110	30	960	5123		
Fakultáció: idegen nyelv és		0	1	37	1	37	1	37	1	32	143		
Informatika (9-10)/kémia (11-12)			1	37	1	37	1	37	1	32	143		
Kötelezően választható	3,5	129,5	2	74	2		2	74	2	64	342		
Mindösszesen	31	1147,0	29,5	1091,5	29,5	1091,5	32	1184	32	1024	5538		

KÉ – kötelező érettségi tantárgy

VÉ – választható érettségi tantárgy

E - felkészítés emelt szintű érettségi vizsgára

Csoportbontás (évf./csoport) 9/2;10/2;11/2;12/2;

Felnőttoktatás

Felnőttoktatási szakközépiskola – levelező munkarend

3 éves

(a 9. osztály helyett beszámítva a sikeresen elvégzett 9-10. osztály/I.-II. évf., a 4. pont szerint)

Tantárgy	10.		11.		12.		
hét		37		37		32	
Magyar nyelv	0,5	18,5	0,5	18,5	0,5	16	KÉ
Irodalom	1,5	55,5	1	37	1,5	48	KÉ
Történelem és állampolgári ismeretek	1	37	1	37	1,5	48	KÉ
Társadalomismeret és etika			0,5	18,5			
Idegen nyelv (angol/német)	1,5	55,5	1	37	1	32	KÉ
Matematika	2	74	2	74	2	64	KÉ
Biológia	0,5	18,5	0,5	18,5			VÉ
Fizika	0,5	18,5	0,5	18,5			VÉ
Földünk és környezetünk	0,5	18,5	0,5	18,5	1	32	VÉ
Kémia			0,5	18,5	0,5	16	VÉ
Informatika	1	37	1	37	1	32	VÉ
Összesen:	9	333	9	333	9	288	954
Érettségi felkészítő					5	160	

KÉ – kötelező érettségi tantárgy

VÉ – választható érettségi tantárgy

MEZŐGAZDASÁGI GÉPÉSZ SZAKMAI KÉPZÉS 4 ÉVES TANTERVE /2005-2006-től/
KIFUTÓ 2008-2009-ben

Sor- szám	Tantárgy megnevezése	9. hét	Éves ószám	10. hét	Éves ó szá m	9+10	I. év 11. hét	Éves ószá m	II. év 12. hét	Éves ószá m	11 +1 2	Összes óra
		37	37	37	37	74	37	37	32	32	70	144
1.	Közismeret	21,5		17,5			5,5		6,5		41 8	418
	Magyar nyelv és iro- dalom	3	111	3	111	222						222
	Magyar nyelvi felzárk.	1	37			37						37
	Történelem és állampolg. ism.	2	74	2	74	148						148
	Idegen nyelv	2,5	92,5	2,5	92,5	185						185
	Matematika	3	111	3	111	222						222
	Ének-zene	1	37	1	37	74						74
	Rajz és víz.kultúra	1	37			37						37
	<i>Természetism. és egészségtan</i>											
	Kémia	1	37			37						37
	Földrajz	1	37			37						37
	Biológia	1	37			37						37
	Fizika			2	74	74						74
	Pályaorientáció	1	37			37						37
	Osztályfőnöki	1	37	1	37	74	0,5	18,5	0,5	16	34, 5	108,5
	Társadalomismeret						1	37	1	32	69	69
	Testnevelés	2	74	2	74	148	1	37	1	32	69	217
	Informatika	1	37	1	37	74	2	74	2	64	13 8	212
	Szakmai számítások						1	37	1	32	69	69
	<i>Vállalkozási ismeretek</i>						-		0,5	16	16	16
	EU-s ismeretek								0,5	16	16	16
2.	Mezőgazdasági erőgé- pek					0	3	111	2,5	80	19 1	191
3.	Mezőgazdasági mun- kagépek						2	74	3	96	17 0	170
4.	Mezőgazdasági ismere- tek						3	111	2	64	17 5	175
	Gépészeti szakmai alapozó ism.											
5.	Géprajz	1	37	1	37	74	1	37	0,5	16	53	127
	Gépelemek			1	37	37	1	37		0	37	74
6.	Mezőgazdasági gépek javítása					0	1,5	55,5	2	64	11 9,5	119,5
	Műszaki előkészítő ism. (9-10)					0						
	Anyag- ismeret és	2	74	1	37	111	0,5	18,5	1	32	51	162,5
	mérések	1	37			37						37

	Munka-, tűz- és környezetvéd.			1	37	37			-			37
8.	Járművezetési ismeretek			2		74			-			74
	Kötelező elmélet összesen	négy		négy		1739	17,5	648	17,5	578	12 25	2964
	Kötelező gyakorlat											
12.	Járművezetés gyakorlat			egy			egy		-		-	
	Gépészeti szakmai alap. GYAK.	2	74	6	222	296						296
13.	Szakmai gyakorlat						17,5	648	17,5	578	12 25	1225
14.	Összefüggő gyakorlat****			104			140				-	
	Kötelező gyakorlat összesen											
	Kötelező tantárgyak összesen	27,5	1018	27,5	1018	2035	35	1295	35	1155	24 50	4485
15.	Szabadon választható kötelező szakmai elmélet						1	37	-		37	37
16.	Szabadon választható kötelező szakmai gyakorlat						1	37	-		37	37
***	Szabadon választható kötelező szakmai tantárgyak összesen						2	74	-		74	74
	Összes óraszám	27,5	1018	27,5	1018	2035	37	1369	35	1155	24 50	4559
	- ebből szakmai elmélet	4	148	3	111	259	18,5	684,5	17,5	577,5	12 62	1521
	- ebből szakmai gyakorlat	2	74	6	222	296	18,5	684,5	17,5	577,5	12 62	1558

*A vizsgára bocsátáshoz szükséges mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély megszerzésének képzési feltételeit a Közlekedési Főfelügyelet mindenkor érvényes szabályai szerint kell biztosítani.

(Vázlatosan: elméleti közlekedési ismeretek. 46 óra csoportonként /max. 24 fő/, plusz 12 óra biztonságos üzemeltetés elmélet csoportonként /max. 10 fő/.

Vezetési gyakorlat 25 óra tanulónként, amely ennyi oktatói órát is jelent.)

** Az OM által meghatározott tanévrend szerint módosulhat.

*** A továbbiakban: Kötelező fakultatív tantárgy

**** szorgalmi időben 1 hét

Az Európai Unió ismeretek tantárgyi modul óraszámát a szabadon választható kötelező szakmai elmélet órakeretből biztosítható.

Szakmai képzés óraterve 2005/2006. tanévtől

Növénytermesztő gépész (0+2-es)

Kifutó 2008/2009-es tanévben

Tantárgy megnevezése	I. év		II. év		Összes óra
	37 hét		33 hét		
Kötelező elmélet					
Osztályfőnöki	0,5	18,5	0,5	16,5	35
Testnevelés	0,5	18,5	0,5	16,5	35
Mezőgazdasági erőgépek	2,5	92,5	2	66	158,5
Mezőgazdasági munkagépek	2	74	3	99	173
Mezőgazdasági ismeretek	2	74	2,5	82,5	156,5
Géprajz	2	74	1	33	107
Gépelemek	2	74	1	33	107
Anyagismeret	1	37	1,5	49,5	86,5
Szakmai számítások	0,5	18,5	0,5	16,5	35
Gazdasági és EU-s ismeretek	0,5	18,5	1	33	51,5
Munka-, tűz- és környezetvédelem	0,5	18,5	0,5	16,5	35
Kötelező elmélet összesen	14,0	518	14,0	462	980
Járművezetési ismeretek	2	74	0	0	74
Összes elmélet:	16	592	14	462	1054
<i>Kötelező gyakorlat</i>					
Járművezetés gyakorlat		74		-	74
Szakmai gyakorlat	21	777	21	693	1470
Összefüggő gyakorlat		105		140	245
Kötelező gyakorlat összesen		882		833	1715
Kötelező tantárgyak összesen		1474		1295	2769
Szabadon választható kötelező szakmai elmélet (Alkalm. számítástech.)		37		-	37
Szabadon választható kötelező szakmai gyakorlat		37		-	37
Szabadon választható kötelező szakmai tantárgyak összesen		74 (2)		-	74
Alapfokú gáz- és ívhegesztő*		126		133	259
Motorfűrész-kezelő*					
Rakodógép-kezelő*					
Összes óraszám		1548		1295	2843
szakmai elmélet:		629		462	1091
Szakmai gyakorlat		919		833	1752

*A vizsgára bocsátáshoz szükséges mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes

vezetői engedély megszerzésének képzési feltételeit a Közlekedési Főfelügyelet mindenkor érvényes szabályai szerint kell biztosítani. A mezőgazdasági gépezetnél részletezett módon.

**Az OM által meghatározott tanévrend szerint módosulhat.

***A továbbiakban: Kötelező fakultatív tantárgy

Az Európai Unió ismeretek tantárgyi modul óraszama a szabadon választható kötelező szakmai elmélet órakeretből biztosítható.

2008. szeptemberétől induló képzések:

MEZŐGAZDASÁGI GÉPSZERELŐ, GÉPJAVÍTÓ SZAKKÉPESÍTÉS ÓRATERVE (2+2-es)

Tantárgy megnevezése	11. elm.	Éves ószá m	11. gyak .	Éves ószá m	12. hét	Éves ószá m	12. gyak .	Éves ószám	ELM	GYA K	ÖSZ- SZES
	14	37	21	37	14	32	24	32	69	69	ÓRA
Osztályfőnöki	1	37		0	1	32		0	69	0	69
Testnevelés	2	74		0	2	64		0	138	0	138
Anyagismeret			2	64	0,5	16		0	16	64	80
Gépjavítás	2	74	2	64	2	64	4	128	138	68	206
Munka-, tűz- és kör- nyezetvédelem		0		0	0,5	16		0	16	0	16
Vállalkozási és gaz- dálkodási ism.				0	1	32		0	32	0	32
Géprajz		0		0	0,5	16		0	16	0	16
Gépelemek	1	37	3	111		0		0	37	111	148
Mezőgazdasági erő- gépek	2	74	2	74	2	64	5	160	138	79	217
Mezőgazdasági gé- pek diagnosztikája		0		0	1	32	3	96	32	3	35
Fémiapari alapok			5	185			4	128	0	189	189
Mezőgazdasági alap- ismeretek	2	74		0	0,5	16		0	90	0	90
Mezőgazdasági munkagépek	3	111	6	222	2	64	8	256	175	230	405
Szakmai számítás		0		0	1	32		0	32	0	32
Összefüggő gyakor- lat****		0		140		0		0	0	140	140
Közlekedési ismere- tek*	1	37	1	37		0		0	37	37	74
									966	921	1887
Kötelező elmélet összesen	14	518	21	777	14	448	24	768	966	1545	2511
Járművezetés gyakorlat (15-15főre)*			10	370		0	10	320		690	690
Összes óraszám									966	2235	3201

GÉPLAKATOS SZAKKÉPESÍTÉS ÓRATERVE (2+2-es)

Sor szám	T a n t á r g y	Óraszám		
	Megnevezés	I./11	II./12	Összes
	Osztályfőnöki óra	37	35	72
	Testnevelés	74	70	144
1.	Társadalmi ismeretek	37	-	37
2.	Munka- és környezetvédelem	37	-	37
3.	Gazdasági alapismeretek	-	70	70
4.	Műszaki ábrázolás	74	-	74
5.	Szakrajz		70	70
6.	Anyagismeret	74	-	74
7.	Szakmai alapismeretek	37	-	37
8.	Szakmai ismeret	-	140	140
9.	Műszaki alapismeretek	37	-	37
10.	Irányítástechnikai alapismeretek	37	-	37
11.	Minőségbiztosítás	-	35	35
	Kötelező elmélet összesen:	444	420	864
12.	Műszaki mérések*	74		74
13.	Szakmai alapgyakorlatok*	518	-	518
14.	Szakmai gyakorlat*		560	560
	Nyári összefüggő gyakorlat	140	-	140
	Kötelező gyakorlat összesen	732	560	1292
	Kötelező tantárgyak összesen	1176	980	2156
15.	Szabadon választható kötelező szakmai tantárgyak	259	245	504
	<u>Szakmai elméleti tárgyak</u>	74	70	144
	<i>Szakmai idegen nyelv (német-angol)*</i>	(74)	(70)	(144)
	<i>Számítástechnika *</i>	(74)	-	(74)
	<i>Tribológia</i>	-	(70)	(70)
	<u>Szakmai gyakorlati tantárgyak</u>	185	175	360
	<i>Hegesztési gyakorlat *</i>	(185)	(175)	(360)
	<i>Hidraulika és pneumatika szerelési gyakorlat *</i>	-	(175)	(175)
	Az iskola helyi tantárgyi programja	(37)	(70)	(107)
	Kötelező elméleti órák összesen	518	490	1008
	Kötelező gyakorlati órák összesen	917	735	1652
	Ö S S Z E S E N	1435	1225	2660

Megjegyzés: A javasolt óraszámok magukban foglalják az összefoglalásra, értékelésre, valamint a szabad sávra fordítandó időt.

A *-gal jelölt tantárgyak **csoporthontást** igényelnek! A gyakorlati témák oktatása a - közoktatási törvény létszámhatárokra vonatkozó melléklete szerint - max. 12 fős csoportlétszámnak megfelelően történhet.

A szabadon választható kötelező szakmai tantárgyakra a szakmai programok készítése a zárójelben megadott óraszámokban javasolt.

SZERKEZETLAKATOS SZAKKÉPESÍTÉS ÓRATERVE (2+2-es)

Sor- szám	T a n t á r g y	Óraszám		
	Megnevezés	1/11. év- folyam	2/12. év- folyam	Összes
	Osztályfőnöki óra	37	32	69
	Testnevelés	74	64	138
1.	Társadalmi ismeretek	37	-	37
2.	Munka- és környezetvédelem	37	-	37
3.	Gazdasági alapismeretek	-	64	64
4.	Műszaki ábrázolás	74	-	74
5.	Szakrajz	-	64	64
6.	Anyagismeret	74	-	74
7.	Szakmai alapismeretek	37	-	37
8.	Szakmai ismeret	-	128	128
9.	Műszaki alapismeretek	37	-	37
10.	Irányítástechnikai alapismeretek	37	-	37
11.	Minőségbiztosítás	-	32	32
	Kötelező elmélet összesen	444	384	828
12.	Szakmai alapgyakorlatok	518	-	518
13.	Szakmai gyakorlat	-	512	512
14.	Műszaki mérések	74	-	74
	Nyári összefüggő gyakorlat	140	-	140
	Kötelező gyakorlat összesen	732	512	1244
	Kötelező tantárgyak összesen	1176	896	2072
15.	Szabadon választható kötelező szakmai tantárgyak	259	320	579
	Szakmai elméleti tantárgyak:	74	64	138
	<i>Szakmai idegen nyelv (német-angol)*</i>	<i>(74)</i>	<i>(64)</i>	<i>(138)</i>
	<i>Számítástechnika *</i>	<i>(74)</i>	-	<i>(74)</i>
	<i>Acélszerkezetek szereléstechológiája</i>	-	<i>(64)</i>	<i>(64)</i>
	Szakmai gyakorlati tantárgyak	185	256	441
	<i>Hegesztési gyakorlat *</i>	<i>(185)</i>	-	<i>(185)</i>
	<i>Fedettívű hegesztési gyakorlat *</i>	-	<i>(160)</i>	<i>(160)</i>
	<i>Felületvédelem</i>	-	<i>(64)</i>	<i>(64)</i>
	Az iskola helyi programja	(37)	(64)	(101)
	Kötelező elméleti órák összesen	518	448	966
	Kötelező gyakorlati órák összesen	917	672	1685
	Ö S S Z E S E N	1435	1120	2651

Megjegyzés: A javasolt óraszámok magukban foglalják az összefoglalásra, értékelésre, valamint a szabad sávra fordítandó időt.

A *-gal jelölt tantárgyak **csoportbontást** igényelnek! A gyakorlati témák oktatása a - közoktatási törvény létszámhatárokra vonatkozó melléklete szerint - max. 12 fős csoportlétszámnak megfelelően történhet.

MEZŐGAZDASÁGI KOVÁCS SZAKKÉPESÍTÉS ÓRATERVE (2+2-es)

Tantárgy		Óraszám		
		1/11.	2/12.	Összes
Ssz	Megnevezés			
	Osztályfőnöki óra	37	32	69
	Testnevelés	74	32	106
1.	Társadalmi ismeretek	37		37
	a/ Munkajogi ismeretek			
	b/ Kommunikációs készségfejlesztés			
	c/ Munkahely-keresési technikák			
2.	Munka- és környezetvédelem	37		37
	a/ Munkavédelem			
	b/ Fémegmunkálási környezetvédelem			
3.	Gazdasági és vállalkozói ismeretek	18	32	50
	a/ Gazdasági alapismeretek			
	b/ Vállalkozásra nevelés a szakképzésben			
Szakmai elmélet				
4.	Műszaki ábrázolás	37	32	69
5.	Anyag- és gyártásismeret	37	32	69
6.	Mechanika		32	32
7.	Automatika, irányítástechnika	37		37
8.	Kovács szakismeret	74	96	170
Kötelező elmélet összesen		388	288	676
Szakmai gyakorlat				
9.	Fémipari alapgyakorlat	266		266
10.	Kovács szakmai gyakorlat (12-ben8ó/nap)	437	768	1072
11.	Alapmérések (elméletigényes gyakorlat)*	74		74
	Nyári gyakorlat	140		140
Szakmai gyakorlat összesen		917	768	1685
Kötelező óraszám összesen		1305	1056	2361
Szabadon választható kötelező szakmai tantárgyak				
12.	Hőtechnika	(37)		(37)
13.	Kovács szakmai számítások		(32)	(32)
14.	Minőségbiztosítás, minőségellenőrzés		(32)	(32)
15.	Alkalmazott számítástechnika (elméletigényes gyakorlat)*	(74)	(64)	(138)
16.	Szakmai idegen nyelv*	(74)	(64)	(138)
17.	Az iskola helyi tantárgyi programja	(37)	(64)	(101)
18.	Műszaki ábrázolás	(37)		(37)
Összesen:		1453	1248	2701

NÖVÉNYTERMESZTÉSI GÉPÜZEMELTETŐ, GÉPKARBANTARTÓ SZAKKÉPESÍTÉS (0+2-es)

Ssz	Tantárgy megnevezése	I. év		II. év		Összes óra
	Kötelező elmélet		37 hét		32 hét	
1.	Osztályfőnöki	1	37	1	32	69
2.	Testnevelés	2	74	2	64	138
3.	Mezőgazdasági erőgépek	2	74	1	32	106
4.	Mezőgazdasági munkagépek	3	111	3,5	112	223
5.	Mezőgazdasági ismeretek	1	37	2	64	101
6.	Géprajz	1	37	0,5	16	53
7.	Gépelemek	1	37		0	37
8.	Anyagismeret	1	37		0	37
10.	Vállalkozási ismeretek	0,5	18,5	0,5	16	34,5
11.	Munka-, tűz- és környezetvédelem	0,5	18,5	0,5	16	34,5
	Kötelező elmélet összesen	13,0	481	11,0	352	833
	Járművezetési ismeretek	1	37	0	0	37
	Összes elmélet:	14	518	11	352	870
12.	Szakmai gyakorlat (7 /8 ó/nap)	21	777	24	768	1545
13.	Összefüggő gyakorlat		140			140
	Kötelező gyakorlat összesen		917		768	1685
	Kötelező tantárgyak összesen		1435		1120	2555
	Alapfokú gáz- és ívhegesztő***				128	128
	Motorfűrészes-kezelő***				/128/	/128/
	Rakodógép-kezelő***				/128/	/128/
	Összes óraszám	35	1435	35	1248	2683
	Járművezetési ismeretek	1	37	0	0	37
14.	Járművezetés gyakorlat (15-15 főre)	10	370	10	320	690
	Összes óraszám	46	1842	45	1568	3410

*A vizsgára bocsátáshoz szükséges mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély megszerzésének képzési feltételeit a Közlekedési Főfelügyelet mindenkor érvényes szabályai szerint kell biztosítani.

**Az OM által meghatározott tanévrend szerint módosulhat.

***A továbbiakban: Kötelező fakultatív tantárgy

Az Európai Unió ismeretek tantárgyi modul óraszámja a szabadon választható kötelező szakmai elmélet órakeretből biztosítható.

HEGESZTŐ SZAKKÉPESÍTÉS ÓRATERVE (0+2-es)

Sor- száma	Tantárgy	Évfolyam		
		1/11.	2/12.	Össze- sen
	Osztályfőnöki óra	36	32	68
	Testnevelés	72	32	104
1.	Munkajogi ismeretek	14	–	14
2.	Kommunikációs készségfejlesztés	13	–	13
3.	Munkahely-keresési technikák	9	–	9
Szakmai ismeretek				
4.	Hegesztés munkabiztonsága	22	–	22
5.	Fémmegmunkálási környezetvédelem II.	14	–	14
6.	Gazdasági alapismeretek	–	32	32
7.	Műszaki ábrázolás	36	32	68
8.	Anyag- és gyártásismeret	36	16	52
9.	Hegesztő szakmai alapismeretek	24	–	24
10.	Hegesztő szakismeret	48	64	112
11.	Hegesztő minőségügyi ismeretek	–	32	32
Kötelező elmélet:		324	240	564
Szakmai gyakorlat				
12.	Alapmérések*	72	–	72
13.	Fémipari alapgyakorlatok*	198	–	198
14.	Hegesztő szakmai gyakorlat*	450	608	1058
15.	Nyári összefüggő gyakorlat	140	–	140
Szakmai gyakorlat összesen:		860	608	1468
Kötelező összesen:		1184	848	2032
Szabadon választható kötelező szakmai tantárgyak		216	272	488
16.	Mechanika	–	(32)	32
17.	Automatika, irányítástechnika	(36)		36
18.	Hegesztő szakmai számítások	–	(32)	32
19.	Hőtechnika	–	(36)	36
20.	Számítástechnika*	(72)	(64)	136
21.	Szakmai idegen nyelv (német–angol)*	(72)	(64)	136
22.	Az iskola helyi programja	(36)	(64)	100
Összesen		1400	1120	2520

KAROSSZÉRIALAKATOS SZAKKÉPESÍTÉS ÓRATERVE (0+2-es)

Tantárgy		Évfolyam		
Ssz.	Megnevezés	1/11.	2/12.	Összes
	Osztályfőnöki óra	37	32	69
	Testnevelés	74	64	138
1.	Társadalmi ismeretek		32	32
2.	Munka- és környezetvédelem	37	-	37
3.	Műszaki ábrázolás	37		37
4.	Szakrajz		32	32
5.	Alkalmazott műszaki fizika	74	-	74
6.	Anyag- és gyártásismeret	74	64	138
7.	Szakmai ismeretek	111	210	321
8.	Szakmai gyakorlat*	777	735	1512
	Nyári szakmai gyakorlat	140	-	140
	Kötelező összesen:	1361	1169	2530
	Szabadon választható kötelező szakmai tan- tárgyak	74	64	138
	a/ Számítástechnika*	(74)	(64)	(138)
	b/ Gazdasági alapismeretek	(74)	(64)	(138)
	c/ Az iskola helyi tantárgyi programja	(37)	(64)	(101)
	Összesen	1435	1233	2668

Megjegyzés: A javasolt óraszámok magukban foglalják az összefoglalásra, értékelésre, valamint a programon belüli szabad sávra fordítható időt is.

Minden tanulónak kötelező **2660** óra tanórai foglalkozáson részt venni a szakképesítés megszerzéséhez.

A *-gal jelölt tantárgyak, feldolgozása csoportbontást igényel!

1. Tantárgyi tantervek

- 2.1. A szakiskolai oktatás helyi tantárgyi tantervei (külön kötve)
- 2.2. A szakközépiskolai oktatás helyi tantárgyi tantervei (külön kötve)
- 2.3. A levelező szakközépiskolai oktatás helyi tantárgyi tantervei (külön kötve)

A helyi tantárgyi tantervek tartalmazzák a középszintű érettségi vizsga témaköreit.

2. A tankönyvek, taneszközök és tanulási segédletek kiválasztásának elvei

A jelenlegi gyakorlat szerint, a tankönyveket az iskola rendeli meg, és a tanév kezdetekor a diákok a kijelölt időben és helyen vásárolhatják meg azokat. Amennyiben a későbbiekben valamely előre nem látható ok miatt ezt a szolgáltatást megszüntetjük, akkor a közoktatási törvény 44.§-ának értelmében az előző tanév végén a szülőkkel közöljük a beszerzendő könyvek listáját, ill. azt, hogy hol lehet megvásárolni azokat.

A tankönyv kiválasztása a szaktanár joga, a szakmai munkaközösséggel való egyeztetést követően. A kiválasztásnál a következő szempontokat vesszük figyelembe:

- modern, tudományos szemlélet
- az adott életkornak megfelelő, érthető nyelvezet
- a tankönyv didaktikai módszereinek egyeztetése a szaktanár módszereivel
- több éven át szükséges tankönyv vagy segédkönyv esetében a tartósság
- a szülő által fizetendő ár (törekszünk a szakmai optimum figyelembevételével a lehető legkevesebbé drága tankönyvet beszereztetni)
- induló osztály esetében korábbi - a használhatóságra vonatkozó - tapasztalataink
- felmenő osztályok esetében az adott közösség ismerete

A tanulási segédletek kiválasztására a fentiekre értelemszerűen vonatkozó szempontok érvényesek.

3. Az iskolába és az iskola magasabb évfolyamára lépés feltételei

Szakiskola

A 9. osztályba való beiratkozáshoz szükséges feltételek:

- a 8. osztály sikeres elvégzését tanúsító bizonyítvány
- egészségügyi alkalmasság
- az általános iskolai osztályzatok megfelelő szintje

Szükség esetén a belépés feltétele lehet:

- mezőgazdasági, műszaki irányú érdeklődés

A 10. osztályba való beiratkozáshoz szükséges feltételek:

- a 9. osztály sikeres elvégzését tanúsító bizonyítvány
- egészségügyi alkalmasság

A szakképzés I. évfolyamára (11. osztály) való beiratkozáshoz szükséges feltételek a 2 + 2 rendszerű szakiskolai képzésben:

- a 10. osztály sikeres elvégzését tanúsító bizonyítvány
- egészségügyi alkalmasság

Szükség esetén a belépés feltétele lehet:

- különbözeti vizsga

A szakképzés II. (12. osztály) évfolyamára való beiratkozáshoz szükséges feltételek a 2 + 2 rendszerű szakiskolai képzésben:

- a 11. évfolyam sikeres elvégzése az intézményben
- azonos szakmát oktató intézményben a 11. évfolyam sikeres elvégzését tanúsító bizonyítvány. Amennyiben a bizonyítványt kiállító intézményben nem azonos a tantárgyi rendszer, a tantestület az érintett tantárgyakból különbözeti vizsga letételét írja elő.

A szakképzés I. évfolyamára (11. osztály) való beiratkozáshoz szükséges feltételek a 0 + 2 rendszerű szakiskolai képzésben:

- a 8. osztály sikeres elvégzését tanúsító bizonyítvány
- az adott tanév kezdete előtt betöltött 16. életév
- egészségügyi alkalmasság

A szakképzés II. (12. osztály) évfolyamára való beiratkozáshoz szükséges feltételek a 0 + 2 rendszerű szakiskolai képzésben:

- a 11. évfolyam sikeres elvégzése az intézményben
- azonos szakmát oktató intézményben a 11. évfolyam sikeres elvégzését tanúsító bizonyítvány. Amennyiben a bizonyítványt kiállító intézményben nem azonos a tantárgyi rendszer, a tantestület az érintett tantárgyakból különbözeti vizsga letételét írja elő.

Szakközépiskola

A 9. osztályba való beiratkozáshoz szükséges feltételek:

- a 8. osztály sikeres elvégzését tanúsító bizonyítvány
- a (központi) felvételi vizsgán elért eredmény

A felvételi sorrendet a jelentkezők összpontszáma dönti el. Az összpontszám kialakítása:

- felvételi eredmény 50 %
- az általános iskola 7-8. osztályában elért eredmény a következő tantárgyakból:
 - magyar nyelv, irodalom, matematika, történelem, idegen nyelv 50 %
 - sportirányultságú osztályba a testnevelés tantárgyi érdemjegy, illetve sportegyesületi tagság, esetleg sport-szakmai vizsga eredményei is figyelembe vehetőek.

A szakközépiskola felsőbb évfolyamaira való beiratkozáshoz szükséges feltételek:

- az előző osztály sikeres elvégzését tanúsító bizonyítvány
- amennyiben a bizonyítványt kiállító, azonos szakmai irányultságú oktatást folytató másik intézményben nem azonos a tantárgyi rendszer, a tantestület az érintett tantárgyakból különbözeti vizsga letételét írhatja elő
- amennyiben a bizonyítványt kiállító más szakmai irányultságú oktatást folytató másik intézményből jelentkezik a tanuló, 9. és 10. osztályba – megfelelő különbözeti vizsgák teljesítése esetén – átvehető, 11. és 12. évfolyamra azonban nem vehető át.

Felnőttoktatás

Levelező munkarend, 3 éves oktatás:

A 10. osztályba való beiratkozáshoz szükséges feltételek:

- befejezett 3 éves szakmunkásképző, vagy 9-10. szakiskolai osztály sikeres elvégzését tanúsító bizonyítvány – bármilyen közoktatási intézményben, vagy 9. osztály eredményes befejezését igazoló szakközépiskolai vagy gimnáziumi bizonyítvány.

A 11. osztályba való beiratkozáshoz szükséges feltétel:

- a 10. szakközépiskolai vagy gimnáziumi osztály sikeres elvégzését tanúsító bizonyítvány

A 12. osztályba való beiratkozáshoz szükséges feltétel:

- a 11. szakközépiskolai vagy gimnáziumi osztály sikeres elvégzését tanúsító bizonyítvány

Az iskolára jellemző, továbblépés szempontjából releváns periódus a *tanév*.

A tanévben elért teljesítmény megállapítása: a tanév során szerzett folyamatos értékelések alapján kialakított szaktanári vélemény, amelyet a tantestület erősít meg.

Elmarasztaló értékelés esetén a tanévet követő augusztus hónap folyamán a tanuló javítóvizsgán bizonyíthatja, hogy a korábban kapott *elégtelent* minősítést érdemelt körben az előírt követelményeket teljesítette. (A javítóvizsgán *elégséges, vagy ennél jobb* minősítést szerez.)

A nevelési-oktatási intézmények működéséről kiadott 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet 21. § (8) bek. szerint „Ha a tanuló a tanév végén – a tantárgyak számától függetlenül – elégtelen osztályzatot kapott, javítóvizsgát tehet.”

4. Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményi és formái, a tanuló magatartása, szorgalma értékelésének és minősítésének követelményei, a tanuló teljesítménye, magatartása és szorgalma értékelésének, minősítésének formái

Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái.

Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésével szembeni legfőbb követelmény, hogy iskolánk olyan célok és feladatok elérésére törekszik, melyeket a társadalom igényei, illetve amelyeket a gyermek életkorához kötöten a NAT, a közoktatási törvény, az alapműveltségi-, illetve az érettségi vizsgaszabályzat előír.

A beszámoltatás mindig arra a tananyagrésze vonatkozhat, amelynek tanítását a helyi tantervben az iskola az adott tantárgyhoz tervezte.

A beszámoltatás **alapvető célja** a tanuló által elért eredmények, az általa nyújtott teljesítmény értékelése abból a célból, hogy a tanuló előmeneteléről a szülőt és a tanulót tájékoztatni lehessen, illetve az iskolai folyamat eredményességét a szaktanár felmérhesse.

A tanulók beszámoltatásának formái a következők:

- összefüggő szóbeli felelet, feladatmegoldás,
- több kérdésre adott néhány mondatos felelet,
- rövid írásbeli felelet, feladatmegoldás,
- témaköri felmérők,
- témazáró dolgozatok,
- feladatlapok,
- különböző célú (pl. év végi) felmérések,
- beszámolók, beszámoló referátumok, kiselőadások,
- önálló megfigyelések, kísérletek leírása, illetve végrehajtása,
- házi feladatok és írásbeli munkák,
- előadások,
- házi dolgozatok,
- *üzemlátogatásról készített beszámolók,*
- pályázati dolgozatok (pályázati munkák),
- versenyeken nyújtott teljesítmény stb.

A fenti tevékenységeket, teljesítményeket érdemjegyekkel is értékelhetjük.

5.1 A tanulók tanulási tevékenységének mérése és ellenőrzése

A tanulók tanulási tevékenységének ellenőrzése céljából a pedagógusok legalább havi rendszerességgel számon kérik a tananyagot. A számonkérés formái:

Szóban

- összefüggő szóbeli felelet, feladatmegoldás,
- több kérdésre adott néhány mondatos felelet,

Írásban

- 1-2 óra anyagát számon kérő rövid írásbeli felelet, feladatmegoldás,
- 1-3 téma lezárását követő írásbeli számonkérés (tanmenetben tervezett),
- feladatlapok,
- különböző célú (pl. év végi) felmérések,
- beszámolók, beszámoló referátumok, kiselőadások,
- kísérletek leírása, ill. végrehajtása, mérési jegyzőkönyv (szakmai gyakorlati tantárgyból)
- házi feladatok és írásbeli munkák,
- házi dolgozatok,
- üzemlátogatásról készített beszámolók,
- pályázati dolgozatok (pályázati munkák),
- versenyeken nyújtott teljesítmény

Gyakorlatban (gyakorlati- és készségtantárgyak esetén)

- gyakorlati feladat megoldása

Az írásbeli beszámoltatások rendje

- 1-2 óra anyagát számon kérő írásbeli feleletek előzetes bejelentés nélkül bármikor történhetnek.
- 1-3 téma lezárását követő (témazáró) írásbeli számonkérést legalább 1 naptári héttel előre be kell jelenteni.
- Üzemlátogatásokról az előre megadott szempontok szerint beszámolót kell készíteni, a látogatást követő két héten belül.

A beszámoltatások korlátai

- 1-2 óra anyagát számon kérő írásbeli feleletek időtartama legfeljebb 45 perc lehet
- témazáró írásbeli számonkérésre 1 vagy 2 összefüggő tanítási óra fordítható
- témazáró írásbeli számonkérésből naponta legfeljebb 2, hetente összesen legfeljebb 4 íratható, ezt az osztály érdekképviselője tartja számon
- írásbeli felelet alkalmazható bármely tantárgyból, kivéve a szakmai gyakorlati tantárgyakat

5.2 A tanulók tanulási tevékenységének értékelése

A fent felsorolt tevékenységekben nyújtott teljesítményeket a pedagógus érdemjeggyel (1-5) értékeli.

Az értékelés általános elvei, módszerei és súlyozása

Szakiskola 9-10. osztályában és a szakképző évfolyamokon a szakmai elméleti tantárgyak oktatásában, és a szakközépiskolában:

A heti 1-2 órás tantárgyak esetén félévenként legalább a heti óraszám + 1 érdemjegyet, heti 3 vagy több órás tantárgyak esetén félévenként legalább 4 érdemjegyet kapnak a tanulók.

A témazáró írásbeli számonkérés érdemjegyét a félévi/év végi átlagoláskor kétszeres súlyozással kell figyelembe venni, a további írásbeli és szóbeli érdemjegyet egyszeres súllyal kell venni. Megkülönböztetésül, a témazáró írásbeli számonkérés érdemjegyét a *kétfől eltérő színnel* jelölheti a naplóban és az ellenőrzőben a pedagógus.

Szakiskola szakképző évfolyamain a gyakorlati képzésben:

Minden gyakorlati tantárgyból témánként legalább egy érdemjegy alapján a csoportvezető szakoktató állapítja meg a havi gyakorlati érdemjegyet.

A levelező munkarendű oktatásban:

Negyedévi, háromnegyed-évi írásbeli beszámolót tarthat a szaktanár minden tantárgyból.

Félévi és év végi vizsgák:

- magyar nyelv és irodalom - írásbeli és szóbeli vizsga

- | | |
|--------------------|--|
| - idegen nyelv | - írásbeli és szóbeli vizsga |
| - matematika | - írásbeli vizsga, szóbeli javítási lehetőséggel |
| - informatika | - írásbeli és gyakorlati vizsga |
| - egyéb tantárgyak | - szóbeli vizsga |

Az értékelésben domináns kiindulópont az, hogy a mért teljesítménynek mennyi az objektív értéke. Az érdemjegyek és osztályzatok azonosak a közoktatási törvény 70. §-ának (2) bekezdésében meghatározottakkal.

Jeles (5) osztályzatot érdemel az a tanuló, aki a tantárgyi követelmények legalább 80 %-át teljesíti.

Elégtelen (1) osztályzatot érdemel az a tanuló, aki a helyi tantervben meghatározott minimális tantárgyi követelményeket (a továbbhaladás feltételeit) nem teljesíti.

Összevont (integrált) tantárgy félévi, év végi osztályzatát a rész-tantárgyak átlagából kell megállapítani. *Elégtelen (1)* osztályzatot kap a tanuló, ha bármelyik résztantárgyból kapott érdemjegyeinek átlaga nem éri el az elégséges (2) szintet.

5.3 Az otthoni felkészülést segítő (házi) feladatok

A tanórai elméleti anyag megtanulását célzó írásbeli és/vagy szóbeli házi feladatokat az órai jegyzet és/vagy a tankönyv megfelelő fejezeteinek kijelölésével kell megadni. A házi feladatok elkészítésének elmulasztása elégtelennel minősíthető.

A felkészülés korlátai

Szóbeli tanulásra egy óra tananyaga adható fel új anyagként, írásbeli feladatként:

Matematika, természettudományok és műszaki szakmai tárgyakból a tanórai anyaghoz kapcsolódó néhány, számoláson alapuló feladatra, valamint idegen nyelvből legfeljebb 15-20 perc tervezhető tantárgyanként.

Irodalomból és történelemből 20-30 perc tervezhető tantárgyanként. A fogalmazási és műelemzési készség javítása érdekében évi néhány alkalommal átfogó jellegű, elemző házi dolgozat elkészítése.

Szakrajzi feladatok elkészítésére tervezhető idő heti 90 perc.

5. A tanulók magatartásának és szorgalmának értékelése és minősítése

A magatartás és szorgalom minősítését az osztályfőnök az osztályban tanító pedagógusok (tanárok, szakoktatók és kollégiumi nevelők) által adott osztályzatok átlagaként határozza meg, az alábbiak figyelembe vételével.

Magatartás minősítését korlátozó feltételek:

Nem lehet példás (5) a magatartása annak a tanulónak:

- akinek félévenként 1-nél több igazolatlan órája van,
- akinek 1-nél több szaktanári, szakoktatói vagy nevelői figyelmeztetése van,
- akinek osztályfőnöki, igazgatói figyelmeztetése van,
- akinek iskolán kívüli magatartására megalapozott panasz, elmarasztalás érkezett, (pl. utazással kapcsolatban stb.)
- aki az osztályközösségben passzív, társaira nincs pozitív hatással,
- akinek társai körében tanúsított magatartása, azokhoz való viszonya sérti a jó ízlést,
- aki szemetel, szándékosan kárt okoz, vagy ilyen cselekedetben részt vesz,
- aki szándékosan vét a Házirend szabályai ellen

Nem lehet jó (4) a magatartása annak a tanulónak:

- akinek félévenként több mint 3 igazolatlan órája van,
- akire több mint 3 vonatkozik a fent felsorolt korlátozó feltételekből

Nem lehet változó (3) a magatartása annak a tanulónak:

- akinek félevenként több mint 9 igazolatlan órája van,
- akire több mint 6 vonatkozik a fent felsorolt korlátozó feltételekből

Szaktanári, szakoktatói, nevelői dicséret a korlátozó feltételek számát 1-gyel, igazgatói dicséret 2-vel csökkenti.

Év végi elbírálásnál esetleg felmerülő feltétel-ütközések esetén a tanuló magatartásának változási irányát kell figyelembe venni.

4 szaktanári figyelmeztetést követően az osztályfőnök osztályfőnöki figyelmeztetésben részesíti a tanulót.

Tanfelszerelés hiánya esetén a szaktanár szaktanári figyelmeztetésben részesítheti a tanulót. Az igazolatlan késések percei (5 percenként) összeszámítódnak, igazolatlan órát ír be az osztályfőnök.

Szorgalom minősítésének általános elvei

Példás (5) minősítést kap az a tanuló aki:

- tanulmányi munkájában nem hagy kívánnivalót, óráira rendszeresen készül, felszerelése hiánytalan,
- a képességeinek megfelelő eredményt ér el,
- iskolai rendezvényeken képességeihez mértén aktívan és rendszeresen részt vesz,
- tantárgyi osztályzatai a minősítési időszakban egyenletes teljesítményt mutatnak,
- iskolai szintnél magasabb versenyeken, pályázatokon, stb. az adott területen 1-6. helyezést ért el, de más tantárgyi követelményeknek is eleget tett,
- a korábbi minősítési időszakhoz képest összességében javulást mutat (átlaga javult),
- társainak rendszeresen segítséget nyújt a tanuláskorukban

Jó (4) minősítést kap az a tanuló, aki:

- tanulmányi eredménye gyengébb, mint amire képes lenne,
- csak szülői, tanári stb. ösztönzésre hajlandó jobb eredmények elérésére,
- tantárgyi osztályzatai képességeinek arányában általában elfogadhatóak,
- aki csak a kötelező feladatoknak tesz eleget, saját magától többre nem törekszik,
- a minősítési időszakban tantárgyi osztályzatai között nagy különbségek rendszeresen nem tapasztalhatók,

Változó (3) minősítést kap az a tanuló, aki:

- tanulmányi kötelezettségének képességeihez mértén nem tesz eleget,
- egyes tantárgyak osztályzatai hullámzóak,
- legfeljebb egy tantárgyból elégtelen osztályzata van (gyenge képességű, de szorgalmas),
- rendszertelen a készülése, felszerelése, házi feladatai gyakran hiányosak,
- a tanári utasításoknak immel-ámmal tesz eleget,
- tanulmányi munkájához való hozzáállása kifogásolható,
- feladatai elvégzésében megbízhatatlan, csak ellenőrzéssel végzi őket

Hanyag (2) minősítést kap az a tanuló, aki:

- a fenti kategóriák egyikében foglaltakon túl, további problémákat mutat,
- valamely tantárgy(ak)ból elégtelen minősítést kapott.

A minősítési kategóriák tanév közben folyamatosan kiegészülnek a jutalmazási módokkal és a fegyelmi eljárásokkal.

A tanulók jutalmazása

Azt a tanulót, aki tanulmányi munkáját képességeihez mértén kiemelkedően végzi, aki kitarító szorgalmat, vagy példamutató közösségi magatartást tanúsít, illetve hozzájárul az iskola jó

hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez – az iskola dicséretben részesíti, illetve jutalmazza. Az intézmény jutalmazza a megyei szintű különböző tanulmányi versenyek I-III. helyezetteit, az országos versenyek I-X. helyezetteit, valamint a neves sportversenyek győzteseit. A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát, a példamutatóan egységes helytállást tanúsító tanulói közösséget csoportos jutalomban lehet részesíteni.

A jutalmazás formái

Iskolánkban elismerésként a következő írásos dicséretet adhatók:

- tanulóközösségi;
- szaktanári;
- kollégiumvezetői;
- osztályfőnöki;
- igazgatói;
- nevelőtestületi dicséret.

Az egész évben kiemelkedő munkát végző tanuló tantárgyi, szorgalmi és magatartási dicséretét a bizonyítványba be kell vezetni. Ezek a tanulók a tanév végén könyvvel és oklevéllel jutalmazhatók. A jutalmak odaítéléséről a pedagógusok és az osztályközösség véleményének meghallgatása után az osztályfőnök dönt.

Az a tanuló, akinek intézményi szinten is kiemelkedő a teljesítménye (tanulmányi versenyek győztesei, az év tanulója, az év sportolója, az iskoláért végzett kiemelkedő társadalmi munka stb.) jutalmát a tanévzáró ünnepélyen az iskola közössége előtt nyilvánosan veszi át.

Csoportos jutalmazási formák:

- jutalomkirándulás
- színház- és kiállítás-látogatás
- nemzetközi diákcsereben való részvétel

Az iskola nyilvánossága előtti jutalmazásra az osztályfőnök írásban terjeszti elő a tanulót az igazgatóhelyettesnél (a tanulóközösség, a pedagógusok javaslata alapján). A jutalmazást a nevelőtestület dönti el az osztályozó értekezleten.

Fegyelmi intézkedések

Ha a tanuló a kötelességeit vétkezen és súlyosan megszegi – szükség esetén fegyelmi eljárás alapján – írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesíthető.

A közoktatási törvény 76. és 77. §-a szabályozza a tanulók fegyelmi és kártérítési felelősségét. Ennek alapján a fegyelmi büntetés lehet:

- megrovás;
- szigorú megrovás;
- meghatározott kedvezmények, juttatások csökkentése vagy megvonása;
- áthelyezés másik osztályba, tanulócsoportba, vagy iskolába;
- eltiltás a tanév folytatásától;
- kizárás az iskolából.

A felelősségre vonási eljárás módjára és formájára nézve a jogszabályi rendelkezések az irányadók.

6. A tanulók fizikai állapotának mérése

7.1 Általános mérési szempontok

1. A fizikai teljesítmény mérését az ágazati minisztérium által elkészített „Mérési útmutató” alapján a testnevelő tanár végzi.
2. A mérés megkezdése előtt a tanulókkal ismerteti a mérés célját, gyakorlati hasznosságát és az

- elvégzendő feladatokat.
3. Valamennyi próbát tornafelszerelésben végeznek a tanulók, a tornateremben, vagy a sportpályán.
 4. A mérést mindig általános és speciális bemelegítés előzi meg.
 5. A feldolgozásra alkalmas próbákkal egyszerűen, objektíven mérhető, értékelhető a tanulók *fizikai* állapota.
 6. Az általános testi erő, erő-állóképesség mérésére alkalmazott próbák elvégzésekor (minden próbában minimum 3 kísérleti lehetőség megadásával) a legjobb teljesítményt kell nyilvántartásba venni, és a megfelelő pontértékeket a 3. mellékletben megadott táblázat segítségével meghatározni.
 7. Az általános fizikai teherbíró-képesség közös mérése és értékelése során el kell érni, hogy a tanulók elméletben és gyakorlatban is megszerezzék azokat az alapvető élettani, egészségügyi és edzéselméleti ismereteket, amelyek elengedhetetlenül szükségesek a fizikai állapotuk szinten tartásához, szükség esetén fejlesztéséhez, valamint szintjének ellenőrzéséhez.

7.2 Az általános fizikai teherbíró - képesség minősítése

0-20,5 pont **igen gyenge**

Gyenge fizikai állapota miatt, a mindennapi tevékenységének maradéktalan elvégzése, legtöbb esetben olyan fizikai-szellemi megterhelést jelent, hogy rendszeresen fáradtnak, kimerültnek érzi magát.

21-40,5 pont **gyenge**

Az egésznap tevékenységétől gyakran elfárad, a nap végén levertnek, kimerültnek, rosszkedvűnek érzi magát, egyik napról a másikra, nem tudja kipihenni fáradalmát.

41-60,5 pont **elfogadható**

A rendszeres, mindennapi tevékenységtől már ritkán fárad el, de a tartós, váratlan többletmunka már erősen igénybe veszi.

61-80,5 pont **közepes**

Elérte azt a szintet, amely elegendő ahhoz, hogy egészsége stabil maradjon, azaz tartósan kiegyensúlyozottan, jó közérzettel élhessen. E szint megtartásához is heti 2-3 órás időtartamú, rendszeresen végzett testedzés szükséges. Az egészség megőrzése érdekében a továbbiakban, (a későbbi élete folyamán) is törekedni kell legalább e szint megtartására.

81-100,5 pont **jó.**

Ezt a szintet általában azoknak sikerül elemi, akik valamilyen sportágban alacsonyabb szintű szakosztályban, ill. amatőr szinten rendszeresen edzenek, versenyeznek.

(E szintet elérik, amennyiben élsportolókká szeretnének válni, minél előbb kezdjenek hozzá az alapvető kondicionális képességeik magasabb szintre emeléséhez, fejlesztéséhez).

101-120,5 pont **kiváló**

E szintet elérik, már fizikailag jól terhelhetők, az általuk választott sportágban (élsportolóként) is kiváló eredményeket érhet el.

7. A szakmai gyakorlat képzéshelyei és formái

A szakmai képzés céljára szolgál 15 *tanműhely*:
ebből

- | | |
|---|-------------|
| • lakatos-oktatásra felszerelt | 3 tanműhely |
| • gépszerelő-oktatásra felszerelt | 6 tanműhely |
| • forgácsolás oktatására felszerelt | 1 tanműhely |
| • kovácsolás oktatására felszerelt | 1 tanműhely |
| • hegesztő- oktatásra felszerelt
(a Magyar Hegesztőminősítő Testület által ív- és lánghegesztő
képzés és képesítés lefolytatására alkalmasnak minősített) | 2 tanműhely |
| • biztonsági ellenőrzés és üzemelés oktatására felszerelt
(a Fejér Megyei Közlekedési Felügyelet által Mgv. és Lassújármű
kategóriák képzésére engedélyezett) | 1 tanműhely |
| • diagnosztikai+gépjármű-villamosság oktatásra felszerelt | 1 tanműhely |

A szakmai gyakorlati képzés céljára igénybe vehető mezőgazdasági termelőüzemi
gyakorlólhelyek:

Seregélyesi Növénytermelő és Szolgáltató Szövetkezet	Seregélyes
SEREG-TEJ Kft.	Seregélyes
Mezőfalvi Mezőgazdasági Termelő és Szolgáltató Rt.	Mezőfalva
Agárdi Agrárgazdasági Rt.	Zichyújfalu
Aranybulla Rt.	Székesfehérvár
Agroszerviz Kft.	Adony
Sárbogárdi Mezőgazdasági Szövetkezet	Sárbogárd
Egyetértés Mezőgazdasági Szövetkezet	Sárosd
Szabadság Mezőgazdasági Szövetkezet	Dég
Sallai Imre Mezőgazdasági Szövetkezet	Besnyő
Enyingi Agrár RT	Mátyásdomb
Egyetértés Mg. Sz.	Polgárdi
Orbán Agro Kft.	Polgárdi

A gyakorlólhelyek évenként változhatnak az iskola igényei és a termelőüzemek lehetőségei szerint.

C. KOLLÉGIUM

A kollégiumunk fő adatai:

A kollégium elnevezése: Seregélyesi Szakképző Iskola és Kollégium

A kollégium címe: 8111 Seregélyes Fő út 278.

Telefon, Fax: 06-22-575-002 vagy 06-22-575-003

E-mail: iskola@seregszaksuli.hu

Férőhelyek száma: 70 fő

ALAPELVEK

Az ágazati minisztérium állásfoglalása szerint a kollégium társadalmi szerepe és a nevelési feladatok hatékony ellátása, valamint a szakmai munka összehangolása érdekében a kollégiumi nevelés cél-, követelmény- és tevékenység rendszerét a kollégium alapprogramja határozza meg, összhangban a közoktatási törvénnyel, az oktatási miniszter 46/2001 (XII.22.) OM és 44/2002. (VI.18.) OM rendeleteivel. Az alapprogramban megfogalmazottak tág teret engednek az intézmények szakmai önállóságának, mert a kollégiumi nevelés általános kereteit határozzák meg.

I. A KOLLÉGIUM TÁRSADALMI SZEREPE

A kollégium alapfeladata megteremteni a megfelelő feltételeket azon tanulók számára, akiknek lakóhelyén nincs lehetőség a tanuláshoz, a szabad iskolaválasztáshoz való joguk érvényesítésére, illetve akiknek a szülő nem tudja biztosítani a tanuláshoz szükséges körülményeket.

Ezen feladatának teljesítésével a kollégium jelentősen hozzájárul:

- A különböző élethelyzetből induló diákok esélyeinek közelítéséhez, a lemaradók számának csökkentéséhez,
- A családi és iskolai nevelés kiegészítéséhez,
- A diákok biztonságához és érzelmi védettségéhez,
- A társadalmi szerepek tanulásához a tanulók önszerveződése során kialakuló „mikrotársadalomban” (konfliktuskezelés, felelősség, a döntés demokratikus technikáinak megismerése, gyakorlása),
- Az életkezdéshez szükséges ismeretek, képességek megszerzéséhez,
- A tehetségek elkallódásának megakadályozásához,
- A kultúra és tudomány bázisainak szélesítéséhez, a minőségi tudás megszerzéséhez,
- A szabadidő hasznos eltöltésének biztosításához (sport, kirándulás, önképzés, művelődés),
- A társadalmi mobilitás elősegítéséhez.

II. A KOLLÉGIUMI NEVELÉS

A kollégiumunk nevelési célja az intézmény sajátos eszközeinek felhasználásával a tanulók szocializációjának, kiegyensúlyozott és egészséges fejlődésének, tanulásának, a sikeres életpályára való felkészítésének segítése. Személyiségének fejlesztése, kibontakoztatása, az általános emberi értékek – kötelességtudat, munkaszeretet, tisztelet, tolerancia, becsület, önismert – hangsúlyozásával.

A kollégiumunk nevelési alapelvei:

- Demokratikus, humanista, nemzeti és európai nevelési elvek alkalmazása,
- Alapvető emberi és szabadságjogok, a gyermeket megillető jogok érvényesítése,
- A „Pedagógus szakmai etikai kódex”-ben ajánlottak betartása,
- A tanulók iránti felelősség, bizalom, szeretet és tapintat,
- Intellektuális igényesség, kulturált stílus a pedagógus tevékenységében,
- Alapvető erkölcsi normák betartása,
- A tanulók öntevékenységre és önszerveződő képességére építés,
- A tanulók egyéni és életkori sajátosságainak figyelembevétele,
- Nemzeti, etnikai kisebbség azonosságtudatának tiszteletben tartása, fejlesztése,
- A szülővel, az iskolával és tanműhellyel való konstruktív együttműködés,
- A tanulók sajátítsák el az önálló életvitelhez, hivatás gyakorlásához, családi élethez, állampolgári léthez szükséges alapvető ismereteket, értékeket, képességeket,
- A tanulók sokoldalú képzettsége, műveltsége párosuljon az új ismeretek befogadásának és a folyamatos megújulás képességével,
- A tanulók napi testmozgásának, edzésének biztosításával az egészséges életmód kialakításának és a rendszeres testedzésnek segítése.

Kollégiumunk nevelési feladatai

1. Elsőrendűen fontos a tanulók megismerése. Minden további tevékenység tervezésének erre kell épülnie. A tanév eleji felméréseknek, egyéni és csoportos beszélgetéseknek ezt kell szolgálniuk. A felméréseknek ki kell terjedni a tanulók családi és tanulmányi előéletének megismerésére is. Az adott tanévi feladatok meghatározásánál figyelembe kell venni a tanulócsoporthoz tartozók összetételét. A fentiek alapján a nevelési feladat igen sokrétűvé válik.
2. A tanulási kultúra fejlesztése a tanuló előmenetelében fontos szerephez jut a kollégiumunkban, mert felméréseink és tapasztalataink alapján a kollégiumba érkező tanulók nagy többsége olvasási-, szövegértelmezési- és számolási zavarokkal küzd. Az eredményes és hatékony ismeretszerzés, a megismerési és gondolkodási képességek fejlesztése érdekében a kollégium biztosítja a feltételeket ahhoz, hogy a tanulók megismerjék és elsajátítsák a helyes tanulási módszereket, megfelelően gazdálkodjanak idejükkel. E témakörben szakszerű útmutatást nyújt a nevelőtanár kollegáknak az ilyen irányú tanfolyamot végzett kolleganőnk. Tanulóinknál szeretnénk elérni, hogy az ismeretek elsajátítása ne kötelességként, hanem igényként fogalmazódjon meg.
3. A kollégium feladata a tanulók képességeinek felismerése és kibontakoztatásuk segítése, a diákok közötti különbségek kezelése. Támogatni kell a tanulásban elmaradt tanulókat, így biztosítani annak esélyét, hogy a választott szakon eredményesen végezzék el tanulmányaikat. Felzárkózásuk segítésére naponta épületenként egy-egy óra póttanulószoba áll rendelkezésükre, illetve szabadidejükben megkereshetik a témakörben jártas nevelőtanárt konzultálás céljából.

4. A tehetséges tanulókat a tanév elején szintén felmérjük és képességeik továbbfejlesztésére, tudásuk bővítésére szükséges lépéseket megteszük (pl.: szülőkkal kapcsolatfelvétel, szaktanárral konzultáció, egyéni foglalkozás)
5. A közösségi értékrend a kollégium nevelési folyamata során a pozitív közösségi szokások és minták közvetítésére és a szociális készségek fejlesztésére helyezi a hangsúlyt. A kollégium segíti az együttélés szabályainak megtanulását, egymás megértését, a másság elfogadását. A felsorolt feladatok elvégzésében kiemelt szerepet és megfelelő terepet kell kapnia a kollégiumi diákönkormányzatnak.
6. A családi életre való nevelés (párkapcsolatok kialakítása, takarékos, ésszerű gazdálkodás, odafigyelés másokra, felelősségvállalás) is a kollégium feladata.
7. Az egészséges és kulturált életmódra nevelés témakörében a testi és mentális képességek folyamatos megőrzése és fejlesztése az elsődleges célunk. Szükséges a megfelelő életritmus kialakítása, egészséges és kulturált étkezés, öltözködés, tisztálkodás, testápolás, rendszeret, igényesség belső igényvé válása. A tanulók e gyakorlati képességek és ismeretek elsajátításával szokásokat tanulnak meg, amelyek segítik őket az egészségkárosító szokások kialakulásának megelőzésében.
8. Fontos a kollégium otthonos, kulturált, esztétikus berendezése, ahol a tanulók jól érzik magukat, és egyben fejleszti ízlésüket és igényességüket.
9. A környezetük iránt érzékenyvé váljanak, életvitelükbe beépüljön a környezetkímélő magatartás, egyéni és közösségi szinten egyaránt.
10. A kollégiumi kapcsolat és tevékenységi rendszer elősegíti, hogy kialakuljanak az önismeret gazdag és szilárd alapjai.

III. A KOLLÉGIUM MŰKÖDÉSE

Személyi feltételek, elvárások

A kollégiumi nevelési feladatokat – a közoktatásról szóló törvényben meghatározott végzettséggel és szakképzettséggel rendelkező – nevelőtanár végzi, aki

- Rendszeres önképzéssel, szervezett továbbképzéssel megújított, korszerű szakmai ismeretekkel rendelkezik,
- Ismeri és betartja a közoktatási törvényre vonatkozó paragrafusait,
- A nevelési folyamat szervezésében, irányításában, értékelésében jártas,
- Megfelelő empátiával rendelkezik, a tanuló iránti szeretetet és bizalmat helyezi előtérbe,
- Folyamatosan együttműködik a tanuló közösségekkel, a nevelésükben résztvevő személyekkel,
- Egyéniségével, megjelenésével, felkészültségével követendő példát mutat tanulóknak előtt,
- Szem előtt tartja a szakmai etikai kódex ajánlásait.

Tárgyi és környezeti feltételek, elvárások a kollégiumban

Intézményünkben szakközépiskola, szakiskola és a kollégium közös igazgatással működik. A kollégium külön épületben található, 60 tanuló elhelyezésére van lehetőség. A berendezési tárgyak ma már nem mindenben felelnek meg az igényeknek, de saját forrásból és pályázati úton igyekszünk korszerűsíteni. A külső vakolat felújításra szorul. A tanulószobai foglalkozásokat részben a tanulók szobájában, részben az iskolai tantermekben tartjuk.

A tanulók szabadidejük eltöltéséhez használhatnak 1 db videolejátszót, 3 db videorekordert, 11 db televízió készüléket, 7 db CD-s rádiómagnót és a 18 férőhelyes számítógép termet (az iskolával közös használatban). A nevelői szobában mikrohullámú sütőt helyeztünk el, tanulóink használatára.

A tanulók egy része szabadidejét tavasztól ősziig a sportpályákon tölti. Ősztől a tornatermet veszik igénybe heti két alkalommal, hétfőn és csütörtökön.

A kollégiumban külön könyvtár nem működik, az iskola könyvtárát használjuk délutánonként 14-16 óráig.

Sajnos TV-szobák és nagyobb termek, ahol rendezvényeket tarthatnánk, még hiányoznak. Ezeket a lemaradásokat a kollégiumban szükséges taneszközök listáján felsoroltuk és remélhetően hamarosan megvalósulnak.

Anyagi feltételek

A kollégiumnak nincs külön költségvetése, a szükséges fejlesztéseket az iskolai költségvetés keretein belül, valamint pályázatok útján tudjuk megvalósítani.

Környezeti jellemzők

A fentiekből kiderül, hogy a tanuló, amikor kollégiumunkba jön, esetleg rosszabb lakhatási körülmények közé kerül, mint otthon volt, de ezt a hátrányt igyekszünk fokozott törődéssel csökkenteni. Ez is egyik oka lehet a lemorzsolódásnak

A kollégium kapcsolatrendszere

A kollégiumunk nevelési feladatainak eredményes megoldása érdekében rendszeres kapcsolatot tart a szülőkkel, iskolával, tanmühellyel, társintézményekkel, szakmai közösségekkel. A kapcsolatok kialakításában és fenntartásában a kollégiumunk nyitott és kezdeményező.

A szülők és a nevelőtanárok kapcsolata

A szülők többsége szülői értekezleten találkozik a nevelőtanárral. Lehetőség van arra, hogy telefonon, akár személyesen konzultáljanak a kollégistáról. A szülők szeretnék, hogy a kollégiumban jó irányba formálják gyermekük személyiségét, szoktassák rá az eredményes tanulásra, rendre. A szülő elvárja, hogy a kollégium készítse fel a gyermekét a mindennapi életben való jártasságra is. Az elvárásnak igyekszünk megfelelni, ennek egyik eredménye, hogy a kollégisták tanulmányi átlaga jobb, mint az iskolai átlag.

Az iskola és a kollégium kapcsolata

Állandó feladat, hogy a kollégium, iskola és a tanmühely tartson szoros, termékeny kapcsolatot. A csoportvezető nevelőtanár és az osztályfőnök napi kapcsolatban legyen egymással. A kollégium biztosítsa a diáknak a tanuláshoz való nyugodt feltételeket, a nevelőtanárok felügyeletével és irányításával készüljön fel a diák a következő napi órákra.

Az iskolával közös gyermek- és ifjúságvédelmi felelősünk van, a felmerülő problémákat a csoportvezető nevelőtanárok jelzik, és közösen megbeszélve segítenek tanulóinknak.

Kollégiumi kapcsolatok

A megye kollégiumai munkaközösséget alkotnak. Évente háromszor tartunk értekezletet, illetve továbbképzést. Éves munkaterv alapján dolgozunk, melynek melléklete a rendezvényterv. A rendezvényeken való részvételről önállóan dönt minden kollégium.

Tagjai vagyunk az Országos Kollégiumi Szakmai és Érdekvédelmi Szövetségnek.

IV. A KOLLÉGIUMI PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG FONTOSABB ELVEI, SZERKEZETE

A kollégiumunk, igazodva a közoktatási törvény rendelkezéseire, a nevelési folyamat során a tanulói tevékenységeket csoportos és egyéni foglalkozások keretében szervezi. Figyelmet fordít a nemzeti és etnikai sajátosságokra.

A tanulók életrendjének elvei:

- Megfelelő életritmus kialakítása
- Testi és mentális képességek fejlesztése
- Kötelező és választható foglalkozások közötti különbség elválasztása
- Önálló életvitel kialakítása, napi- és házirend betartása

A tanulók tanulásának, felkészülésének elvei:

- Kötelező időben a nevelőtanár segítségével (szilencium)
- 3,5 átlag felett egyénileg, szobájában
- Differenciált tanulóidő, a tanulmányi eredmény alapján

A tanulók szabadidejének szervezési elve:

- A tanuló a kollégiumi program ajánlataiból saját maga dönt

A tanuló fejlődésének (biológiai, szellemi) elvei:

- Szakszerű egészségvédelemre törekvés (iskolai ápolónő segítségével)
- Napi háromszori rendszeres étkezés biztosítása, szorgalmazása
- Napi rendszeres testmozgás biztosítása
- Testi, lelki egészség kialakítása.

A tehetséggondozás elvei:

- Differenciálás alapján történik, ami a tanév kezdeti, kollégiumi és iskolai felméréseken alapul

A felzárkóztatás elvei:

- Segítő szándék
- Bukásmentesség megvalósulása.

A pályaválasztást, az önálló életkezdést elősegítő tevékenység elvei:

- A szakmai ismeretek elmélyítése, gyakorlatiasság kialakítása
- Munkaerőpiaci helyzet felismertetése, álláskeresési technikák
- Nyitottság a világra, önálló gazdálkodás, életvitel megismerése
- Társas kapcsolatok fontossága.

Művelődési és a sportolási tevékenység szervezésének elvei:

- A folyamatos önképzés szükségességének tudatosítása a tanulóknál
- A rendszeres napi testmozgás igényének kialakítása.

A kollégium által kötelezően biztosítandó foglalkozások:(lásd 3. mellékletet)

Tanulást segítő foglalkozások:

- A napi felkészülést szolgáló tevékenység közvetlen tanári irányítással (szilencium). Minden tanulónak kötelezően naponta két óra tanulócsoporthoz illetve egyéni foglalkozások keretében történik. Azok a tanulók, akik elérték a 3,5-es tanulmányi átlagot, önállóan tanulhatnak szobájukban.
- A differenciált képességfejlesztésre naponta egy óra áll tanulóink rendelkezésre és még egyéni törődés keretében is foglalkozunk diákjainkkal. Épületenként egy-egy tanulócsoporthoz az elégtelenre álló tanulóknak – közvetlen tanári irányítás mellett – kötelező részvétellel egy óra felzárkóztató foglalkozást tartunk. A kiemelkedő képességű tanulók fejlesztését és a lemaradt tanulók felzárkóztatását a kollégium az iskolával együttműködve hajtja végre.
- Az iskolában szerzett ismeretek bővítésére – tanulóink igényeit figyelembe véve – a kollégiumunk különböző szakköröket, diákköröket szervez. Jelen pillanatban működő és választható szakkörök: polgárvédelmi kör, videó kör, számítástechnika kör,

irodalmi szakkör. Diákjaink ismeretanyagának bővítését a tanultakhoz kapcsolódó videók, TV- műsorok, szakirodalom ajánlásával, közös megtekintésével is iparkodunk fejleszteni.

A tanulókkal való törődést biztosító kollégiumi foglalkozások:

- A heti egy óra kötelező csoportfoglalkozások keretében elsősorban a tanulócsoporthoz (korosztálynak megfelelően) életével kapcsolatos feladatok, tevékenységek megbeszélése, értékelése történik. A foglalkozások célja, hogy a tanulók elsajátítsák a mindennapi élettel kapcsolatos ismereteket, a közösségi együttélés szabályait, a szociális viselkedés alapvető normáit, konfliktuskezelő képességet. A tanulók életének, egészségének védelme érdekében kiemelkedő hangsúlyt kap a megelőző tevékenység (balesetek, káros szenvedélyek kialakulása). A foglalkozások keret-tervét a 46/2001.(XII.22.) OM rendelet, a keretprogram-tervét a 44/2001. (VI.18.) OM rendelet tartalmazza.

A kollégiumi csoportfoglalkozások keretterve

TÉMAKÖR	óraszámok				
	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam
Tanulásmódszertan	4	3	3	2	2
Önismeret, pályaválasztás	3	3	4	3	2
Művészet és információs kultúra	3	3	2	3	4
Környezeti nevelés	2	2	2	2	3
Életmód, életvitel, háztartási ismeretek	4	4	4	4	4
Egyén és közösség	3	3	3	3	2
Európaiság, magyarság, nemzeti léti	3	4	4	3	3
Közösségi, egyéni feladatok szervezése (szabad sáv)	15	15	15	13	13
ÖSSZES ÓRÁK	37	37	37	33	33

A rendeletek alapján a csoportvezető nevelőtanárok elkészítik a foglalkozások tanmenetét szeptember 15.-ig.

A személyes törődést biztosító foglalkozásokon a tanulók feltárják egyéni problémáikat, ezek feloldásában, megoldásában számítanak a nevelőtanárok tanácsaira, segítségére.

Szabadidős foglalkozások:

- Szabadidős foglalkozásokon meghatározó szerepet kap az egészséges és kulturált életmódra nevelés, az önkiszolgáló képesség fejlesztése, tanulók sportolása, környezetük ápolása, megóvása és fejlesztése.
- Diákjaink napi rendszeres sportolása sportpályáinkon késő ősziig illetve kora tavasztól biztosítva van. A téli időszakban heti két alkalommal a tornateremben sportolhatnak. Napi négy órában áll tanulóink rendelkezésére a kollégiumi kondicionáló terem. Minden nap részt vehetnek az iskolában szervezett tömegsport napokon (atlétikai szakosztály, labdajátékok).
- Irodalmi, képzőművészeti képességeik fejlesztésére az iskolával közös könyvtár és olvasóterem szolgálja fejlődésüket.
- Kollégiumunkban több éves hagyománya van a székesfehérvári „Vörösmarty Mihály” Színház bérletes előadásainak megtekintésének. Ennek köszönhetően évente két-három alkalommal tapasztalhatják és tanulhatják a színházzal kapcsolatos ismereteket.
- A szerzett ismeretek bővítését és a szabadidő hasznos eltöltését egyaránt biztosítják a különböző szakkörök és diákkörök (polgárvédelmi kör, videó kör, számítástechnika kör, irodalmi szakkör).

- Más kollégiumokkal szervezett vetélkedők, versenyek erősítik a közösséget, önismeretet és a kollégiumhoz való kötődés érzését.

A kollégiumi élet megszervezése

A kollégiumnak – belső életének szabályozása során – biztosítani kell a tanulók optimális testi-lelki fejlődésének feltételeit, figyelembe véve a speciális tanulói, szülői és intézményi igényeket, szokásokat.

A tanulóink napi életének kereteit úgy szervezzük, hogy az egyes tevékenységek belső arányai – a jogszabályi keretek között – a tanulók egyéni és életkori sajátosságaihoz igazodjanak. A szabályozás kiemelt eszköze a pedagógiai ösztönző rendszer működtetése.

A kollégiumi élet megszervezésében kiemelkedő szerepet kell, hogy kapjon a kollégiumi diákönkormányzat. Kollégiumunkban egy iskolától független Szervezeti és Működési Szabályzat alapján dolgozó diákönkormányzat van. Választott tisztségviselői révén részt vesz a diákközösség mindennapi életével kapcsolatos célok kijelölésében, a feladatok végrehajtásában, az elért eredmények értékelésében. A diákönkormányzat tagjai és vezetői megismerik a demokratikus érvényesítés, problémamegoldás, konfliktuskezelés technikáit, módszereit. A mindennapi életben (gyakorlatban) képessé válnak ezeket az ismereteket felelősen alkalmazni.

Kollégiumunk a maga sajátos eszközeivel kiépítette, folyamatosan ápolja és a kor igényeinek megfelelően megújítja az arculatát. Hagyományait erősítve, bővítve, erősíti a kollégiumi közösség belső összetartozását.

Hagyományaink:

- Játékos sportvetélkedő (a megye kollégiumaival együtt)
- Házi vetélkedők, versenyek szervezése
- Labdarúgó házi bajnokság (őszi és tavaszi)
- Mikulás ünnepély, elsőévesek avatása
- A pusztaszabolcsi Szabolcs Vezér Gimnázium leánykollégiumával közös rendezvények szervezése évi három-négy alkalommal
- A „Vörösmarty Mihály” Színház előadásaira bérlet váltása.

V. A KOLLÉGIUMI NEVELÉS EREDMÉNYESSÉGE

A kollégium – szülővel és az iskolával együttműködve – hozzájárul ahhoz, hogy a tanuló eredményesen fejezze be tanulmányait. A nevelési folyamat során elsajátítja a társadalomba való beilleszkedéshez és a családi életben, munkájában az önálló életvitelhez szükséges alapvető ismereteket, képességeket, értékeket.

A kollégiumunkban folyó nevelő-oktató munka ellenőrzési, mérési, értékelési rendszere többszintű. A kollégiumba folyó nevelő-oktató munka ellenőrzését, értékelését belső ellenőrzési terv szerint az iskola igazgatója és a kollégiumvezető végzi.

A tanulókat a nevelőtanárok szülői értekezleteken - tanévenként három alkalom - értékelik.

A nevelőtanár naponta beszélget a tanulóival. A diákok napi felkészülését segíti, ellenőrzi. Tanulmányi eredményeiket kéthetente ellenőrzi, értékeli. A szükséges intézkedéseket meghozza a szaktanárok, szülők és a diák bevonásával (egyéni foglalkozás keretében felzárkóztatás, tehetséggondozás). Kapcsolatot tart a szülőkkel, iskolával (beszélgetés, levél, telefon). A kollégiumvezető ellenőrzi a felkészülést és a szabadidő eltöltését biztosító foglalkozásokat, a kollégiumi életet.

Az iskola, a szülők jelzik igényeiket, kéréseiket a kollégium felé.

A kollégiumi nevelés eredményességének értékelésekor figyelembe kell venni, hogy a nevelési folyamat milyen kiindulási állapotból, milyen feltételek mellett fejtette ki hatását.

D. ZÁRÓ DOKUMENTUMOK

1. A pedagógiai program érvényessége és módosítása

A pedagógiai program érvényességének határideje 2013. augusztus 31.

A pedagógiai program módosítását 60 napon belül el kell végezni

- ha azt jogszabály előírja,
- ha a fenntartó előírja,
- ha megfelelő indoklással a tantestület legalább 1/3-a ezt írásban kéri,
- ha az iskolahasználók szervezetei ezt megfelelő indoklással írásban kérik.

2. A pedagógiai program nyilvánosságra hozatala

- A fenntartó által jóváhagyott pedagógiai program 1 példánya az igazgatóhelyettesi irodában állandó jelleggel hozzáférhető a pedagógusok számára.
- Egy, mellékletek nélküli példány a könyvtárban található és a tanulók, szülők számára elérhető.
- Az intézmény pedagógiai programja az intézmény honlapján, a www.seregszaksuli.hu – címen az Intézményi alapidokumentumok könyvtárban minden iskolahasználó számára folyamatosan hozzáférhető.

3. A pedagógiai program elfogadásának dokumentumai

Az intézmény pedagógiai programját a nevelőtestület 2008. május 14-én tartott értekezletén megtárgyalta és elfogadta.

Az ezt tanúsító dokumentumok a 4. számú mellékletben kerülnek csatolásra.

A fenntartó jóváhagyását igazoló dokumentum az 5. számú mellékletben kerül csatolásra.

E. MELLÉKLETEK

1. számú melléklet

A pedagógiai program végrehajtásához szükséges eszközök és felszerelések jegyzéke

Iskola

Osztályterem	5 db
Csoportfoglalkozási terem	3 db
Szaktanterem	14 db
Történelem	1 db
Fizika	1 db
Szakmai előkészítő	1 db
Szakmai	3 db
Idegen nyelvi labor	2 db
Informatika szaktanterem	3 db
Kémia labor	1 db
Biológia labor	1 db
Tornaterem	1 db
Tanműhely	14 db

1.1 Fizika szertár ellátottsága (bemutató és tanulókísérleti eszközök)

a. Elektromosság	60 db
b. Folyadékok fizikája	11 db
c. Optika	20 db
d. Mechanika	58 db

1.2 Kémia laboratórium

Teljes felszereléssel, izolációs tanári bemutató kamrával, vegyszerraktárral.

1.3 Biológia laboratórium

Mikroszkóp	5 db
Oktató tablók	6 db
Biológiai falikép sorozat	34 db
Növénymodellek, metszetek	13 db
Mikroszkóp metszetsorozat	1 db
Emberi test, metszetek	5 db
Háziállatok falikép sorozat	8 db
Mikroszkopikus metszetek (50db)	1 db
Mo térkép	1 db
Brinnel keménységmérő berendezés	1 db

1.4 Angol szaktanterem

Oktató szett (18 fős)	1 db
Oktató faliképek	4 db
Fali tabló sorozat (10 db-os)	1 db
TV, videó, DVD-s rádiós magnetofon	1 db

1.5 Német nyelvi szaktanterem

Oktató szett (20 fős)	1 db
Oktató faliképek	4 db
Fali tabló sorozat (10 db-os)	1 db
TV, videó, DVD-s rádiós magnetofon	1 db

1.6 Számítógép szaktanterem I.

Tanulói számítógép	22 db
Tanári számítógép	1 db
Nyomtató, szkennel	1 db
Számítógép falikép sorozat (15 db-os)	1 db

1.7 Számítógép szaktanterem II.

Tanulói számítógép	18 db
Tanári számítógép	1 db
Nyomtató, szkennel	1 db
Számítógép falikép sorozat (15 db-os)	1 db

1.8 Számítógép szaktanterem III.

Tanulói számítógép	20 db
Tanári számítógép	1 db
Nyomtató, szkennel	1 db

1.9 Szakmai ismeretek szertár ellátottsága:

a. Mezőgazdasági munkagép modellek és makettek	30 db
b. Mezőgazdasági erőgép modellek és makettek	17 db
c. Géprajz, gépelemek oktatásához plexi modellek	10 db
Írásvetítő fóliatorozatok	18 db
c. Mezőgazdasági ismeretek (és biológia) oktatásához fóliatorozatok	5 db
d. Egyéb didaktikai segédanyagok	
Faliképek	60 db
Diafilmek	67 db
Diasorozatok	29 db
Írásvetítő ábratorozatok	25 db
Történelmi térképek	32 db
Földrajzi térképek	12 db

1.10 Egyéb didaktikai segédeszközök

	Iskola	Tanműhely	Kollégium
Írásvetítő	14 db	7 db	-
Televíziókészülék	17 db	7 db	10 db
Videó, CD, DVD, lejátzó	13 db	5 db	4 db
Számítógép	99 db	3 db	2 db
ebből szaktanteremben	60 db	-	

1.11 A könyvtár ellátottsága

a. Könyvtári egység 10 910 db

ebből

Videokazetta:	527 db
Magyar és világirodalom	132 db
Történelem, földrajz	107 db
Idegen-nyelv tanítás	6 db
Matematika	1 db
Fizika, kémia	53 db
Biológia, környezetvédelem	15 db
Nevelési témák (osztályfőnöki órára)	28 db
Szakmai ismeretek oktatásához	68 db
Munkavédelem	6 db
Szórakoztató, mozifilmek (filmklub)	105 db
Egyéb	6 db

Oktató CD:	179 db
Irodalom+nyelv:	45 db
Történelem:	51 db
Idegen nyelvi:	9 db
Fizika, kémia:	8 db
Földrajz:	4 db
Számítástechnika:	18 db
Szakmai (+KRESZ):	28 db
Képességfejlesztő, szórakoztató játékok:	9 db
Szabályzatok, útmutatók	7 db

b. Könyvtári címek 6 529 db

	DVD filmek	44 db
Ebből:	irodalmi témájú	37 db
	osztályfőnöki témájú	1 db
	történelem témájú	4 db
	földrajzi témájú	2 db

1.12 A szakmai gyakorlati képzést szolgáló mezőgazdasági erőgépek és munkagépek:

I. Működő, üzemelő gépek

Erőgépek

New Holland TM 115 traktor	1 db
John Deere 4650 traktor	1 db
MTZ 920.3 traktor	2 db
MTZ 82 traktor	2 db
MTZ 550 traktor	1 db
ZTS 10245 traktor	1 db
Zetor 6211 tanuló vezetéses traktor	1 db
Zetor 6421 tanuló vezetéses traktor	1 db
Robix 2350 kerti traktor	1 db
Rába 15 kerti traktor	1 db
Önjáró fűnyíró traktor (MTD)	1 db

Gépkocsik

Peugeot Expert mikrobusz	1 db
Mazda B 2500 tehergépkocsi	1 db
VW Polo 1.4 vezetéses személygépkocsi	2 db

Pótkocsik

TO 87/1 pótkocsi	1 db
HAP-5 pótkocsi	2 db
PSZE mezőgazdasági pótkocsi	2 db
FIGEL egytengelyes pótkocsi	1 db

Ekék

MASTER 100 LT váltvaforgató eke	1 db
VOGEL / NOOT Farmer eke	1 db
VOGEL / NOOT eke	2 db
B- 125 eke	1 db
KMF 2 -35 (Kühne) eke	1 db
KMF 3- 35 (Kühne) eke	2 db
PLN 3- 35 eke	1 db

Tárcsás boronák

4 T – 2,5 tárcsás borona	1 db
KXT- 3 tárcsás borona	1 db
RAB – 283 ásóborona	2 db
FFT-20 oldalazó tárcsa	1 db

Kultivátorok, talajlazítók

FMT-3 kombinátor	1 db
Kombi – 3,3 kombinátor	1 db
KSMK 6 M sorművelő kultivátor	2 db
GGZ -1,6 talajmaró	1 db

Talajtömörítők

KSH 3 tagú simahenger	1 db
3 tagú gyűrűshenger	2 db

Trágyaszórók

M 5611 műtrágyaszóró	1 db
MI6-6 szervestrágyaszóró	1 db
KVERNALEND műtrágyaszóró	1 db

Vetőgépek

Accord Pneumatic sorbavetőgép	1 db
Hassia sorbavetőgép	1 db
BÜ -2 burgonyaültetőgép	1 db
SEMINA P. szemenként vető gép	1 db

Fűkaszák, rendsodrók, bálázók

RK 165 fűkasza	1 db
Rotációs kasza	1 db
KUHN GND 66 tárcsás fűkasza	1 db
PZK-F csillagkerekes rendsodró	1 db
K 454 bálázó	1 db
VICON ANDEX függesztett rendképző	1 db
VICON hengeres bálázó	1 db

Szárzúzó

VZ -3 szárzúzó	1 db
RZ- 3 A szárzúzó	1 db

Betakarítógép

JUKO MINI burgonyakiszedő gép	1 db
-------------------------------	------

Permetezőgépek

Novor 1005 permetezőgép	1 db
-------------------------	------

II. Szemléltető eszközök

Szervestrágyaszóró pótkocsi	1 db
RM-2 rotációs fűkasza	1 db
E- 280 jávaszecskázó	1 db
MBP 6,5 t pótkocsi	1 db
Zetor 6211	1 db

Kollégium

**Kötelező eszköz- és felszerelési jegyzék
2008.**

Sor- szám	Megnevezés	Kötelező mennyiség	Létező mennyiség	Igény a jegy- zéknek való megfeleléshez
I. HELYISÉGEK Az egyes helyiségek és az udvar jellemző adatait (alapterület, belmagas- ság, légköbméter, belső burkolat, megvilágítás stb.) a hatályos építészeti, egészségügyi, munkavédelmi és tűzvédelmi jogszabályok tartalmazzák				
1.	tanulószoza (felkészülő szoba)	3	3 isk. közös	3
2.	szakköri, diákköri szoba	1	1	0
3.	számítástechnikai terem	1	Isk.közös	1
4.	testedző szoba	1	Isk.közös	0
5.	könyvtár	1	Isk.közös	0
6.	könyvtárszoza	1	0	0
7.	hálószoba, hálóterem	1	12	0
8.	stúdió	1	0	1
9.	sportudvar	1	Isk.közös	0
10.	igazgatói iroda	1	0	0
11.	kollégiumvezetői iroda	1	1	0
12.	nevelőtestületi szoba	1	1	0
13.	gazdasági vezetői iroda	1	Isk.közös	0
14.	ügyviteli helyiség	1	Isk.közös	0
15.	rendezvényterem	1	0	1
16.	orvosi szoba	1	Isk.közös	0
17.	társalgó (látogatófogadó)	1	0	1
18.	ügyeletes nevelői szoba	1	0	0
19.	éjszakai gyermekfelügyelő szobája	1	1	0
20.	porta	1	Isk.közös	0
21.	nővérszoza	1	0	0
22.	betegszoba (elkülönítő)	1	0	1
23.	vendégszoza	1	0	1
24.	ebédlő	1	Isk.közös	0
25.	főzőkonyha	1	Isk.közös	0
26.	melegítőkonyha	1	0	0
27.	tálaló-mosogató, ezen belül felnőtt étkező	1	Isk.közös	0
28.	teakonyha	1	0	1
29.	tanulói vizesblokk, fürdőszoba	1	1	0
30.	személyzeti WC	1	1	0
31.	tanulói WC	1	1	0
32.	mosléktároló	1	Isk.közös	0
33.	szárazáru raktár	1	Isk.közös	0
34.	földesáru raktár	1	Isk.közös	0
35.	karbantartó műhely	1	Isk.közös	0
36.	tisztítószer, takarító eszk. és -gépek tárol.	1	Isk.közös	0
37.	ágyneműraktár	1	Isk.közös	0
38.	mosókonyha (tanulói)	1	0	0
39.	szárítóhelyiség (tanulói)	1	0	0
40.	vasaló- és fehéremű-javító helyiség (tan)	1	0	0
41.	szeméttároló	1	Isk.közös	0

II. HELYISÉGEK BÚTORZATA ÉS EGYÉB BERENDEZÉSI TÁRGYAI				
1. Tanulószoba (felkészülő szoba)				
42.	tanulói asztal	60	0	60
43.	tanulói szék	60	0	60
44.	tanári asztal	3	0	3
45.	tanári szék	3	0	3
46.	nyitott és zárt könyvesszekrény	8	0	8
47.	kézikamerás olvasókészülék	1	0	0
48.	számítógép színes, nagyító programmal	1	0	1
49.	számítógép asztal, szék	2	0	2
2. Szakköri, diákköri szoba				
3. Számítástechnikai terem				
50.	számítógép	1	17 Isk. köz.	8
51.	nyomtató	1	1 isk.közös	0
52.	számítógépasztal, szék	1	17 Isk. köz.	8
53.	programok	0	1 Isk. köz.	0
54.	zárható szekrény	1	2 Isk. köz.	2
55.	tábla + flipchart	1	1 Isk. köz.	1
4. Testedző szoba				
56.	kislabda	5	Isk.közös	0
57.	labda	5	Isk.közös	0
58.	tornaszőnyeg	2	Isk.közös	0
59.	tornapad	2	Isk.közös	0
60.	zsámoly	2	Isk.közös	0
61.	bordásfal	2	Isk.közös	0
62.	mászókötél	2	Isk.közös	0
63.	gumikötél	5	Isk.közös	0
64.	ugrókötél	5	Isk.közös	0
65.	medicinlabda	5	Isk.közös	0
66.	stopper	1	Isk.közös	0
67.	kiegészítő tornakészlet	1	Isk.közös	0
68.	egyéni fejlesztést szolgáló speciális torna-felszerelések	1	1	0
69.	fogyatékos tanulót oktató iskolában; pedagógiai programban foglaltak szerint			
5. Könyvtár				
70.	tanulói asztal	egy iskolai osztály, egy-idejű foglalkoztatásához szükséges mennyiségben	Isk.közös	0
71.	tanulói szék		Isk.közös	0
72.	egyedi világítás	1	Isk.közös	0
73.	könyvtárosi asztal	1	Isk.közös	0
74.	könyvtárosi szék	1	Isk.közös	0
75.	szekrény (tároló)	háromezer könyvtári dokumentum elhelyezésére	Isk.közös	0
76.	tárolók, polcok, szabadpolcok	2	Isk.közös	0
77.	létra (polcokhoz)	1	Isk.közös	0
78.	telefon	1	Isk.közös	0
79.	fénymásoló	1	Isk.közös	0

80.	számítógép,	1	Isk.közös	0
81.	nyomtató	1	Isk.közös	0
82.	video	1	Isk.közös	0
83.	televízió	1	Isk.közös	0
84.	CD vagy lemezjátszó	1	Isk.közös	0
6. Könyvtárszoba				
85.	tanulói asztal	6 tanuló elhelyezése		
86.	tanulói szék	6 tanuló elhelyezése		
87.	egyedi világítás	1		
88.	könyvtárosi asztal	1		
89.	könyvtárosi szék	1		
90.	szekrény (tároló)	3-6		
7. Hálószaiba, hálóterem				
91.	ágyneműtartós ágy	1	70 emeletes	60
92.	szekrény	1	60	60
93.	éjjeli szekrény	1	0	60
94.	polc	1	0	60
95.	tükör	1	0	12
96.	cipőtároló	1	0	12
97.	szék	1	60	0
98.	asztal	1	12	0
99.	ágynemű-garnitúra	1	60	0
100.	ágyneműhuzat-garnitúra	1	0	100
101.	éjjeli lámpa	1	0	60
8. Stúdió				
102.	stúdióasztal	1	0	1
103.	szék	3	0	3
104.	belső hangtechnikai felszerelés, kiépített hangtechnikai hálózat	1	0	1
105.	hifi-torony	1	0	1
106.	mikrofon	1	0	2
107.	erősítő	1	0	1
108.	hangszóró + fejhallgató	1	0	1
109.	videofelvevő kamera	1	0	1
110.	videofelvevő és -lejátszó	1	0	1
111.	tárolószekrény	1	0	1
9. Sportudvar				
112.	szabadtéri labdajáték felszerelése	1	Isk.közös	0
113.	magasugró állvány, lécs	1	Isk.közös	0
114.	távol-, magasugró gödör	1	Isk.közös	0
115.	futópálya	1	Isk.közös	0
116.	egyéni fejlesztést szolgáló speciális torna-felszerelések		Isk.közös	0
11. Igazgatói iroda, kollégiumvezetői iroda				
117.	íróasztal	1	1	0
118.	szék	1	1	0
119.	tárgyalóasztal	1	1	0
120.	szék	2	5	0
121.	iratszekrény	1	1	0
122.	fax	1	0	1
123.	telefon	1	1	0

12. Nevelőtestületi szoba				
125.	fiókos asztal		4	0
126.	szék		4	0
127.	napló és folyóirattartó	1	3	0
128.	könyvszekrény	1	1	0
129.	ruhásszekrény vagy fogasok		1	1
130.	mosdókagyló	1	0	1
131.	tükör	1	1	0
13. Ügyviteli helyiség, gazdasági vezetői iroda				
132.	szék		Isk.közös	0
133.	iratszekrény	1	Isk.közös	0
134.	lemezszekrény	1	Isk.közös	0
135.	írógép	1	Isk.közös	0
136.	írógépasztal	1	Isk.közös	0
137.	szék	1	Isk.közös	0
138.	fénymásoló	1	Isk.közös	0
14. Orvosi szoba				
III. NEVELŐ- ÉS OKTATÓMUNKÁT SEGÍTŐ ESZKÖZÖK				
139.	televízió	1	9	0
140.	rádió	1	7 db cd-s rádió mag- nó	0
141.	CD vagy lemezjátszó	1		0
142.	magnetofon	1		0
143.	videolejátszó	1	4	0
144.	tankönyvek, szakkönyvek, kötelező olvasmányok		a kollégium feladata szerinti iskolatípusoknak megfelelően	Isk.közös
145.	egyéni fejlesztést szolgáló speciális taneszközök		speciális taneszközök munkalapon kell kitölteni	
IV. EGÉSZSÉG- ÉS MUNKAVÉDELMI ESZKÖZÖK				
146.	étel-mintavétel (üvegtartály) készlet	1		0
147.	mentőláda	1	1	0
148.	gyógyszerszekrény (zárható)	1	0	1
149.	munkaruha			
150.	védőruha			
151.	tűzoltó készülék		2	

2. számú melléklet

Intézményi Közoktatási Esélyegyenlőségi Szabályzat és Program

1. Helyzetelemzés

A helyzetelemzés a 2007.10.01-i adatok alapján történt.

Intézményünk adatai:

Feladat-ellátási helyek száma	1
Iskolai osztályteremek száma	10
Nyelvi labor	2
Informatika szaktanterem	3
Tornaterem	1
Tanműhely	14
Osztályok száma (nappali)	
Szakiskola	6
Szakközépiskola	6
Tanulók száma (nappali)	
Szakiskola	144
Szakközépiskola	159
Magántanulók száma	0
Sajátos nevelési igényű tanulók száma	13
Tanulási nehézséggel küzdő tanulók száma	3
Hátrányos helyzetű tanulók száma	31
Halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma	27
Kollégiumi hálótermek száma	12
Kollégista tanulók száma	62

- Tanulói összetétel alapján: Iskolánk 303 nappalis tanulója közül 27 tanuló nyújtott be nyilatkozatot a halmozottan hátrányos helyzet megállapításához, ez a tanulók 8,91 %-a. Sajátos nevelési igényű tanulóink 13 van, ez a tanulók 4,29 %-a. Tanulási nehézséggel küszködő 3 diák, ez a tanulók 0,99 %-a. A roma származású tanulók pontos számát nem ismerjük, mivel erre vonatkozó adatot nincs jogunk sem kérni, sem számon tartani. A roma tanulók számát kb. 20-ra becsüljük, ami a tanulólétszám kb. 7 %-a.
- A nevelés és oktatás eredményességére vonatkozó adatok vizsgálata: A tanulóink tanulmányi átlaga 2,8. A *halmozottan hátrányos helyzetű* tanulók közül 9 ennél jobb, 18 ennél rosszabb tanulmányi átlaggal rendelkezik. A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók átlaga: 2,72. A *sajátos nevelési igényű* tanulók átlaga jobb az iskolai átlagnál. Átlaguk: 3,3. A *tanulási nehézséggel küzdők* közül egy átlaga jobb, kettőé rosszabb az iskolai átlagnál. Átlaguk: 2,49.
- A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók részvételi adatainak vizsgálata: A halmozottan hátrányos helyzetű, a sajátos nevelési igényű és a tanulási nehézséggel küzdő tanulóink megbecsült tagjai iskolai közösségünknek, hátrányt semmiben nem szenvednek, a tanulóink többsége nem is tud különleges helyzetükről.
- Az oktatás, nevelés feltételeinek vizsgálata az intézményben: Iskolánkban a halmozottan hátrányos helyzetű, a sajátos nevelési igényű és a tanulási nehézséggel küzdő diákok száma jelentősnek mondható ($27 + 13 + 3 = 43$ fő, 14,2 %). Velük szemben hátrányos megkülönböztetést nem tapasztalunk sem a pedagógusok, sem a diáktársak részéről. A roma származású tanulók esetében viszont egy-egy esetben tapasztalható a tanulóktársak előítéleteinek működése, a „cigányozás”. Ennek kezelése eddig sem volt könnyű, s ezt követően sem lesz az. Az intézményvezetés, illetve a pedagógusok *személyes példamutatással* – azaz soha, semmilyen formában nem alkalmaznak szegregációt, vagy bármiféle hátrányos megkülönböztetést – és *minden rendelkezésre álló törvényes eszközzel* igyekeztek/igyekeznek kezelni a felmerülő problémákat. A feltétel-

rendszerrel vizsgálva megállapítható, hogy az integrált oktatás-nevelés keretei között mindazok a feltételek, amelyek a többség számára adottak, adottak a roma származású és a bármiféle hátránnyal élő tanulók számára is.

- Az intézmény pedagógiai programjának, oktatási, nevelési gyakorlatának vizsgálata: Intézményünk módosított pedagógiai programja tartalmazza azokat a módszereket, amelyek elősegítik az esélyegyenlőség megvalósítását, illetve kiküszöbölik a szegregációt.
- Intézményünkben a sajátos nevelési igényű tanulók aránya (4,29 %) lényegesen alacsonyabb az országos aránynál (10 %). Velük előzetes beosztás szerint, heti két alkalommal a seregélyesi Általános Iskola intézményegységeként működő kistérségi Nevelési Tanácsadó szakemberei foglalkoznak a két intézmény között létrejött megállapodás alapján.
- Az intézmény és szakmai-társadalmi környezete kapcsolatrendszerének vizsgálata: Iskolánk szoros kapcsolatot ápol a település és a kistérség általános iskoláival, továbbá a Fejér Megyei Önkormányzat fenntartásában működő középfokú oktatási intézményekkel. Együttműködünk különböző közművelődési intézményekkel. Komoly kapcsolatunk van a kistérség munkaadóival. A társadalmi szervezetekkel való kapcsolatunk jónak mondható.
- Az iskola akadálymentesítése 2006. őszére megvalósult, a mozgáskorlátozott tanulók lift-kulcsot kaptak használatra, a pedagógusok tanórai munkájuk során és tanórán kívüli pedagógiai munkájukban megkülönböztetett figyelemmel kísérik az érintett tanulókat.

2. A Program célja

Az Intézményi Közoktatási Esélyegyenlőségi Program alapvető célja, hogy biztosítsa az intézményen belül a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének teljes körű érvényesülését. Ezt annyiban nem tudjuk teljesíteni, hogy a hozzánk jelentkező tanulókat tanulmányi eredményeik, illetve a központi írásbeli felvételi alapján vesszük fel. Ez a fajta megkülönböztetés azonban a középiskolák sajátossága, azt rendszerükből kiküszöbölni nem lehet. A szolgáltatásokhoz való hozzáférés egyenlőségének biztosításán kívül az esélyegyenlőség előmozdítása érdekében az alábbi lehetőségeink vannak:

- a beiratkozásnál, felvételinél: amennyiben tudjuk a diákról, hogy az érintett csoportba tartozik, a rangsor elbírálásánál – azonos pontszám esetén – előnyben részesítjük
- a gyerekek egyéni fejlesztésében: amennyiben igénylik, lehetőséget biztosítunk számukra külön felkészítésre, fejlesztésre

3. Kötelezettségek és felelősség

Az esélyegyenlőségi célok elérése érdekében vállaljuk, hogy

- Iskolánkban a hátránnyal élők semmilyen módon nem lesznek hátrányosan megkülönböztetve társaiktól,
- Az ellen az iskolai dolgozó ellen, aki faji, vallási, egészségi, szociális helyzete miatt hátrányosan megkülönbözteti bármelyik tanulónkat, fegyelmi eljárást indítunk,
- Ha tanuló társnál tapasztaljuk a hátrányos megkülönböztetést, annak formája, súlya alapján dönt az osztályfőnök, illetve az iskolavezetés a szükséges intézkedésről. Ismétlődés esetén az adott tanuló ellen fegyelmi eljárást indítunk,
- Megfelelő szakemberek bevonásával továbbra is rendszeresen tartunk egyéni fejlesztő foglalkozásokat a célcsoport tagjainak,
- Igény esetén a továbbképzési programban támogatjuk azokat a továbbképzéseket, amelyek a célcsoporttal való hatékonyabb munkavégzésre készítik fel.

A kötelezettségek teljesítéséért felelősek:

- Az igazgató felelős azért, hogy az intézmény minden dolgozója, tanulója, a szülők és a társadalmi partnerek számára elérhető legyen az Intézményi Közoktatási Esélyegyenlőségi Program, ismerjék és kövessék a benne foglaltakat. Az igazgató felelősége annak biztosítása is, hogy az intézmény dolgozói minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a program végrehajtásához. Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg kell tennie a szükséges lépéseket.
- A nevelési igazgatóhelyettes felelős a Intézményi Közoktatási Esélyegyenlőségi Program megvalósításának koordinálásáért, a program végrehajtásának nyomonkövetéséért, és az esélyegyenlőség sérülésére vonatkozó esetleges panaszok kivizsgálásáért.
- A tantestület minden tagja felelős azért, hogy tisztában legyen az egyenlő bánásmódról és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokkal, biztosítsa a diszkriminációmentes oktatást, nevelést, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjon minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteit bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyen. A tantestület minden tagjának felelősége továbbá, hogy ismerje a programban foglaltakat és közreműködjön annak megvalósításában; illetve az esélyegyenlőség sérülése esetén jelezze azt a nevelési igazgatóhelyettesnek vagy az igazgatónak.
- Minden, az intézménnyel közalkalmazotti jogviszonyban, munkaviszonyban, szerződéses viszonyban álló, valamint szolgáltatást nyújtó fél felelősége, hogy ismerje az Intézményi Közoktatási Esélyegyenlőségi Programot és magára nézve is kötelezőként kövesse azt.

4. Akcióterv

- Jelenlegi helyzetben a hátránnyal élő tanulók vonatkozásában látunk esélyegyenlőségi kockázatokat, elsősorban a roma származású tanulók esetében.
- Fejlesztési célok:
 - Rövid távon (1 év): a hátránnyal élők számára lehetővé kell tenni, hogy megfogalmazzák esetleges igényeiket, melyek azok a területek, amelyeken további segítségre lenne szükségük. Az igényfelmérés formája: kérdőív, szükség esetén interjú. Ennek tapasztalatait felhasználva aktualizáljuk az e tárgykörben az intézményben folytatott eddigi tevékenységünket.
Tapasztalataink szerint a tanulási nehézségekkel küzdő tanulók száma magasabb, mint ahányan erről igazolással rendelkeznek. E jelenleg rejtett tanulók feltárása, szükség esetén nevelési tanácsadóra irányítása, illetve rendszeres fejlesztésének megvalósítása a következő tanév egyik fontos feladata.
 - Közép távon (3 év): elérendő célként tűzzük ki a hátránnyal élők minden területen megvalósítandó pozitív diszkriminációját, azaz a napi pedagógiai munkában adottságaik, képességeik szerinti feladatok kitűzését, az értékelés ennek figyelembevételével való realizálását. Aktív, személyes példamutatást is tartalmazó pedagógiai munkával, felvilágosítással küzdünk a roma tanulókkal szembeni lappangó vagy nyílt előítéletek ellen.
 - Hosszú távon (5 év): a fentebb leírt módszerek alkalmazásával elérendő célként tűzzük ki az előítéletek, a hátrányos megkülönböztetés minden nyílt vagy rejtett formájának felszámolását.

- **Prioritások:**
 - Azonnali beavatkozást igényel: intézményünkben nem áll fenn törvénysértő helyzet, oktatásszervezési gyakorlatunk nem sérti az egyenlő bánásmód elvét, ezért nincs azonnali beavatkozást igénylő feladatunk.
 - Érzékelhető javulást kell elérni középtávon: mivel a hátránnyal élő tanulók eredményességi mutatói rosszabbak az iskolai átlagnál, ezért a tanulmányi téren elmaradók eredményességén korrepetálások szervezésével igyekszünk javítani.

5. Megvalósítás

Figyelembe véve a települési és a kistérségi esélyegyenlőségi programot, az abban szereplő akciótervnek megfelelően a ránk szabott feladatokat maradéktalanul végrehajtjuk. Az intézményi stratégiai dokumentumokat az esélyegyenlőség maradéktalan megvalósítása érdekében felülvizsgáljuk.

6. Monitoring és nyilvánosság

Az Intézményi Közoktatási Esélyegyenlőségi Szabályzatban és Programban leírt feladatok végrehajtását évente értékelni kell. A helyzetelemzést minden évben október 31-ig – az előző tanév tanulmányi adatai alapján - kell elvégezni, csak így előzhetjük meg a jelenlegi helyzet romlását. A szabályzatot, valamint az évenkénti helyzetelemzés eredményeit – a személyes adatok védelmének biztosításával - intézményünk honlapján nyilvánosságra hozzuk. A helyzetelemzés elkészítéséért és a nyilvánosság biztosításáért az intézmény igazgatója felelős.

7. Konzultáció és visszacsatolás

A szabályzat és a program készítésekor figyelembe vettük a nevelőtestület, az iskolai diákönkormányzat és szülői munkaközösség véleményét. A monitoring-vizsgálatok eredményét felhasználva – szükség esetén – módosítjuk a szabályzatot. A szülői véleményeket írásban, hagyományos vagy elektronikus módon, a diákok, partnerek és a nevelőtestület véleményét elektronikus (e-mail) módon gyűjtjük. A feldolgozás az igazgató feladata. A szabályzat módosítását – amennyiben szükséges – 2009. október 31-éig kell elkészíteni.

8. Szankcionálás

A szabályzat betartásáért az iskola minden dolgozója és tanulója felelős. Aki faji, vallási, egészségi, szociális helyzete miatt hátrányosan megkülönbözteti bármelyik tanulónkat, az ellen – a fentebb leírtak szerint – határozottan fellép az intézmény vezetése.

9. Dátum

Az Intézményi Közoktatási Esélyegyenlőségi Szabályzatot és Programot az iskola nevelőtestülete fogadta el 2008. május 14-ei értekezletén.

3. számú melléklet

A pedagógiai tevékenységrendszer szerkezete a kollégiumban (3-4 csoportra)

1. Foglalkozás típusa	2. Megnevezése	3. Fajta	4. Van ilyen(X)	5. Fogl. csoportok száma	6. Heti koll.-i óraszám összesen	7. A tanulóra nézve kötelező (K) választandó(VT) választható(VH)	
Felkészítő	Napi felkészítő	Tanóra	X	3 (4)	30 (40)	K	
	Felzárkóztató	Tantárgyi korrepetálás	X	3 (4)	12 (16)	K	
	Tehetségki-bontakoztató	Felvételire előkészítő					
		Nyelvvizsgára előkészítő					
	Speciális ismeretadó	Csoport-foglalkozás	X	3 (4)	3 (4)	K	
	Egyéb és pedig						
SZ Szabadidő eltöltését biztosító	Diákkör	Szakkör	X	1	2 (3)	VT	
		Önképzőkör	X	1 (2)	4 (6)	VH	
		Érdeklődési kör	X	1 (2)	3 (5)	VH	
		Énekkar					
	Művészeti csoport						
	Sportkör	Sportági körök	X	8 (10)	18 (23)	VT,VH	
	Versenyek	Tanulmányi					
		Kulturális	X	1	1	VT,VH	
		Házi bajnokság	X	1	1	VH	
	Kollégiumok közötti	X	1	1	VT,VH		
Diáknap	Névadói napok						
Egyéb, és pedig							
E Egyéni törődés			X	3 (4)	28	VT,VH	
K Koll. élet szervezése	Ébresztés Szobarend Étkeztetés....		X	3 (4)	26 (31)	VT	

4. számú melléklet

A nevelőtestület határozatának dokumentumai

5. számú melléklet

A fenntartó határozatának dokumentumai

6. számú melléklet

Helyi tantárgyi tantervek

- 6.1. A szakiskolai oktatás helyi tantárgyi tantervei
- 6.2. A szakközépiskolai oktatás helyi tantárgyi tantervei
- 6.3. A felnőttoktatási szakközépiskolai oktatás helyi tantárgyi tantervei